

USEN レジ



USENレジ操作マニュアル

TableCheck連携設定

2026/06/23更新

1. 連携概要

2. 連携設定

3. TableCheck連携後の 配席操作

4. TableCheck連携後の テーブル各種操作

5. エラーと対応方法

6. よくある質問

7. お困りの際は

1. 連携概要	04
1. USENレジ 連携設定方法	06
2. テーブル情報マッピング	12
3. 起動ツール設定	15
4. マスタ同期	17
1. 予約確認での予約情報表示	19
2. 配席操作手順	21
1. テーブル統合・テーブル移動	26
2. 待機テーブル・テーブルブロック・ テーブルリセット・テーブルグループ	30
3. 合算会計	39
1. POS/HANDYに表示されるエラーと対応方法	44
1. よくある質問	46
1. お問い合わせ	48

※QRコードは株式会社デンソーウェブの登録商標です。

1. 連携概要

1. 連携概要

① 連携内容

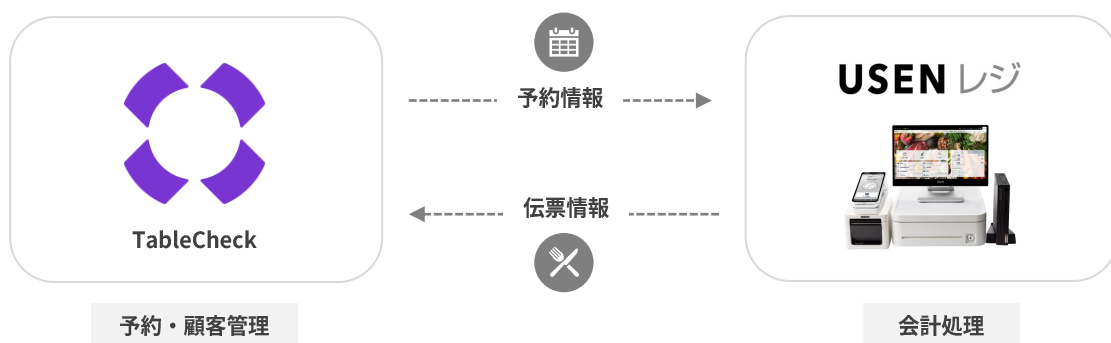
「USENレジ」と「TableCheck」の連携により、USENレジへ予約情報の共有
またTableCheckの予約へ伝票情報を反映します。

※連携できるのは金額、人数、伝票番号のみになります。

※TableCheckはUSEN SMART RESERVEやebica/Restyは
同時にレジ連携を行うことはできません。

※USENレジのトレーニング中はTableCheckと連携されません。

※連携に伴いTableCheckに必ず連携依頼をお願いします。



② 作業手順

「USENレジ」と「TableCheck」は以下の手順により連携が完了となります。

※以下のすべてを設定する必要があります。

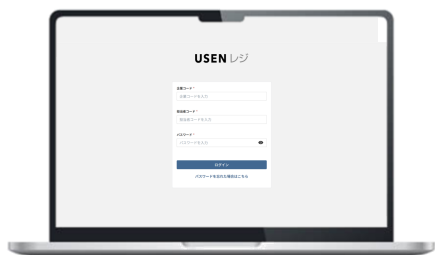


2. 連携設定

1. USENレジ 連携設定方法

以下URLもしくはQRコードより管理画面にアクセスしてください。

※推奨ブラウザはGoogle Chromeとなります。



① USENレジの管理画面へログイン

「企業コード」「担当者コード」「パスワード」を入力後、「ログイン」を押下します。
必ず**企業管理者アカウント**でログインしてください。

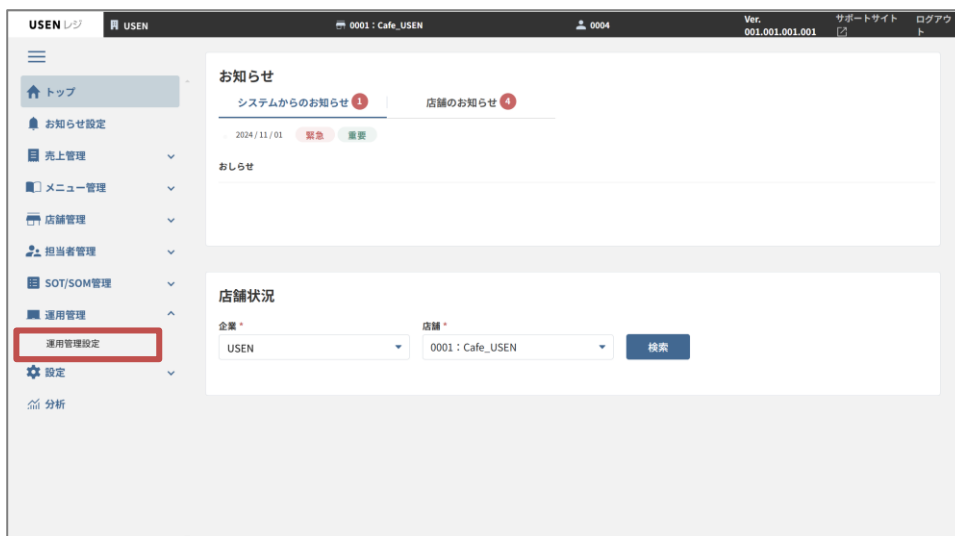
※「企業コード」「担当者コード」「パスワード」は管理店舗用の『ログインID通知書』をご確認下さい。

A screenshot of the USENレジ login page. The page has a light gray background and a white login form. The form has three input fields: '企業コード*' (Company Code), '担当者コード*' (Staff Code), and 'パスワード*' (Password). A red box highlights the first three fields, with a red circle containing the number '1' next to it. Below the password field is a blue 'ログイン' (Login) button, with a red circle containing the number '2' next to it. Below the button is a link: 'パスワードを忘れた場合はこちら' (Click here if you forgot your password).

1. USENレジ 連携設定方法

② TOP画面より運用管理>運用管理設定を押下

TOP画面のメニュータブより「運用管理」>「運用管理設定」を押下します。



③ サービス連携内の予約連携を押下

運用管理画面に遷移後、サービス連携内の「予約連携」を押下します。




④ 連携する店舗を検索

連携をする「店舗」「店舗名」を選択後、「検索」を押下します。

※「店舗名」は必須ではありません。指定しない場合、全対象店舗が表示されます。



⑤ 対象店舗の連携設定を押下

④で検索した店舗が表示されるので、連携する店舗の「連携状態」が未連携であることを確認します。確認後、「連携設定」の  ボタンを押下します。

※TableCheckがUSEN SMART RESERVEかebica・Rettyのどれか1つしか連携できません。

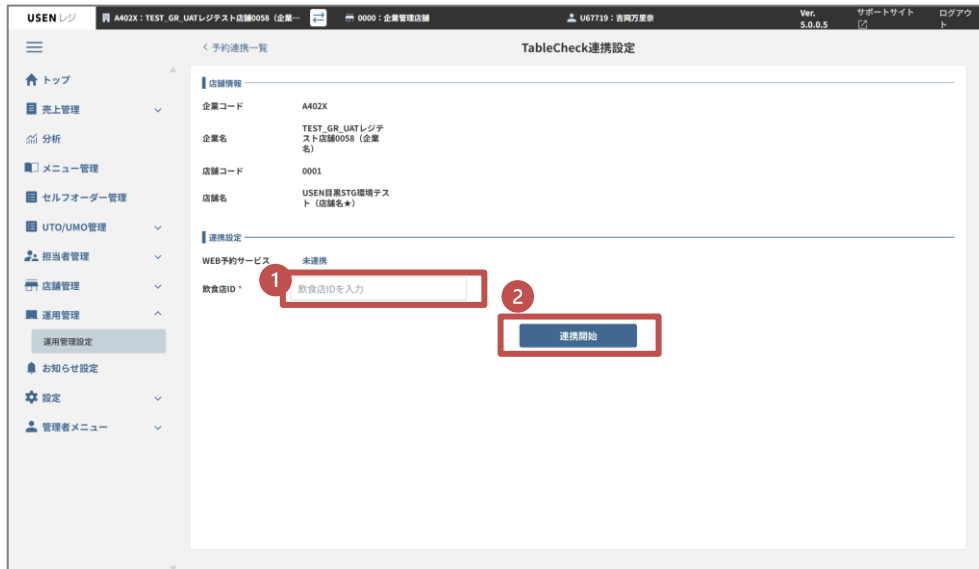


1. USENレジ 連携設定方法

⑥ 店舗IDを入力し連携開始

連携設定内の「飲食店ID」を入力後、「連携開始」を押下します。

※「飲食店ID」は次ページの確認方法よりご確認ください。

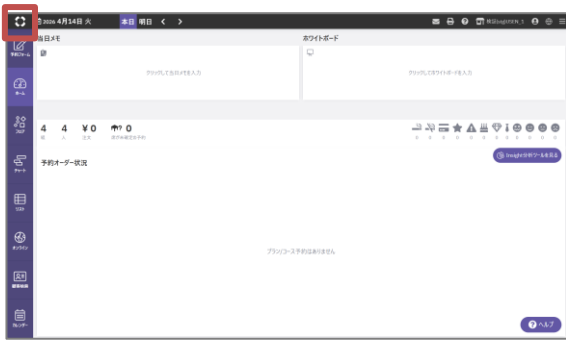


1. USENレジ 連携設定方法

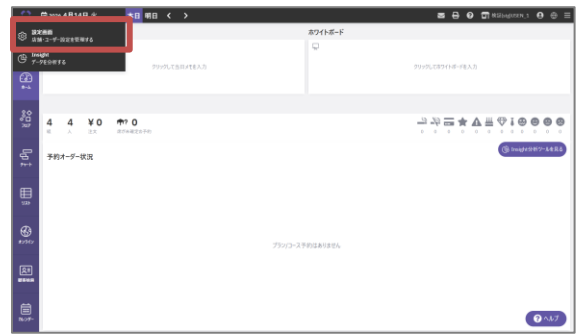
飲食店ID確認方法

飲食店IDはTableCheck管理画面の設定画面より確認を行います。

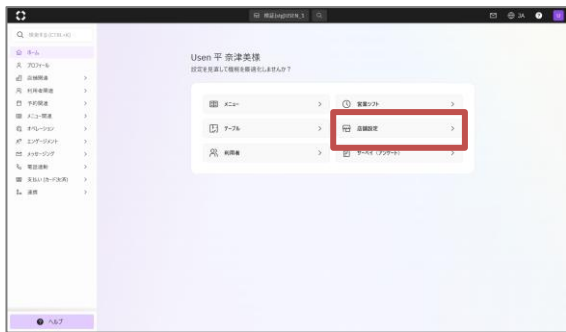
以下の手順に沿ってご確認ください。



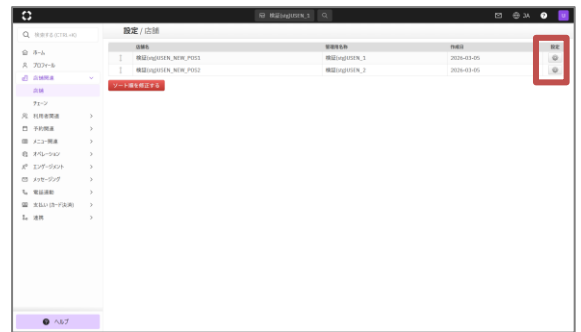
① 左上のマークをタップします。



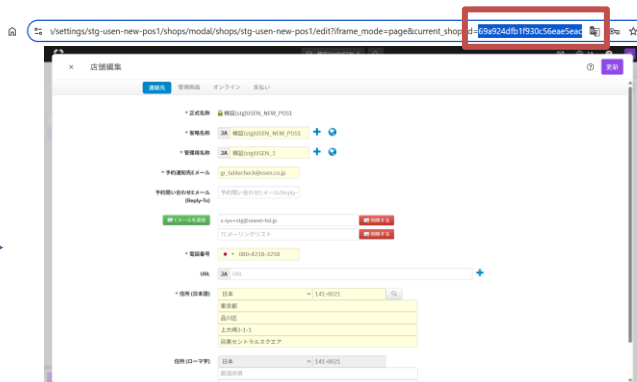
② 設定画面をタップします。



③ 店舗設定をタップします。



④ 連携を行う店舗の設定の歯車マークをタップします。



⑤ URL上のshop id=以降が飲食店IDとなります。
「shop_id=69a924dfb1f930c56eae5eac」

⑦ 連携されていることを確認

連携開始後、予約台帳設定画面に戻ります。

連携設定内の「WEB予約サービス」が連携中であることを確認します。

※こちらでの「連携中」はUSENレジ内に飲食店IDを登録してある状態のことを指します。

続けて「テーブル情報マッピング」を押下し、マッピングの設定に進みます。（次項参照）



テーブル連携ができていない場合、下記の警告文が表示されます。
正しく連携が完了しない場合はTable Checkへの問い合わせをお願いいたします。

テーブル情報の取得に失敗しました。カスタマーセンターへお問い合わせください。

2. テーブル情報マッピング

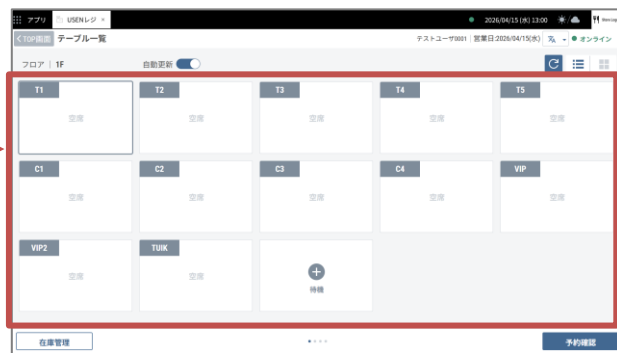
配席するために、USENレジとTableCheckでテーブル情報を一致させる必要があるため、TableCheckと連携するテーブル情報のマッピングを行います。

