

USEN レジ

The Payment Platform.

stera



USENレジ操作マニュアル

Stera連携設定

2026年8月5日

1. 連携概要

1-1. 連携内容	04
1-2. 機器構成のイメージ	04
1-3. Stera連携のご利用方法	05
1-4. Stera操作マニュアル	08

2. Steraを 利用した会計方法

2-1. Steraを使用した会計の流れ (全額支払う場合)	10
2-2. Steraを使用した会計の流れ (一部金額Stera支払い/残額を現金支払いの場合)	12
2-3. Steraを使用した会計の流れ(カード決済)	15
2-4. Steraを使用した会計の流れ(電子マネー決済)	18
2-5. Steraを使用した会計の流れ(コード決済)	21

3. Stera 決済の控えについて

3-1. USENレジ支払完了画面からの控え印刷方法	25
3-2. Stera連携決済の控えサンプル	27

4. Steraを 使用した決済取消処理

4-1. Steraでの決済履歴の確認方法	29
4-2. USENレジでの決済取消方法	30
4-3. USENレジで決済取消ができない場合の対処法	35

5. 不具合かなと思ったら

5-1. Steraが接続されない場合	38
5-2. エラー発生時決済履歴確認について	39

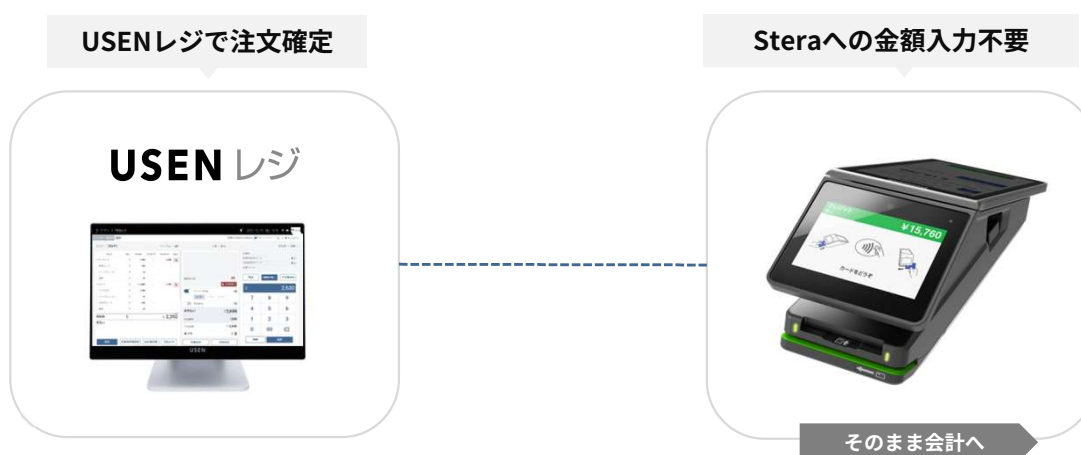
6. お困りの際は

6-1. お問い合わせ	41
-------------------	----

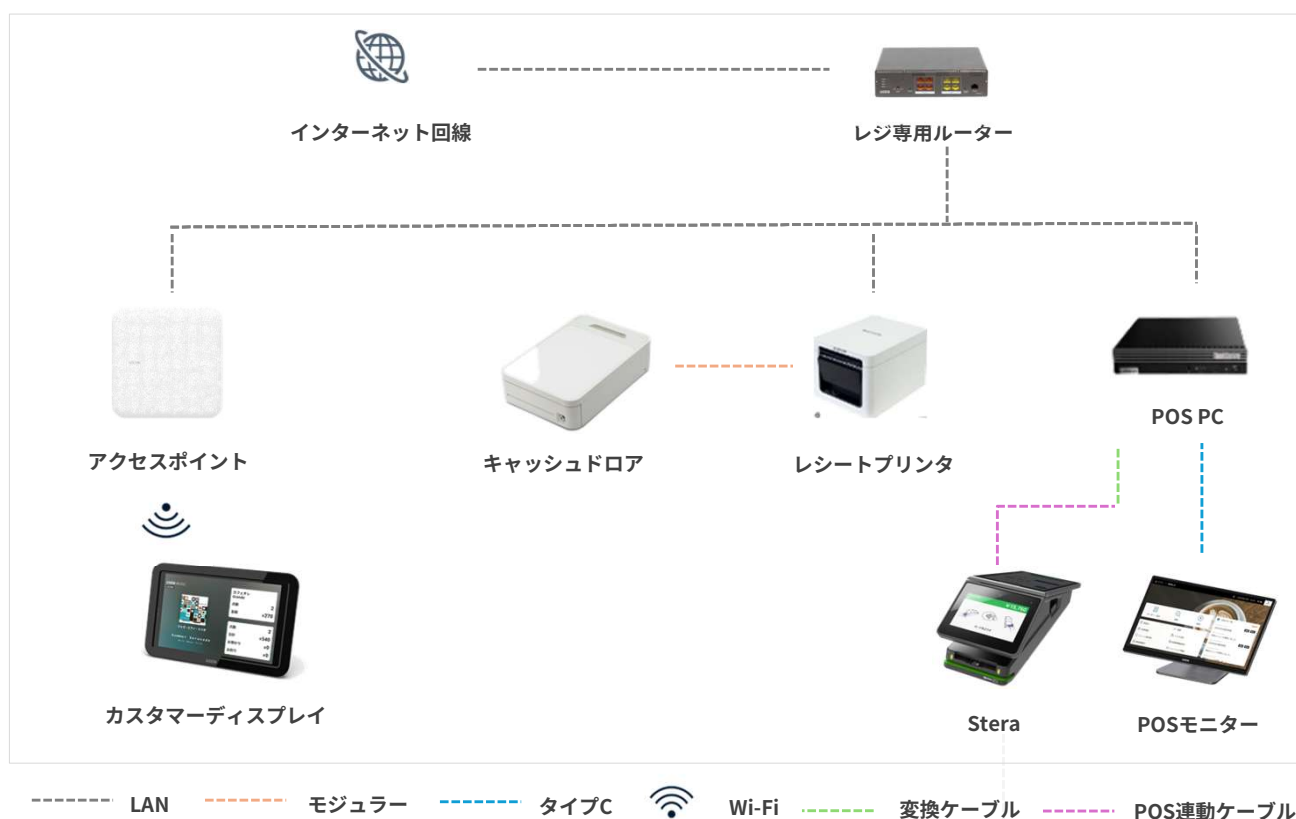
1. 連携概要

1-1. 連携内容

「USENレジ」とキャッシュレス決済サービス「Stera」の連携により、
USENレジでの会計金額がSteraに連携され、**決済までスムーズに完了**します。
※USENレジでSteraをご利用される場合、**USENに決済端末連携のお申し込みが必要**です。
また**お客様より**カード会社に「USENレジと連携したい」旨を必ずお伝えしてください。
(POS連携をONにする必要がございます。)
※連携できるStera端末は「**Stera terminal Standard**」のみとなります。



1-2. 機器構成のイメージ



1-3. Stera連携のご利用方法

POSとSteraの連携にはUSENレジ管理画面よりあらかじめ設定を行ってください。

以下URLもしくはQRコードよりレジの管理画面にアクセスしてください。

※推奨ブラウザはGoogle Chromeとなります。



① USENレジの管理画面へログイン

「企業コード」「担当者コード」「パスワード」を入力後、「ログイン」を押下します。

※「企業コード」「担当者コード」「パスワード」は『ログインID通知書』をご確認下さい。

A screenshot of the 'USEN レジ' login page. The form is centered and contains three input fields: '企業コード*' (Company Code), '担当者コード*' (Staff Code), and 'パスワード*' (Password). A red box highlights these three fields, with a red circle containing the number '1' next to it. Below the input fields is a blue 'ログイン' (Login) button, which is also highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'. Below the button is a link that says 'パスワードを忘れた場合はこちら' (Click here if you forgot your password).

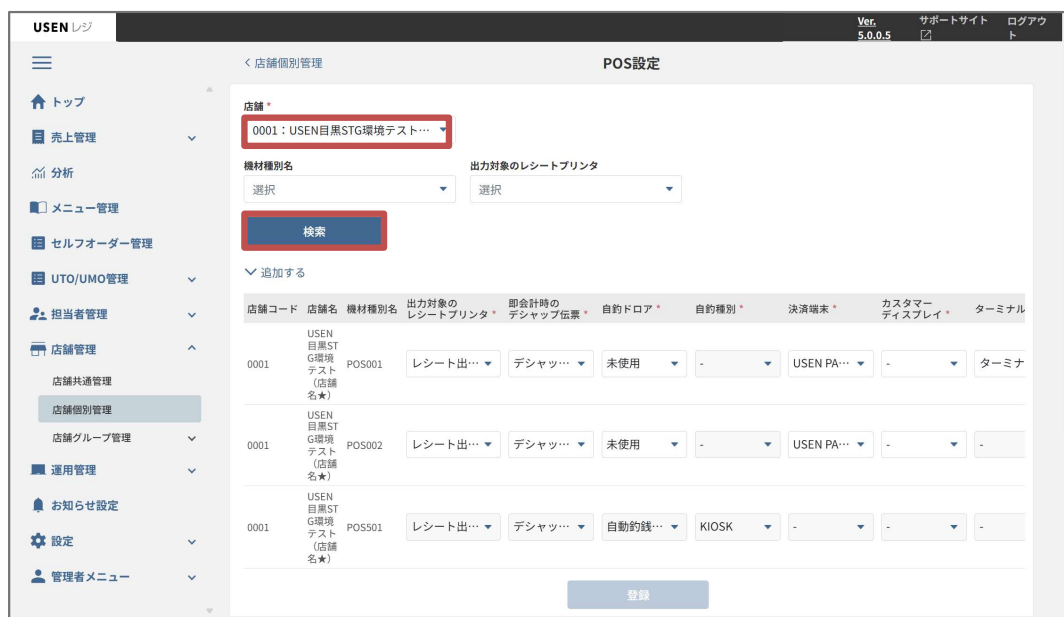
② TOP画面より店舗管理＞店舗個別管理＞POS設定を押下

TOP画面のメニュータブより「店舗管理」＞「店舗個別管理」＞「POS設定」を押下します。



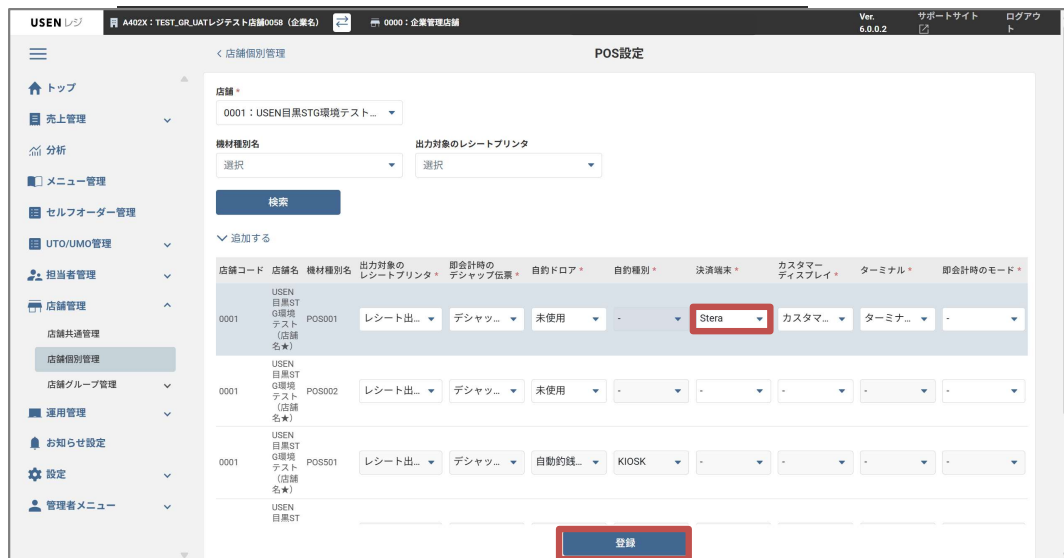
③連携する店舗を検索

連携する「店舗」を選択後、「検索」を押下します。



④ 対象のPOSとSteraを連携

決済端末より「Stera」を選択＞「登録」を押下します。
※サブPOSと連携する場合も、同様の手順で設定してください。



⑤ POSにてマスタ同期を行う

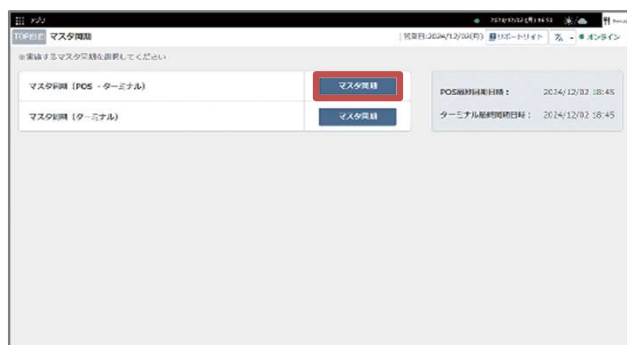
POSの設定＞マスタ同期＞マスタ同期



①TOP画面から「設定」を押下します。



②「マスタ同期」を押下します。



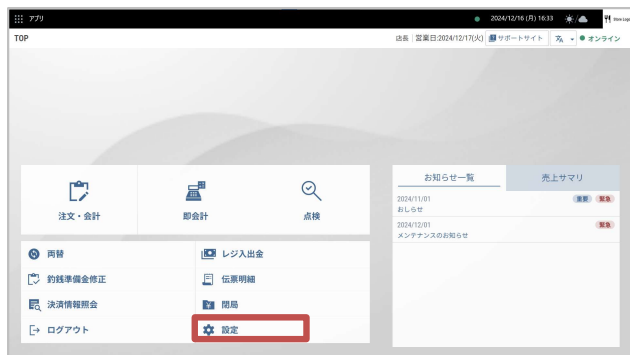
③マスタ同期 (POS・ターミナル) の「マスタ同期」を押下します。



④マスタ同期完了です。

⑥ POSよりSteraと接続を行う

POSの設定>機器接続>決済端末連携をタップ



① 「設定」をタップします。



② 「機器接続」をタップします。



③ 「決済端末接続」をタップします。



④ 接続が成功すると接続モーダルが表示されます。