※テーブル情報マッピングの設定は、TableCheck管理画面>設定>テーブル設定よりテーブルの設定が完了していないとご利用になれませんのでご注意ください。

※マッピングしていないテーブルがある場合に都度POSに警告メッセージが表示しますので全席マッピングすることを推奨します。

テーブル名	人数	状態	座席タイプ	高さ区分	価格	設備	テーブルタイプ	備付設定
T1	5-6	使用中	テーブル	20	*	全て		
T2	5-6	使用中	テーブル	20	*	全て		
T3	5-6	使用中	テーブル	20	*	全て		
T4	5-6	使用中	テーブル	20	*	全て		
T5	5-6	使用中	テーブル	20	*	全て		
C1	5-6	使用中	テーブル	20	*	全て		
C2	5-6	使用中	テーブル	20	*	全て		
C3	5-6	使用中	テーブル	20	*	全て		
C4	5-6	使用中	テーブル	20	*	全て		
TOK	5-6	使用中	テーブル	20	*	全て		
VP	2-2	使用中	テーブル	20	*	全て		
VP2	5-6	使用中	テーブル	20	*	全て		

TableCheck



USENレジ

① テーブル情報マッピングを押下

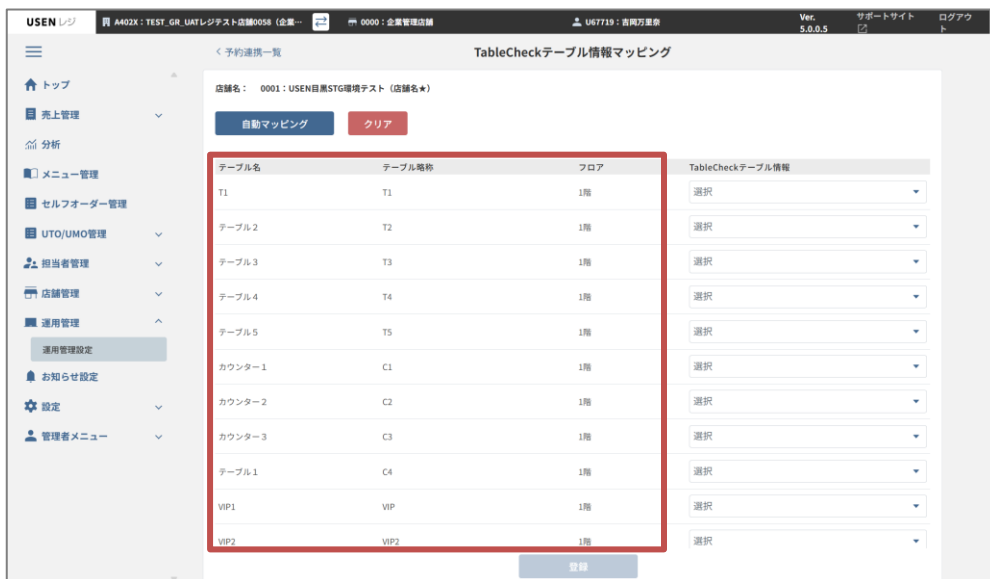
TableCheck連携設定画面より、「テーブル情報マッピング」を押下します。

※TableCheck連携設定画面までの操作手順は【2-1. USENレジ連携設定方法】をご参照ください。



② テーブル情報一覧

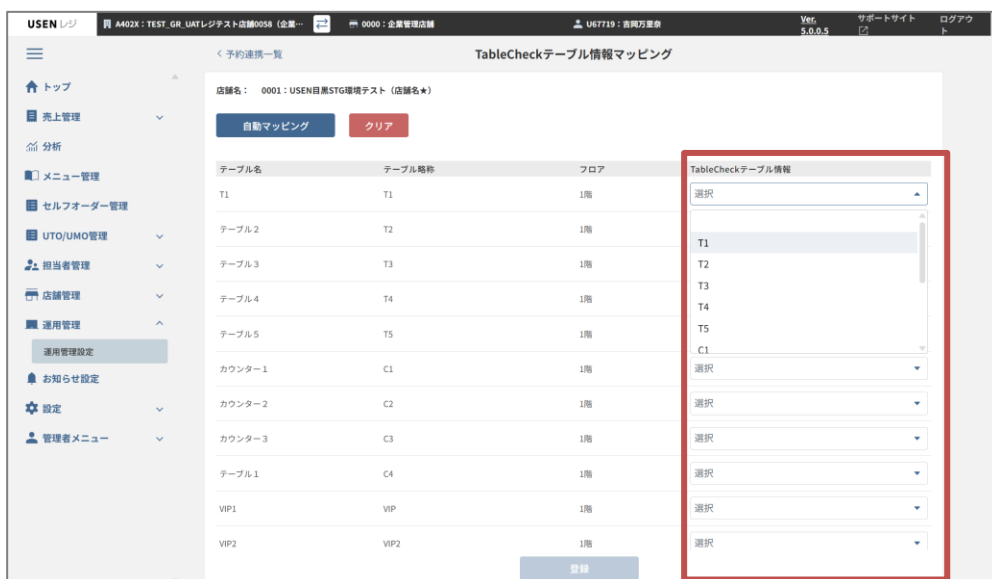
USENレジで登録しているテーブル情報の一覧が表示されます。



③ TableCheck席情報選択

USENレジで登録しているテーブルのなかで、TableCheckと連携したいテーブルの「TableCheckテーブル情報」を押下し、プルダウンより連携するテーブルを選択します。

※プルダウンにて表示されるTableCheck席情報のテーブルを追加したい場合は、TableCheck管理画面>設定>テーブル設定よりテーブルの追加を行ってください。



自動マッピング

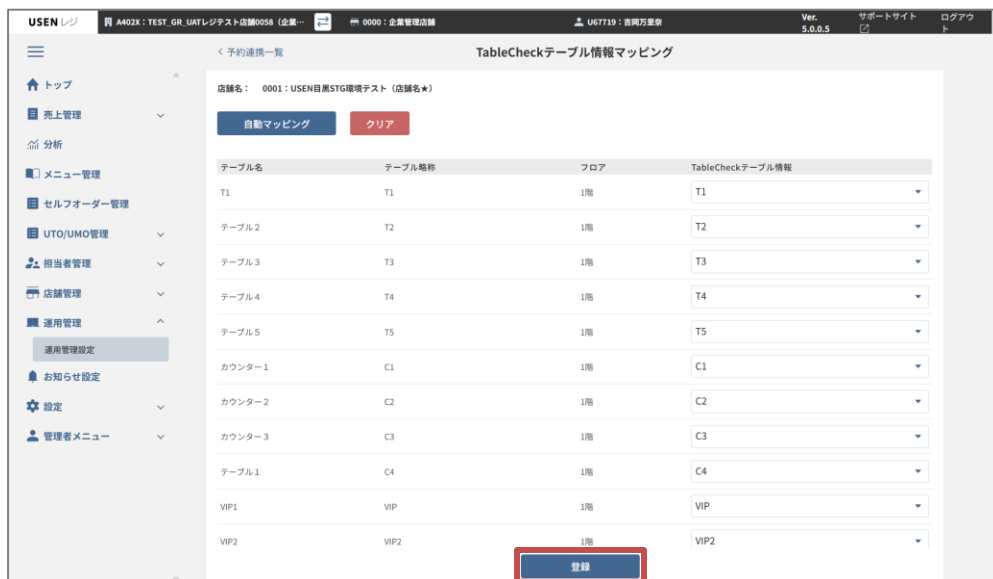
・・・ POS管理画面>店舗個別管理で設定したテーブル名・テーブル略称のどちらかと一致する名前のテーブルがTableCheckテーブル情報に自動的に選択されます

クリア

・・・ 選択したTableCheck席テーブルが全てリセットされます。

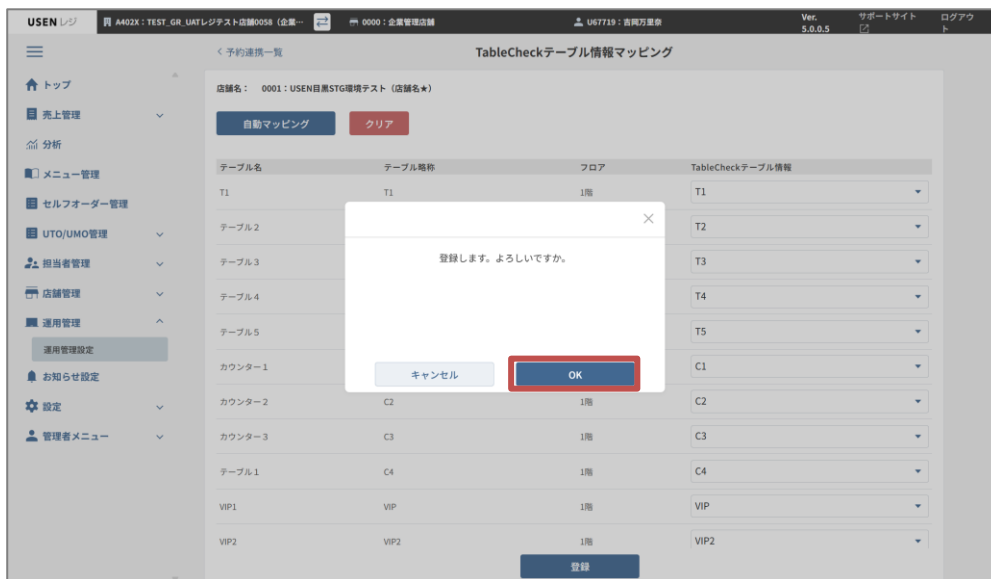
④ 登録

「【TableCheck】席情報」にてテーブルの選択が完了後、「登録」を押下します。



⑤ 登録確認

登録確認メッセージが表示されるので「OK」を押下します。以上で登録完了です。
※USENレジへの反映はマスタ同期が必要です。



注意事項

テーブルマッピングしていないテーブルに、POSから配席を行うと
「TableCheckテーブルとのマッピング設定がないためウォークイン情報は
TableCheckに連携されません。」とエラーが表示されます。

3. 起動ツール設定

POS/ターミナルの起動ツールの予約台帳の表示をONにすることで各システムからもTableCheck画面にログインできるようになります。



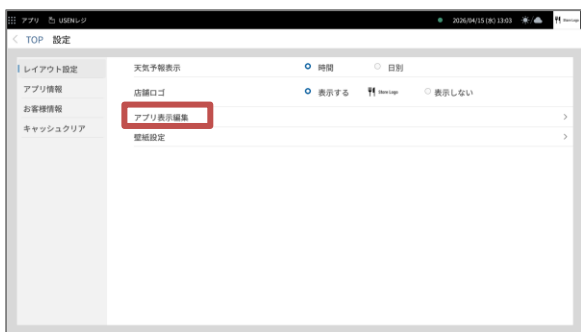
① POS/ターミナル設定

「起動ツール>設定」から「予約台帳 (TableCheck)」の「」をONにします。
※予約台帳の遷移先として設定できるのはの一つのみとなります。



① レジTOP画面より「起動ツール」を押下します。

② 「設定」を選択します。



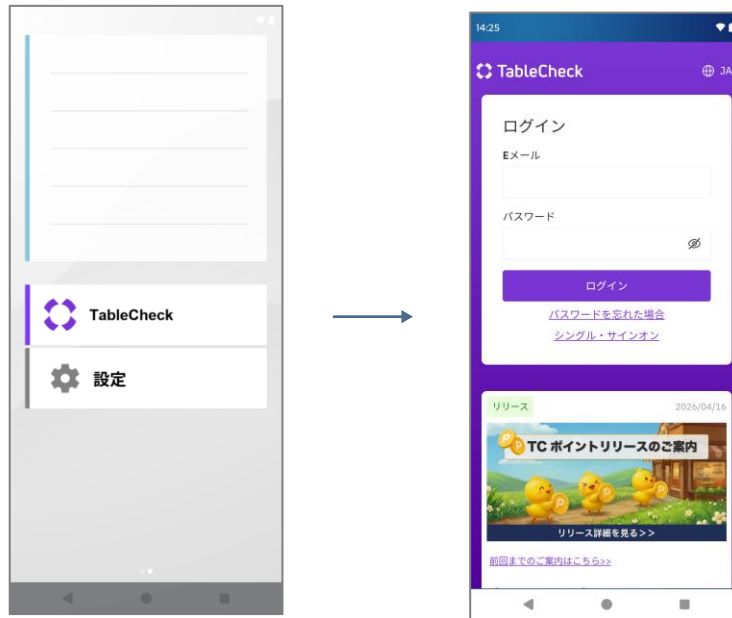
③ 「アプリ表示編集」を押下します。



④ 「予約台帳 (TableCheck)」を選択し、完了です。

3. 起動ツール設定

ハンディの起動ツールの予約台帳の表示をONにすることで
ハンディからもTableCheck画面にログインできるようになります。



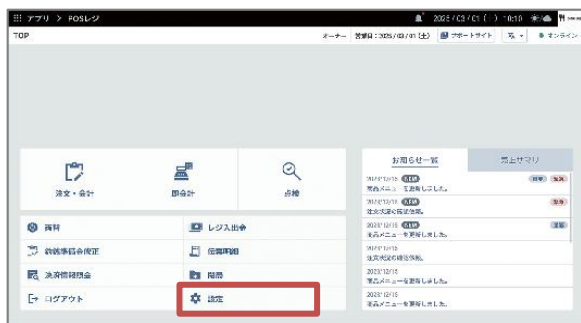
②ハンディ設定

「設定>サービス連携」から「予約台帳 (TableCheck) 」の「●」をONにします。
※予約台帳の遷移先として設定できるのはの一つのみとなります。



4. マスタ同期

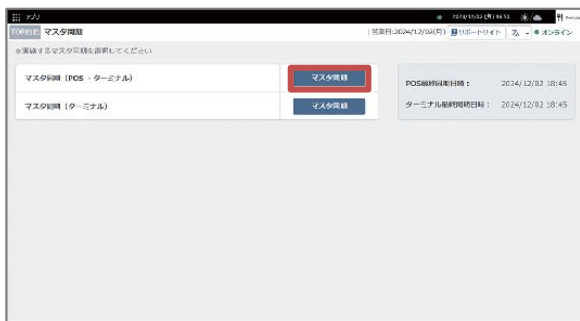
連携後はUSENレジで**必ずマスタ同期**を実施してください。
 ※未開局の場合は開局していただければ設定が反映されます。



①TOP画面から「設定」を押下します。



②「マスタ同期」を押下します。



③マスタ同期 (POS・ターミナル) の
「マスタ同期」を押下します。

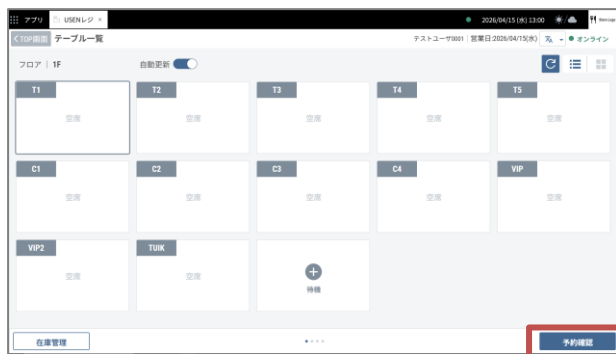


④マスタ同期完了です。
同期に成功したら時間が表示されます。
テーブル一覧に予約が入っているかをご確認ください。

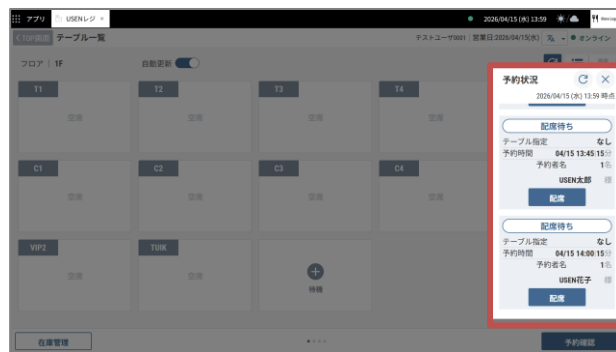
3. TableCheck連携後の 配席操作

1. 予約確認での予約情報表示

予約確認への進み方 (USENレジ)



- ① レジTOP画面>[注文・会計]よりテーブル一覧を開きます。テーブル一覧画面より、右下の「予約確認」を押下します。



- ② 予約状況確認タブが表示されます。

※ (G) 更新ボタンを押下しないと最新の予約が反映されません。

予約確認への進み方 (ハンディ)



- ① ハンディTOP画面より左上の「☰」を押下します。



- ② メニューが表示されるので、「予約確認」を押下します。



- ③ 予約状況確認画面が表示されます。

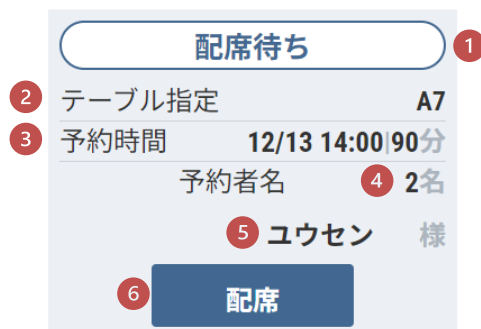
※予約一覧画面の「 G 」更新ボタンを押下しないと最新の予約が反映されません。

注意事項

- ・ 配席した予約は**配席済み**として予約状況の下部に移動します。
- ・ **営業日**前後1日の未配席のテーブルが予約一覧に表示されます。
- ・ 予約時間より早い来店があった場合には**TableCheck管理画面**でも**時間変更**をしてください。時間変更がなくTableCheck側で登録されている予約時間より前の退店の場合に連携しないことがあります。
- ・ POSでの配席時にテーブル番号や人数を変更しても、TableCheck予約詳細へは連携されません。TableCheck側にて**手動**での登録をお願いします。
 - ・ POS・ハンディで同一顧客を同時に別テーブルに配席するとそれぞれ配席されてしまうため、**同時に操作行わないでください。**
- ・ ハンディの予約確認画面では**当日分は黄色いセル**、**前日・翌日分は水色のセル**になります。

1. 予約確認での予約情報表示

予約情報の表示



① 配席ステータス

該当の予約が配席待ち又は、配席済みかを確認することができます。

配席待ち

・・・配席待ちステータス

配席済み

・・・配席済みステータス

② テーブル指定あり・なし

予約を受け付けた際に、テーブルの指定がある場合は指定したテーブル名が表示され、指定がない場合は「なし」と表示されます。テーブル指定なしの予約が配席された際は、配席したテーブル名が表示されるようになります。

テーブル指定	A7	・・・A4にテーブル指定した場合
--------	----	------------------

テーブル指定	なし	・・・テーブル指定なしの場合
--------	----	----------------

③ 予約日時・時間制

予約日時に加え、設定した時間制が表示されます。

④ 予約人数

予約人数が表示されます。

⑤ 予約者名

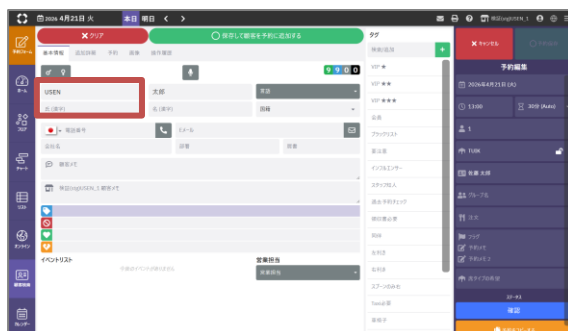
予約者名が表示されます。
※下段注意事項をご確認ください。

⑥ 配席ボタン

配席待ちステータスの場合のみ表示され、ボタンを押下することで配席が行えます。

注意事項

- ・予約者名はTableCheck側の「氏」に登録されている名称が連携されます。



2.配席操作手順

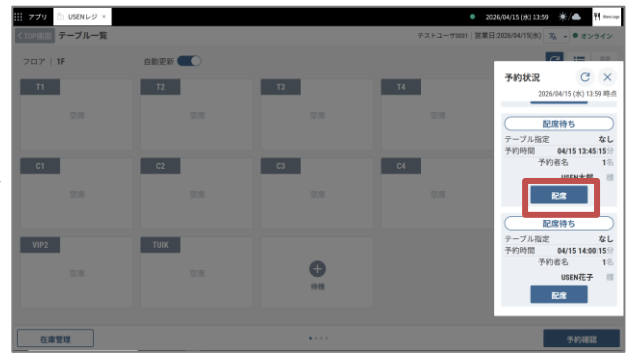
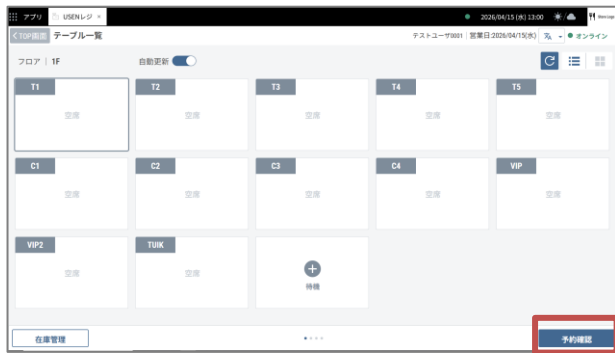
①配席操作手順（席指定あり・なしの予約者の場合）

TableCheckにて席指定あり・なしで予約済みの予約者を配席する方法は以下の通りです。

※席指定をしていない場合でも席指定ありと同様の手順に沿ってテーブルを選択＞配席する必要があります。

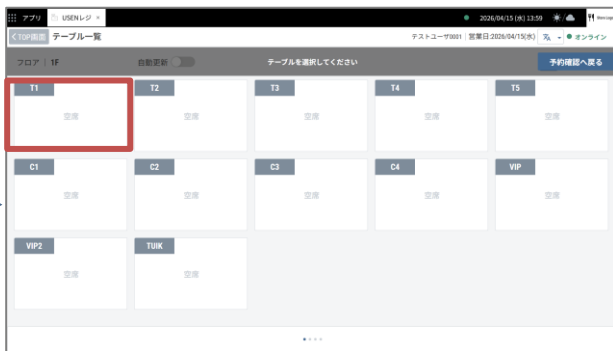
※席指定無しの場合にTableCheck側で席指定してから、POSの配席をしないと現在エラーになります。

※待機テーブルはTableCheck管理画面に反映されません。



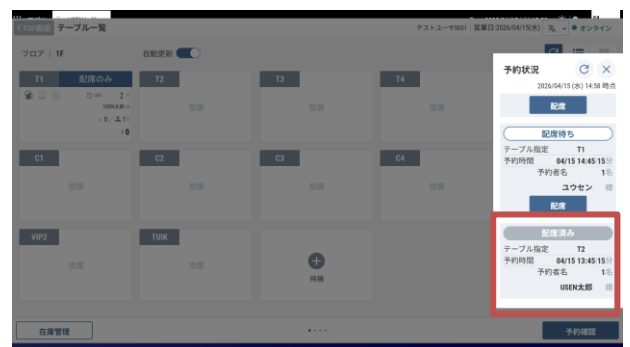
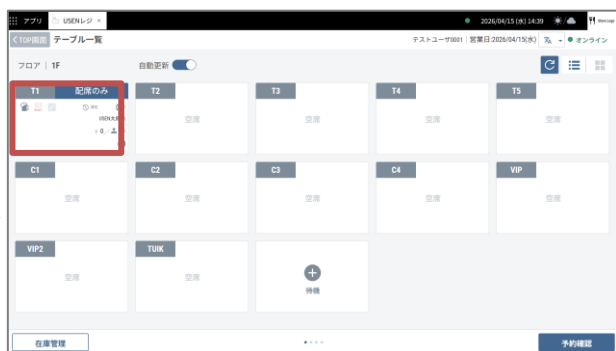
① レジTOP画面＞注文・会計よりテーブル一覧を開きます。テーブル一覧画面より、右下の「予約確認」を押下します。

② 予約状況確認タブが表示されるので、該当の予約を確認後、「配席」を押下します。
※予約テーブルの配席時に異なるテーブルに配席した場合、情報は連携しますがTableCheck側のテーブル番号は自動で変更されないためTableCheck側で変更を行う必要があります。



③ 配席が可能なテーブルが表示されるので、配席するテーブルを選択します。

④ お客様情報入力画面に遷移します。情報を入力後、「配席のみ」を押下します。
※配席時にTableCheckからの予約人数と異なる人数で配席した場合、情報は連携しますがTableCheck側で人数変更は自動で行われないためTableCheck側で変更を行う必要があります。



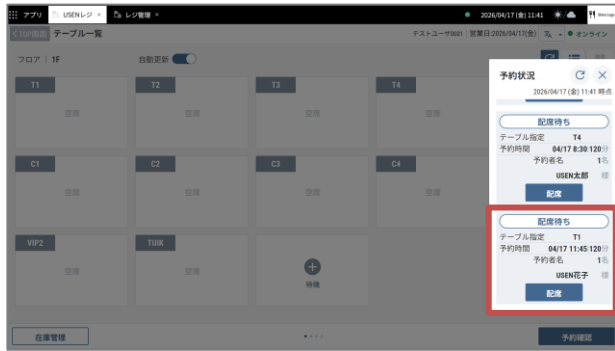
⑤ 配席したテーブルに、予約者の情報が反映されていることを確認します。

⑥ 再度「予約確認」を押下すると、該当の予約ステータスが「配席済み」と表示されます。

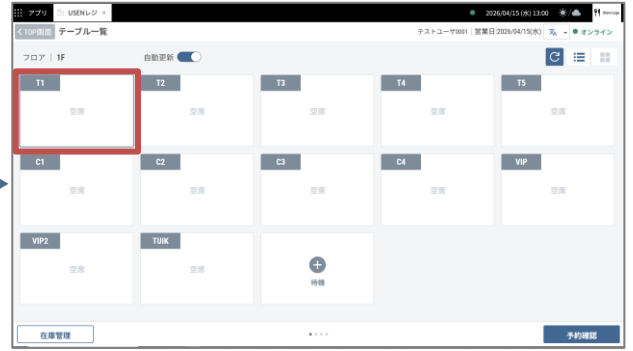
2.配席操作手順

②席指定予約をしているテーブルにウォークインのお客様を配席する場合

席指定で予約しているテーブルにウォークインのお客様を配席する方法は以下の通りです。



① T1テーブル指定の配席待ちの予約があります。



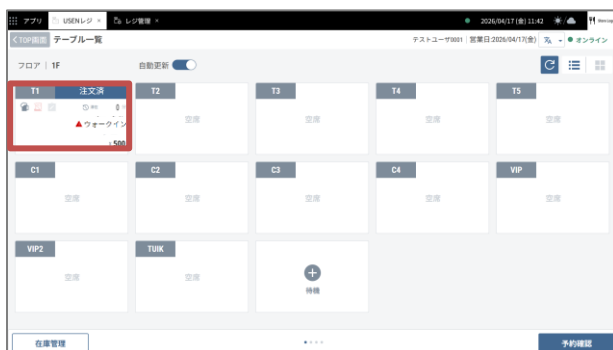
② ウォークインのお客様をT1テーブルに配席するために、T1テーブルを選択します。



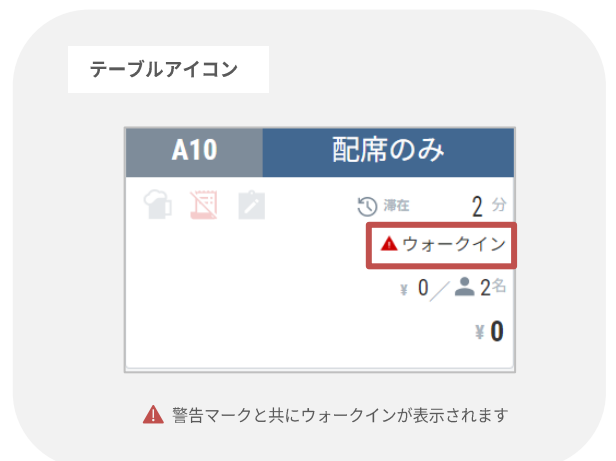
③ お客様情報入力後、「登録」もしくは「配席」を押下します。



④ 確認メッセージが表示されるので、「閉じる」を押下します。



⑤ 指定したテーブルに配席されます。



2.配席操作手順

③ウォークインを配席する場合

予約なしでウォークインで来店したお客様を配席する方法は以下の通りです。



① 空席のテーブルを選択します。



② 「注文」を押下します。

③ お客様情報入力画面に遷移します。
情報を入力後、「配席のみ」を押下します。

④ 配席したテーブルに、ウォークインのお客様の情報が反映されていることを確認します。

予約者／ウォークインのテーブルアイコン

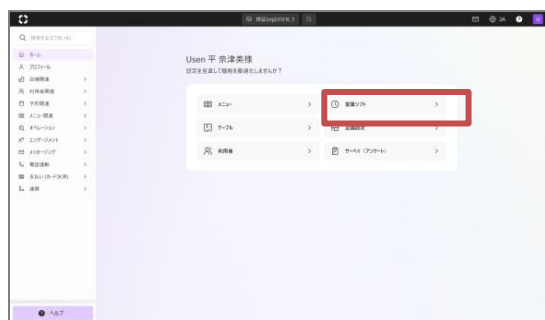
予約者
(予約者名で表示されます)

ウォークイン

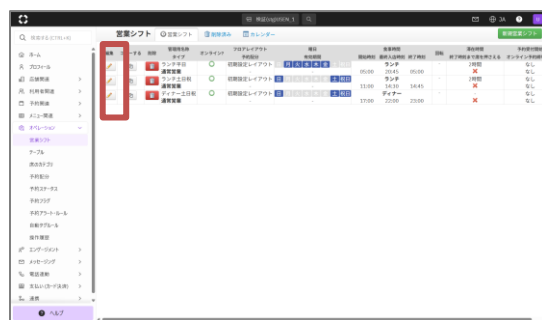
2.配席操作手順

④配席時の注意事項（営業日・営業時間設定）

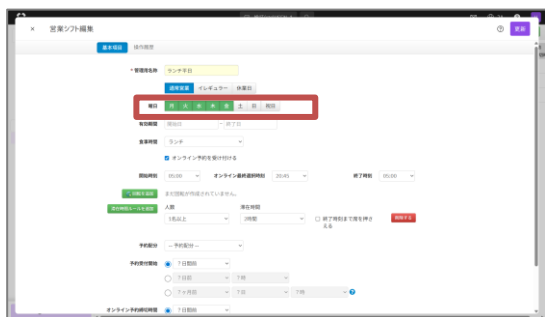
TableCheckマネージャー画面で設定している**営業日・営業時間外に配席をするとエラーが表示され、正しく配席処理を行うことができません。**
 営業日・時間設定を変更したい場合は、以下の手順に倣って変更してください。



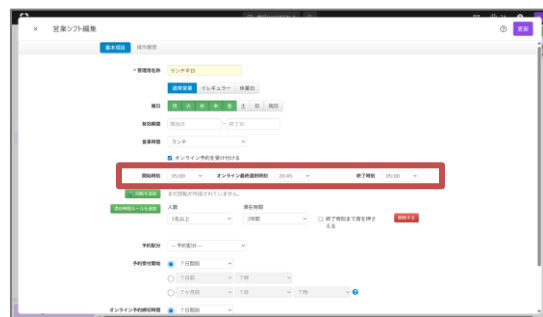
① ホーム画面の「営業シフト」を押下します。



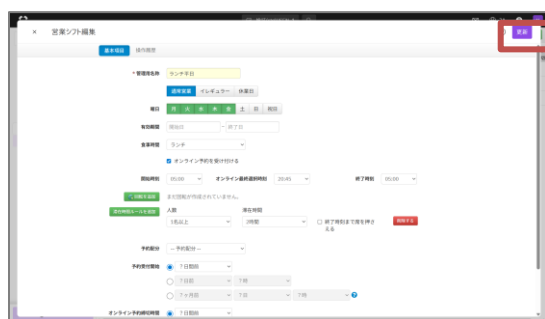
② 営業時間を変更したい営業シフトの「編集」を押下します。



③ 営業日を変更する場合は、「曜日」から選択を行います。



③ 営業時間を変更する場合は、「開始時間」「終了時間」に営業時間を選択します。
 ※5時から翌日の5時まで選択が可能です。



④ 「更新」を押下します。

注意事項

- POSでTableCheck側の営業シフトで日を跨ぐウォークイン登録をUSENレジ側で実施すると「予約台帳連携に失敗しました」のメッセージが表示され、TableCheckにウォークインは作成されません。
- 営業終了時間に対して滞在時間がオーバーしてしまう場合、予約を受けることはできません。

4. TableCheck連携後の テーブル各種操作

1. テーブル統合・テーブル移動

① テーブル統合
(TableCheck予約のテーブルとウォークインのテーブルを統合する)

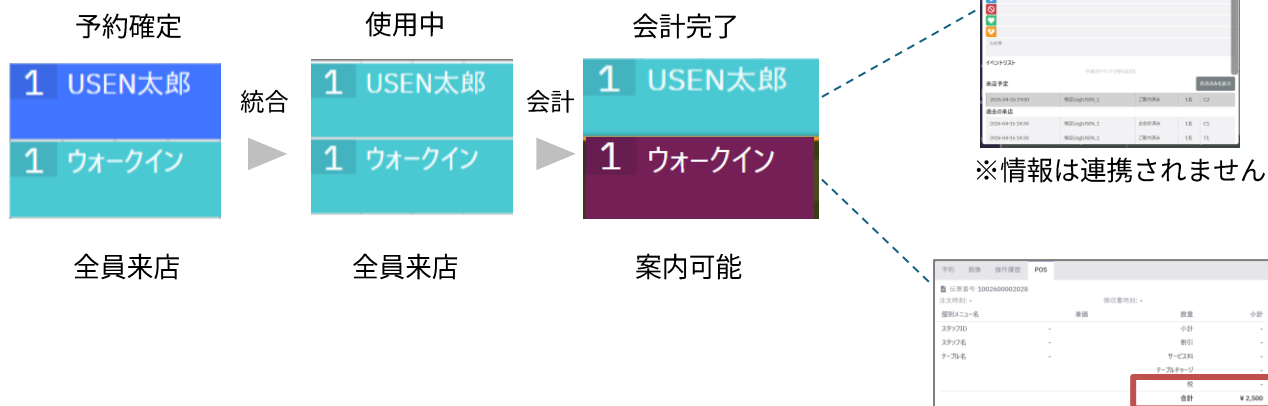
テーブル統合は、統合先に選択したテーブルの情報が統合後のテーブルに反映されます。
 ※統合先にウォークインのテーブルを選択した場合、統合後のテーブルに予約者様の名前は表示されなくなるのでご注意ください。

統合先にウォークインのテーブルを選択した場合

POS



TableCheck



注意事項

- ・ テーブル移動/統合に関しましてPOSからテーブル情報が送られませんのでTableCheckの管理画面にてテーブルステータスの変更を行ってください。
(移動していない場合は移動前のテーブルに情報が連携されます。)
- ・ TableCheck上はテーブルが統合されませんので不要なテーブルを削除するなどの対応は店の運用に合わせて行ってください。

1. テーブル統合・テーブル移動

統合先にTableCheck予約のあるテーブルを選択した場合

POS



TableCheck



会計後に連携された予約情報

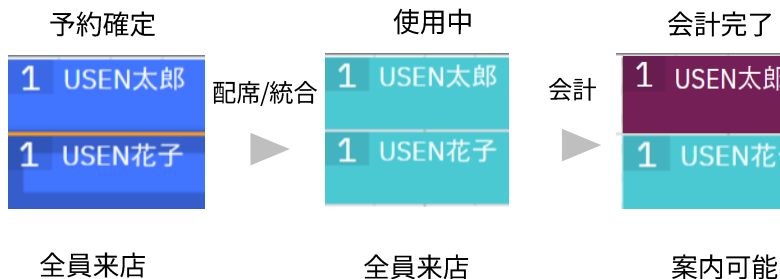


統合先/統合元がTableCheck予約のあるテーブルを選択した場合

POS



TableCheck



会計後に連携された予約情報



注意事項

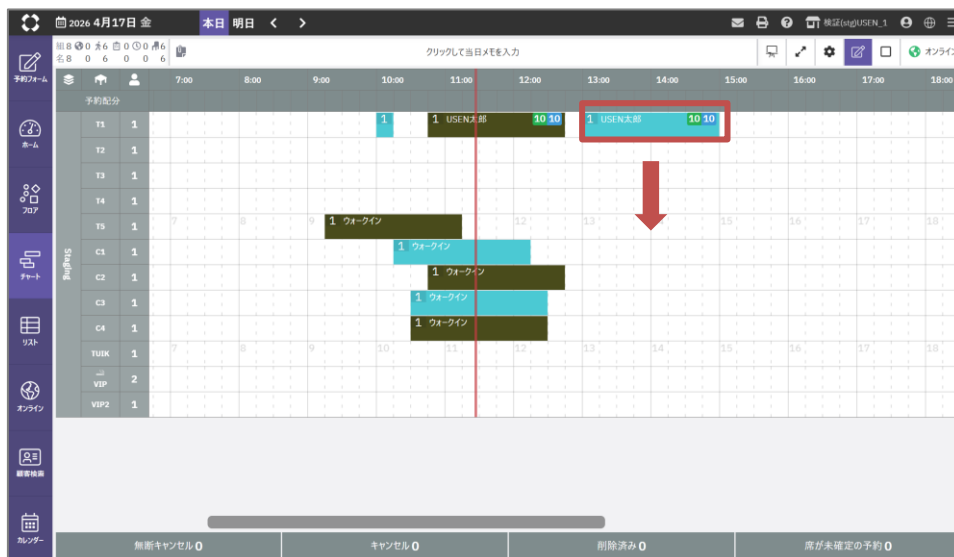
- テーブル移動/統合に関しましてPOSからテーブル情報が送られませんので
TableCheckの管理画面にてテーブルの変更してください。
(移動していない場合は移動前のテーブルに情報が連携されます。)
- TableCheck上はテーブルが統合されませんので不要なテーブルステータスをキャンセル
するなどの対応はお店の運用に合わせて行ってください。

1. テーブル統合・テーブル移動

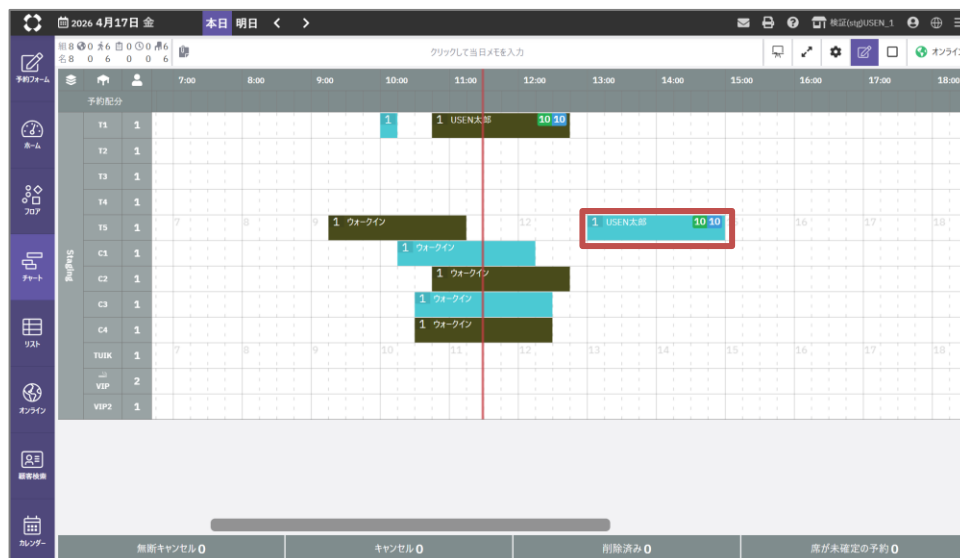
③ テーブル移動を実施する際のTableCheckでのテーブル移動処理

テーブル移動は、TableCheckのテーブル情報へ反映されません。また、注文・会計情報も反映されません。

TableCheckの予約情報のテーブルを移動したい場合は、**TableCheckでのテーブル移動処理**が必要となります。テーブル移動の方法は以下の通りです。



- ① 移動するテーブルの予約コマを移動したいテーブルの位置に動かします。
※予約コマを押下>予約編集よりテーブルを移動することもできます。

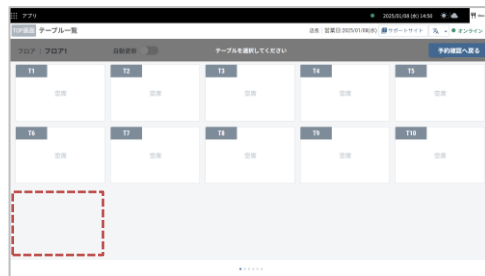
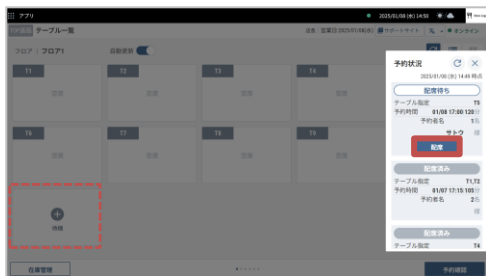


- ② 担当者を選択後、テーブル移動が完了します。

2.待機テーブル・テーブルブロック・テーブルリセット USEN | UNEXT HOLDINGS

① 待機テーブルへの配席について

待機テーブルは、TableCheckのテーブル情報へ反映されないため配席できません。



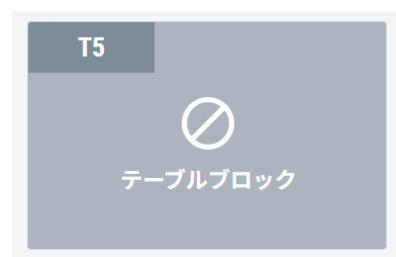
- ※既に配席されている予約と待機テーブルを統合することは可能です。
(待機テーブルに統合した場合、予約者情報は反映されません。)
- ※グループ化はできません。

②テーブルブロックを実施する際のTableCheckでのブロック処理

テーブルブロックは、TableCheckのテーブル情報へ反映されません。

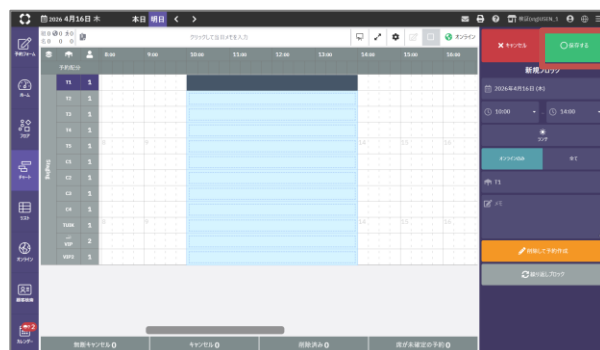
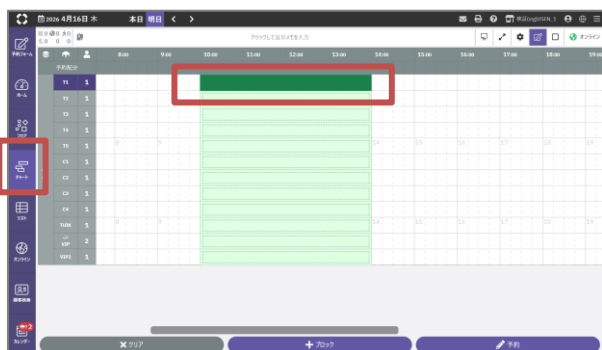
そのため、一時的にテーブルをブロックし使用不可にしたい場合は、**TableCheckでのブロック処理**が必要となります。

ブロック処理の方法は以下の通りです。



①チャートから編集する方法 (TableCheck)

TableCheck管理画面の「チャート」から行います。



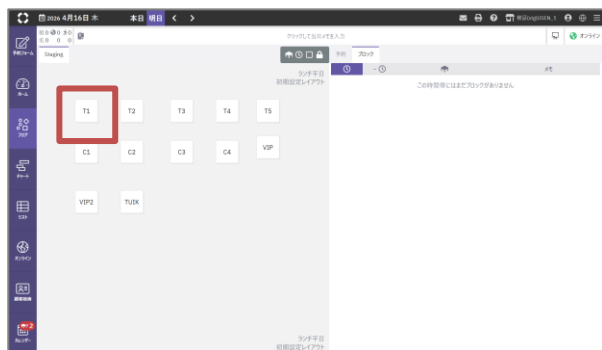
① ブロックするテーブルの使用不可にしたい時間帯を選択し「ブロック」を押下します。

② 「保存する」を押下後、作業員を選択し完了です。

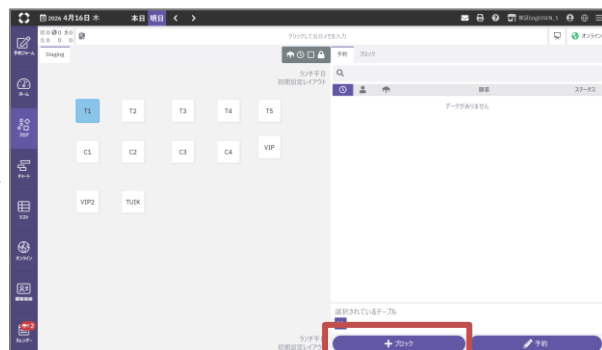
2.待機テーブル・テーブルブロック・テーブルリセット USEN | UNEXT HOLDINGS

② フロアから編集する方法 (TabelCheck)

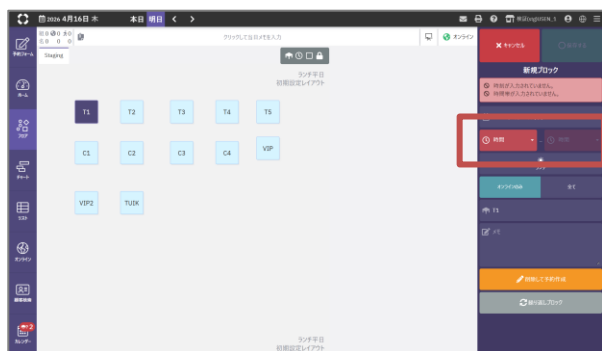
TableCheck管理画面の「フロア」から行います。



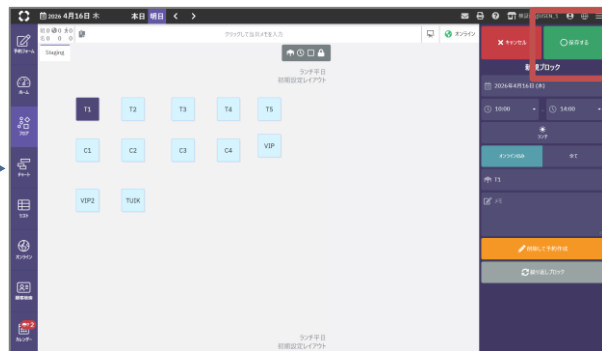
① ブロックするテーブルを選択します。



② 「ブロック」を押下します。



③ ブロックする開始時間と終了時間を選択します。



④ 「保存する」を押下後、作業者を選択し完了です。

2.待機テーブル・テーブルブロック・テーブルリセット ・テーブルグループ

ブロック処理後の操作



サイドメニュー「フロア」にてブロックしたテーブルを選択後、「編集」を押下すると、右記のようなタブが表示されるので、登録情報の変更や、ブロックした時間内での予約・ウォークインの登録が行えます。

③ テーブルリセット機能をONにしている場合

テーブルリセット・テーブルリセットの解除は、TableCheckのテーブル情報へ反映されません。

そのため、長期間テーブルリセットの解除を行わずに配席を行いたくない際は、②テーブルブロックを実施する際のTableCheckでのブロック処理同様にTableCheckでのテーブルブロック処理を行うことを推奨いたします。

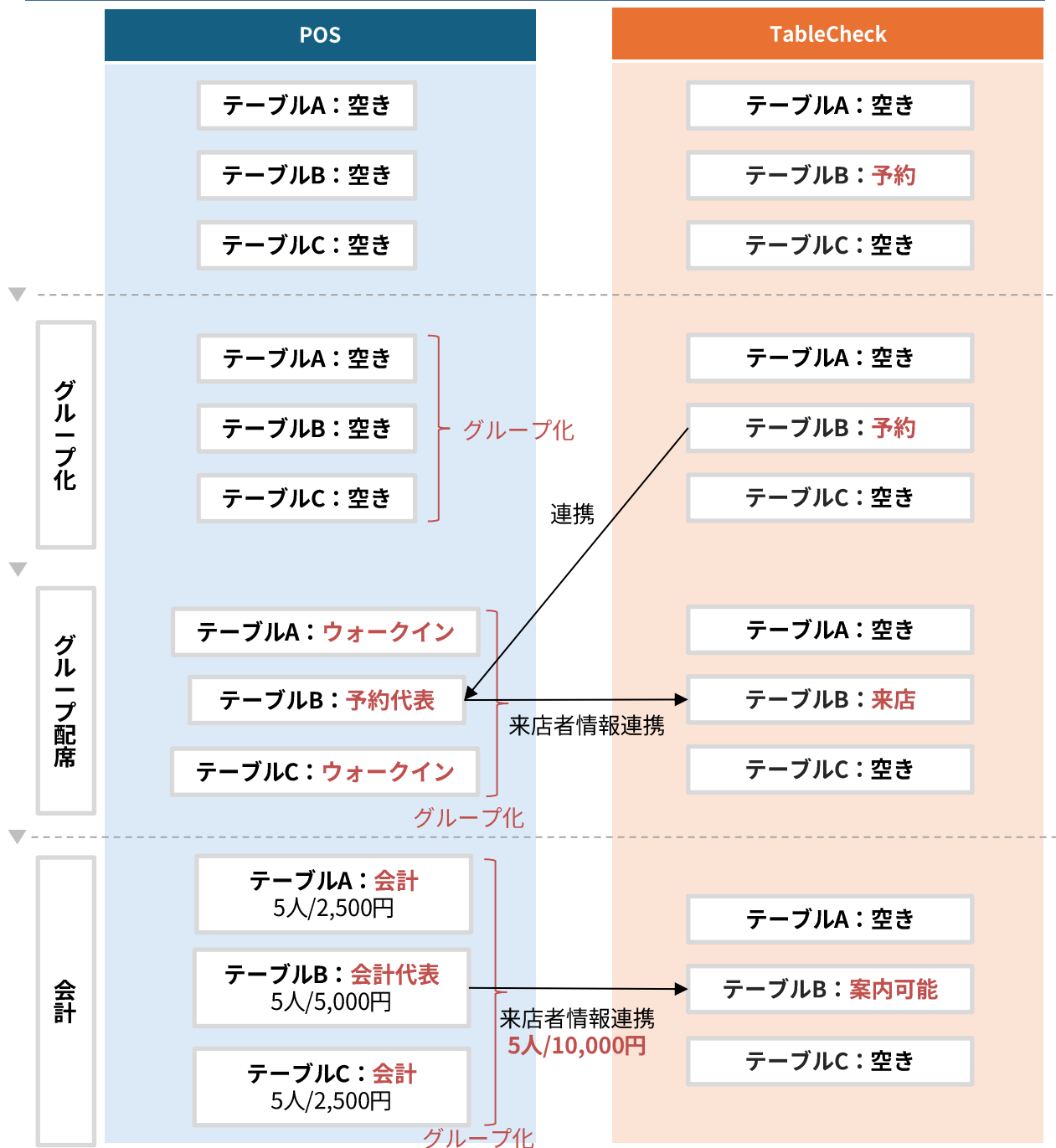
※USENレジ管理画面よりテーブルリセット機能をONにしている場合のみ、テーブルリセット機能はご利用可能です。



2.待機テーブル・テーブルブロック・テーブルリセット **USEN**

④ テーブルグループ

(TableCheck予約のテーブルとウォークインのテーブルを**配席前**にグループ設定する)

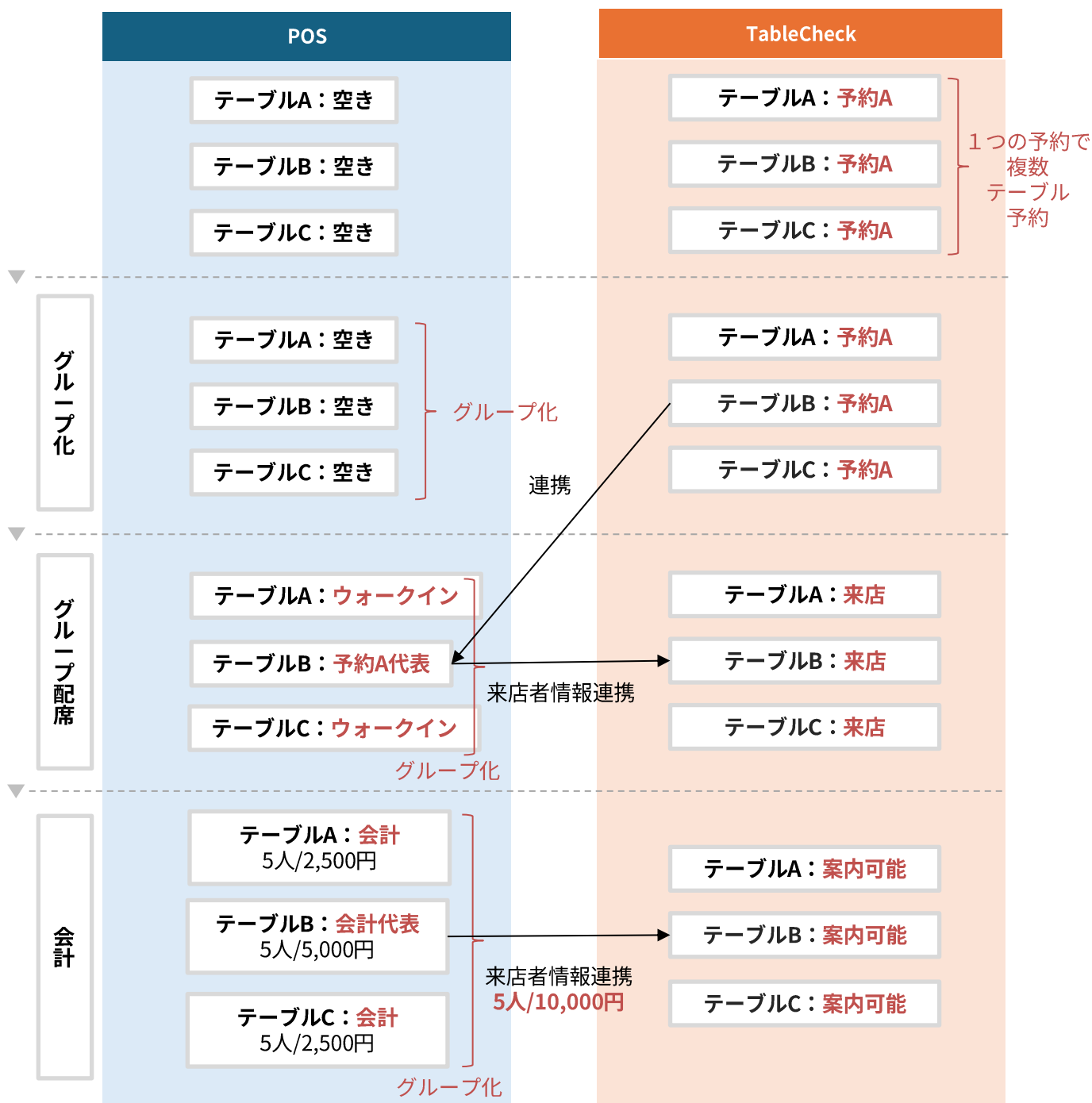


注意事項

・ TableCheck管理画面で案内可能（空席）だが、POS側はグループになっていて配席済みのテーブルが発生します。そのためTableCheck管理画面より、ウォークイン等にして案内不可の状態にしておいてください。

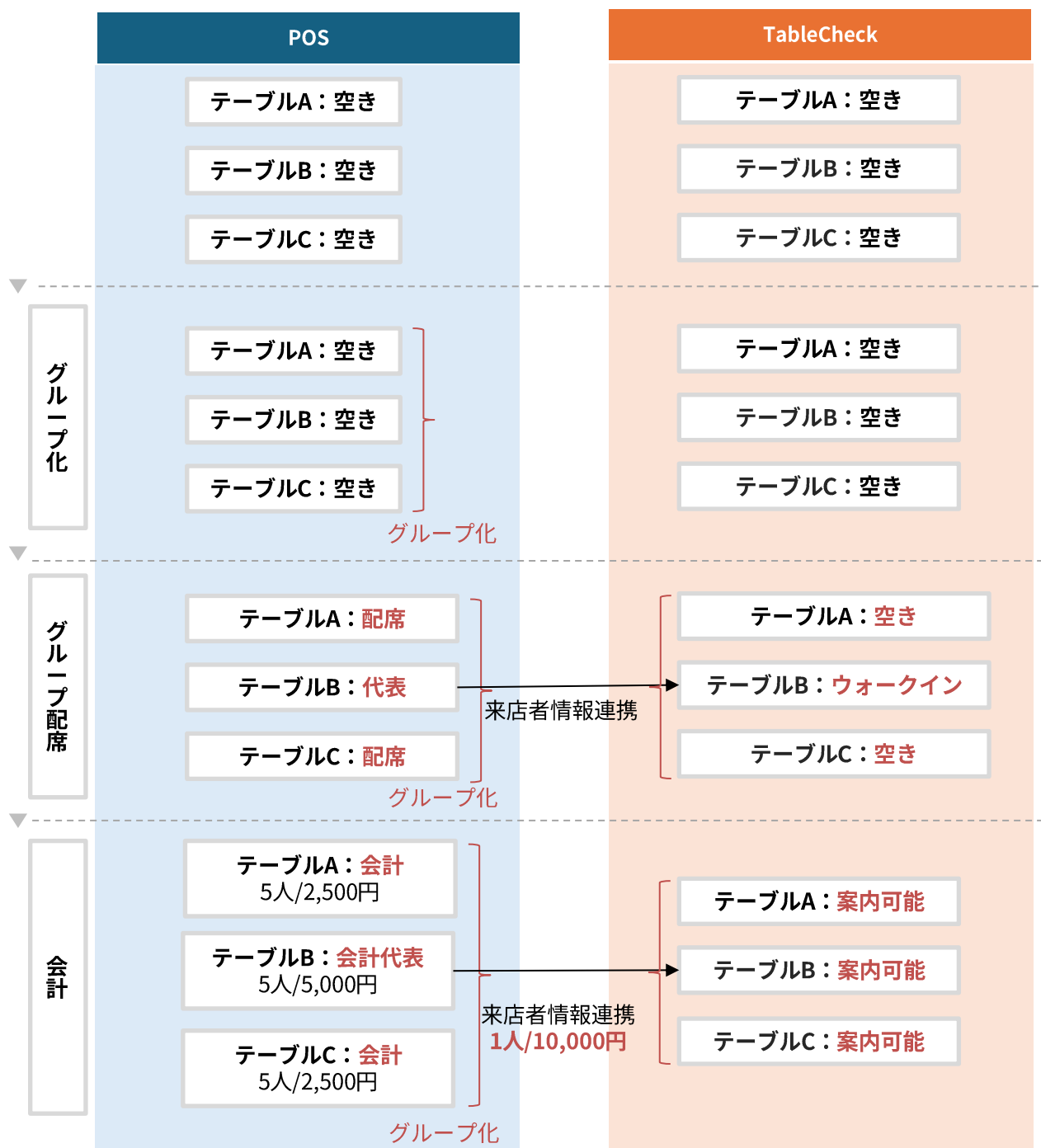
2.待機テーブル・テーブルブロック・テーブルリセット **USEN**

⑤ テーブルグループ (TableCheck予約のテーブルを予約時にグループ設定する)



2.待機テーブル・テーブルブロック・テーブルリセット **USEN**

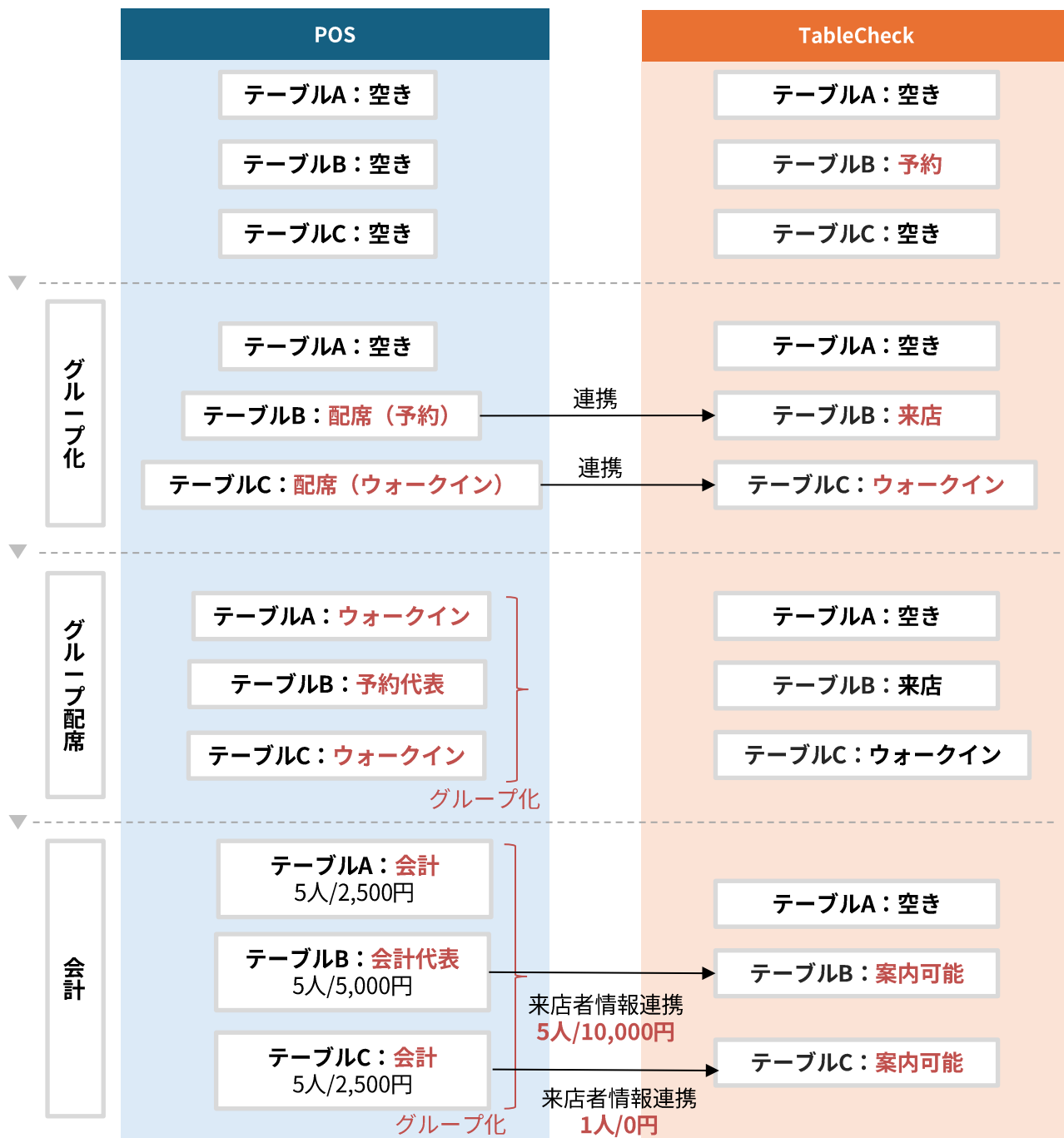
⑥テーブルグループ（ウォークインのテーブルを配席前にグループ設定する）



2.待機テーブル・テーブルブロック・テーブルリセット USEN

⑦テーブルグループ

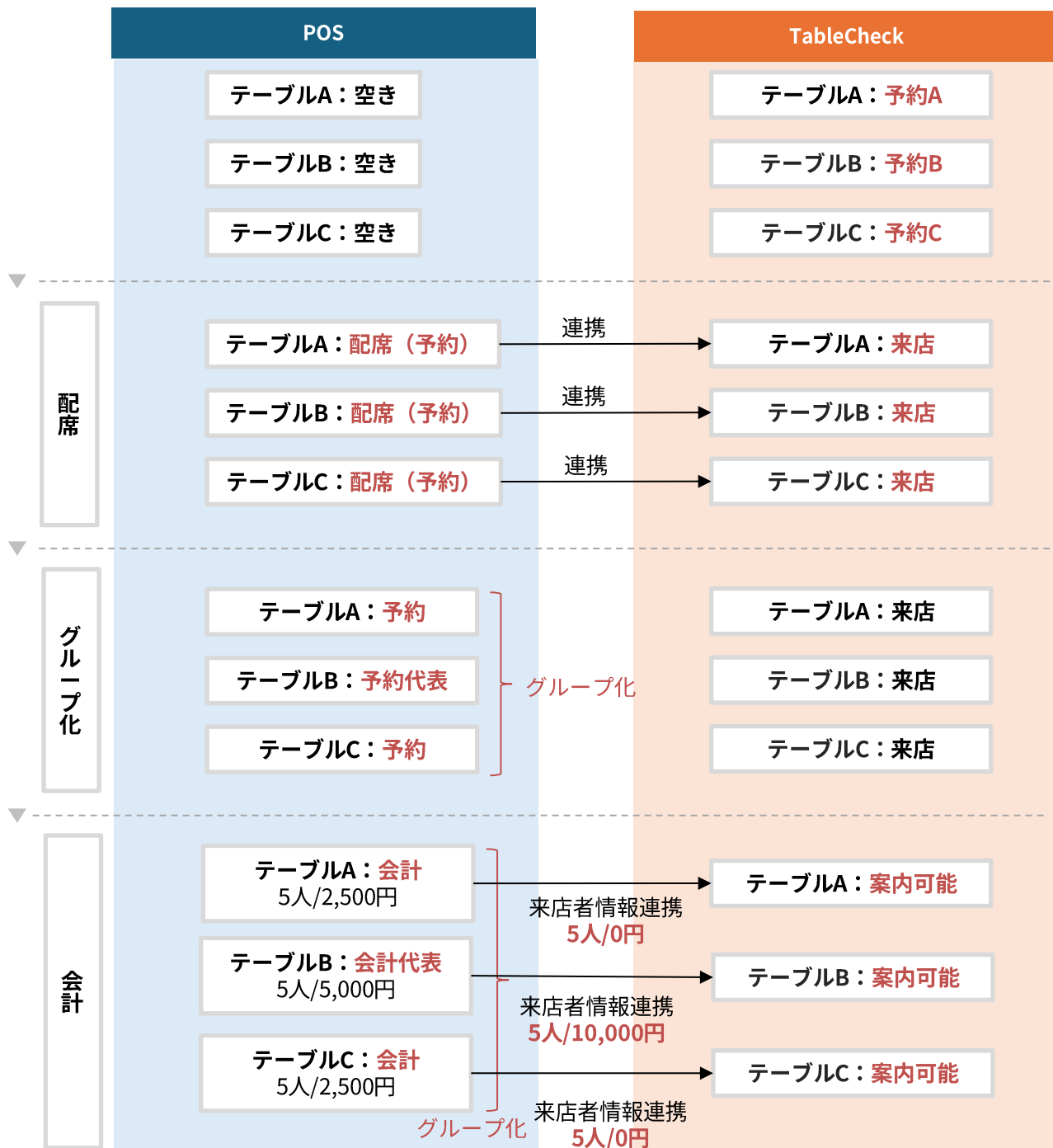
(TableCheck予約のテーブルとウォークインのテーブルを配席後にグループ設定する)



注意事項

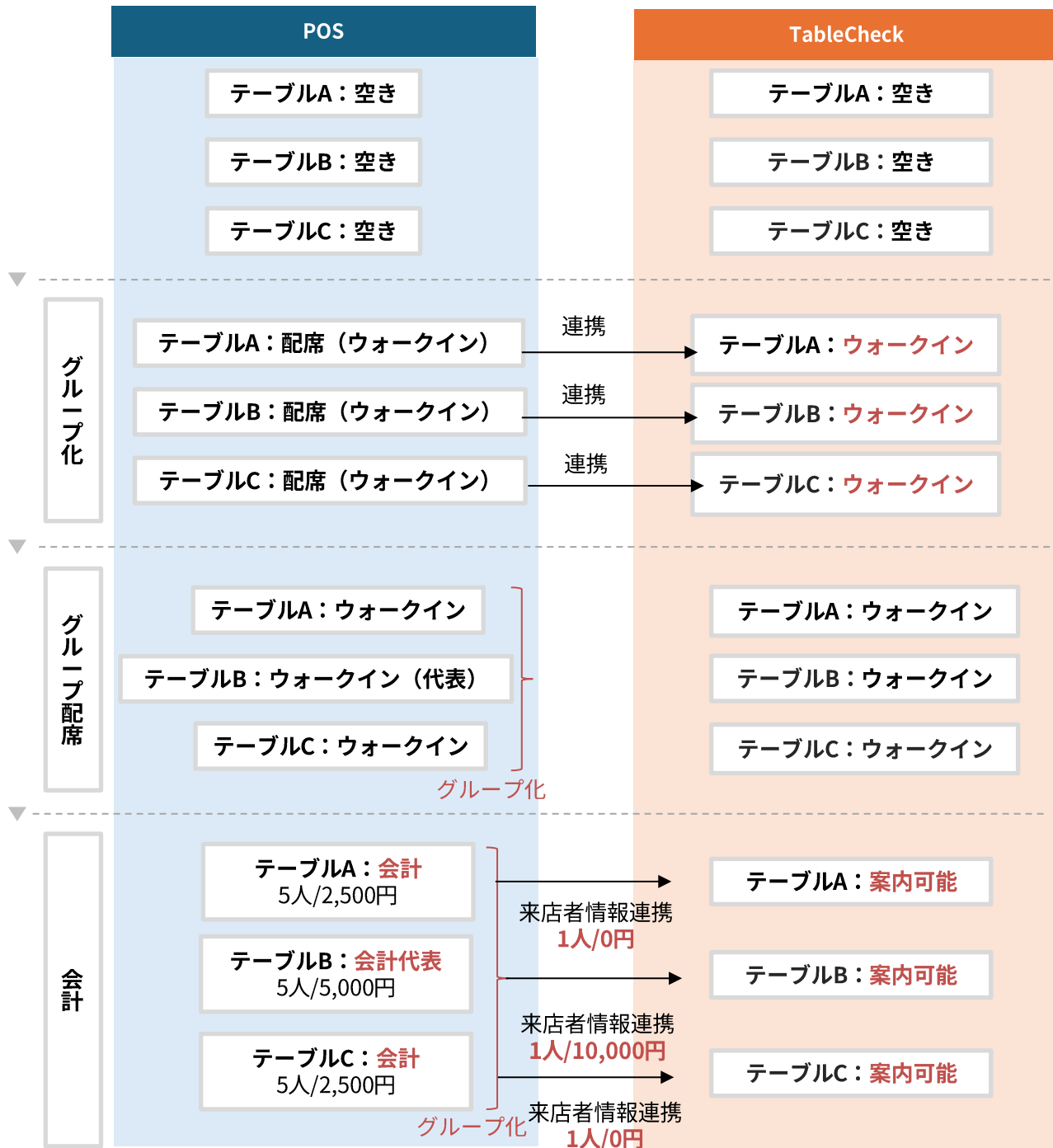
TableCheck管理画面で案内可能（空席）だが、POS側はグループになっていて配席済みのテーブルが発生します。そのためTableCheck管理画面より、ウォークイン等にして案内不可の状態にしておいてください。

2.待機テーブル・テーブルブロック・テーブルリセット USEN

⑧ テーブルグループ
(TableCheck複数予約のテーブルを配席後にグループ設定する)

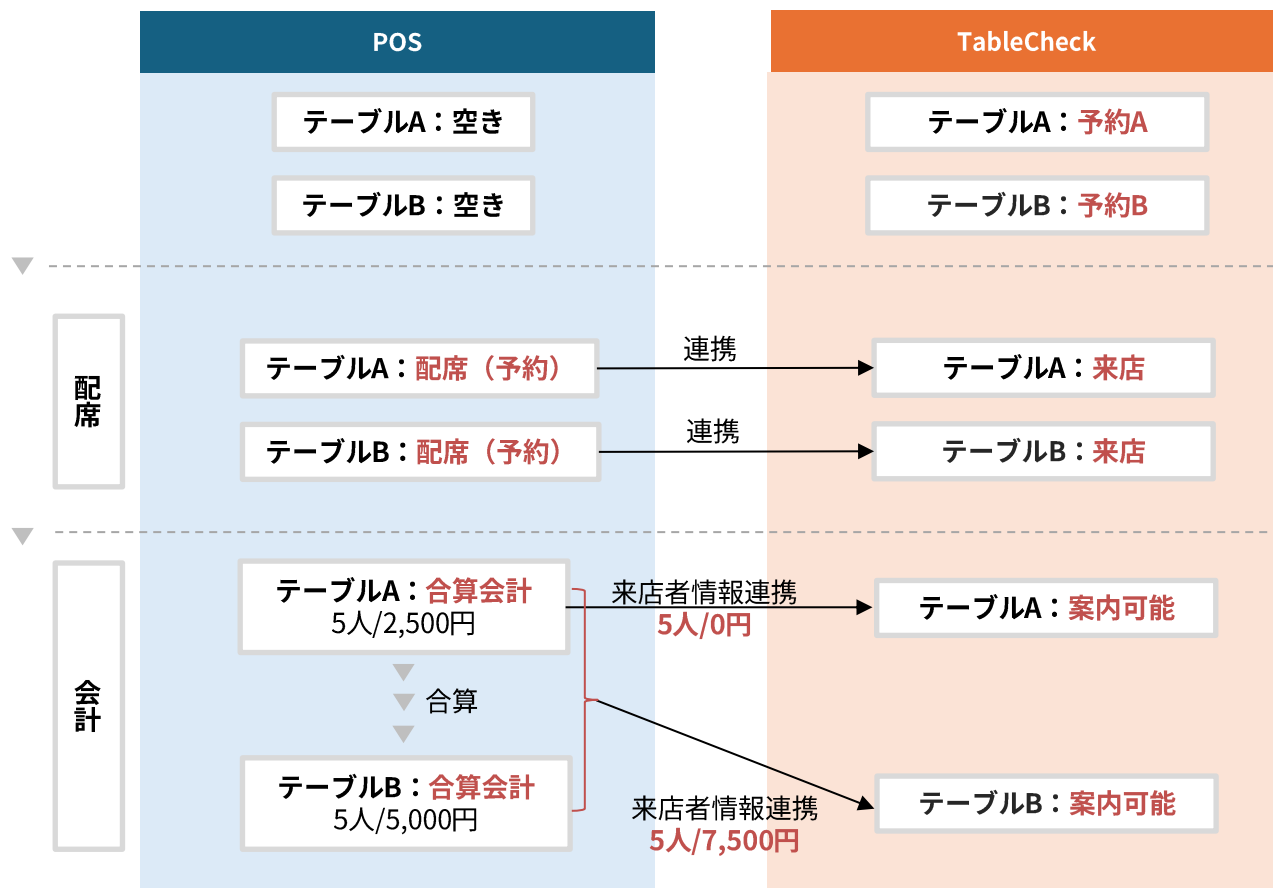
2.待機テーブル・テーブルブロック・テーブルリセット USEN

⑨テーブルグループ (ウォークインのテーブルを配席後にグループ設定する)



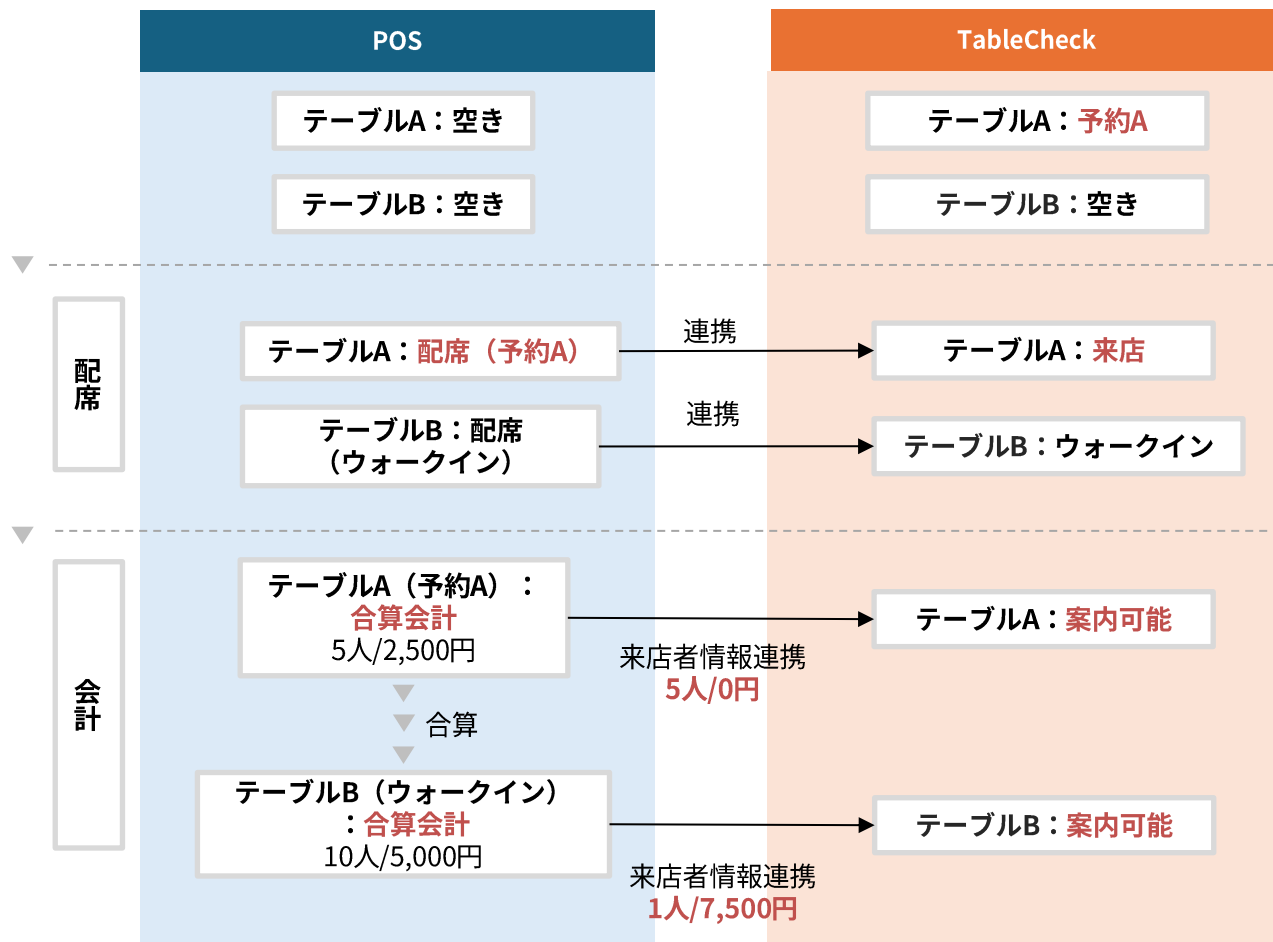
3.合算会計

①予約テーブル同士の合算会計



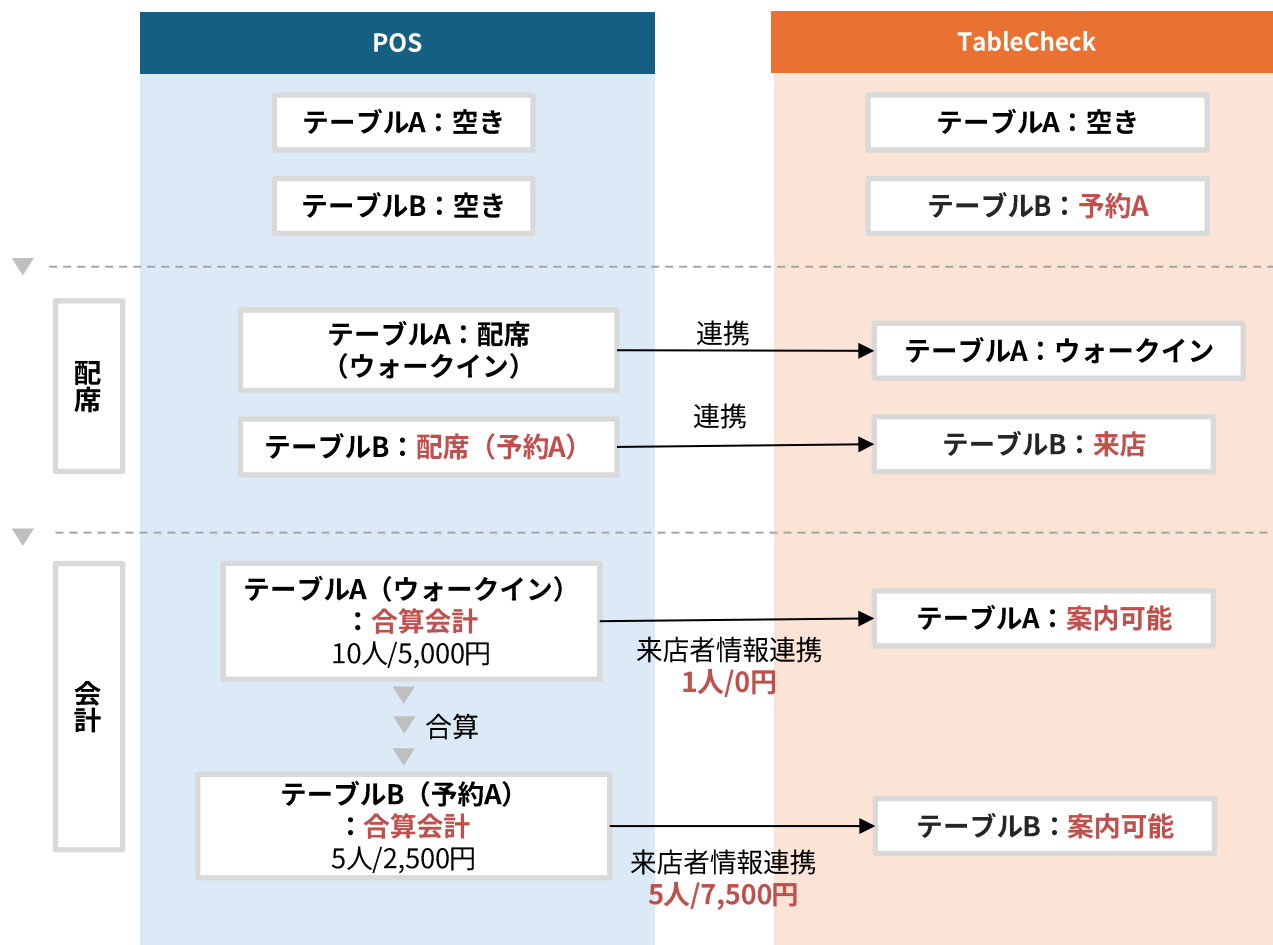
3.合算会計

②合算先がウォークインの場合の合算会計



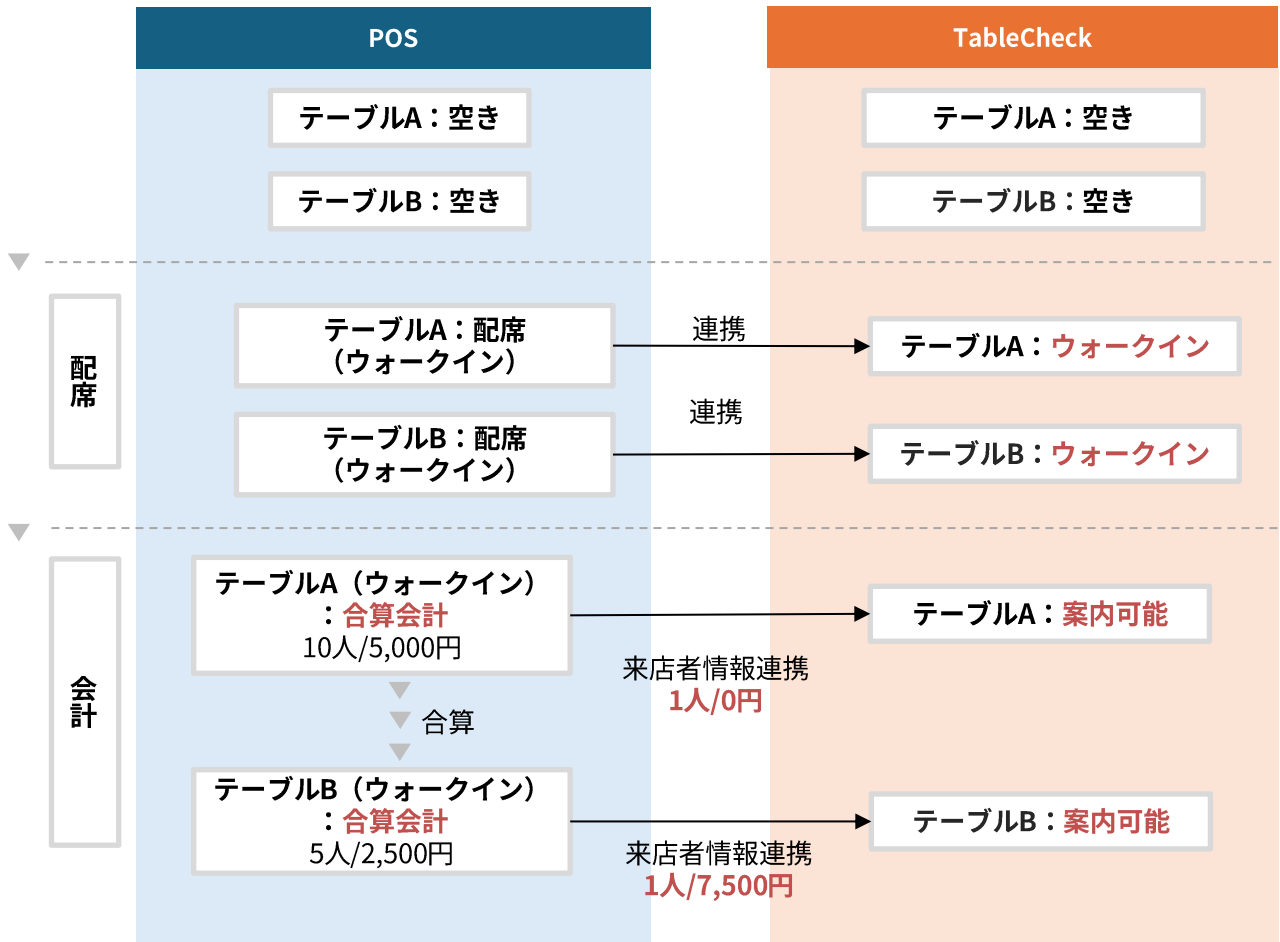
3.合算会計

③合算先が予約テーブルの場合の合算会計



3.合算会計

④ウォークイン同士の合算会計



5. エラーと対応方法

エラー表示名	原因／対応方法
<p>「別の予約が存在します。 予約台帳の画面を確認してください。」</p>	<p>ウォークイン配席しようとしているテーブルに既にTableCheckの席指定予約が入っている、又はPOS上では予約が会計済みなのにTableCheckに予約が残っている際などに表示されます。 テーブル移動または、TableCheckで席指定しているテーブルを変更するなどしてご対応ください。</p>
<p>「TableCheckテーブルとのマッピング設定がないため、ウォークイン情報はTableCheckに連携されません。」</p>	<p>POS・HANDYで配席した際に、配席したテーブルがTableCheckのテーブル情報に登録がない場合に表示されます。TableCheckでテーブル作成後、テーブルマッピングを実施してください。</p>
<p>「予約台帳連携に失敗しました。」</p>	<p>予約時間より前に、配席、会計を行った際に表示されます。予約時間より前に来店された際は、TableCheck側の予約時間の変更を行ってください。</p>
<p>「予期せぬエラーが発生しました。」</p>	<p>ネットワークの接続状態を確認後、TableCheck連携の状態をご確認ください。 上記で解決しない場合は、【USENレジサポートセンター】0120-210-440までお問い合わせください。</p>
<p>「予約台帳連携失敗通知」</p> <div data-bbox="201 1667 582 1918" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>---予約台帳連携失敗通知---</p> <p>C1</p> <p>KIOSK会計情報の 予約台帳連携に失敗しました。</p> <p>2026/04/24 11:17</p> </div>	<p>予約テーブルをKIOSKで会計した際にPOS側にネットワークエラーが発生すると「予約台帳連携失敗通知」が印字されます。POSのネットワーク状況を確認してください。</p>

6. よくある質問

1. よくある質問

Q TableCheckでポイント支払いや、オンライン決済済みの予約があった際にUSENレジに連携されますか？

A 連携されません。
会計時に売掛金などでご対応ください。

Q USENレジで予約テーブルを配席後に来店取消した場合、TableCheckにも連携されますか？

A TableCheckには反映されません。
一度配席した予約テーブルはTableCheck側では「案内済み」ステータスのままの表示になります。

Q TableCheckでの予約情報をUSENレジで変更した場合TableCheckに連携されますか？

A 顧客名は連携されますが、人数などは連携されないので、TableCheck側で変更を行ってください。

Q TableCheck予約の人数と異なる人数でPOSから配席した場合、TableCheck上で実際に配席した人数を確認することは可能ですか？

A 可能です。
TableCheck Manager右上の「☰」より「POS伝票」を選択、「予約」タブの「ひもづけたPOS伝票」より確認が可能です。
(ウォークインでの実際の人数は、「POS伝票」タブの「ひもづけた予約」より確認ができます) ※テーブル情報は連携されません

7. お困りの際は

1. お問い合わせ

USENレジサポートセンター

お問い合わせ先

24時間受付（年中無休）

TEL. **0120-210-440**

故障の際は、上記の電話番号にお問い合わせください。

USEN | **UNEXT**
HOLDINGS



USENサポートサイト