1-4. Stera操作マニュアル

Steraの初期設定や基本操作はSteraのマニュアルをご確認ください。

行う作業や決済端末	取扱説明書
使用のための準備をする	取扱説明書：準備編 📄
端末の設定をする	取扱説明書：端末設定編 📄
terminal mobile (JT-W815) と連携をする	取扱説明書：terminal mobile連携 📄
決済業務を行う (クレジットカード)	取扱説明書：クレジットカード・振替操作編 📄
決済業務を行う (QRコード)	取扱説明書：QRコード操作編 📄
決済業務を行う (ポイント)	取扱説明書：ポイント操作編 📄
決済業務を行う (電子マネー)	取扱説明書：ID操作編 📄
	取扱説明書：manac操作編 📄
	取扱説明書：PiYaPa操作編 📄
	取扱説明書：QUiCpay操作編 📄
	取扱説明書：WAON操作編 📄
	取扱説明書：楽天Edy操作編 📄
問い合わせをする	取扱説明書：交通系IC操作編 📄
	お問い合わせ先一覧 📄



URL
Stera操作マニュアル

<https://connect.panasonic.com/jp-ja/products-services/mobile/lineup/jt-c60/manual>



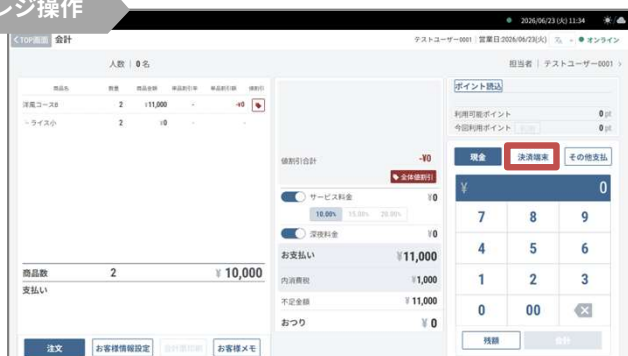
2. Steraを利用した 会計方法

2-1. Stera を使用した会計の流れ（全額支払う場合）

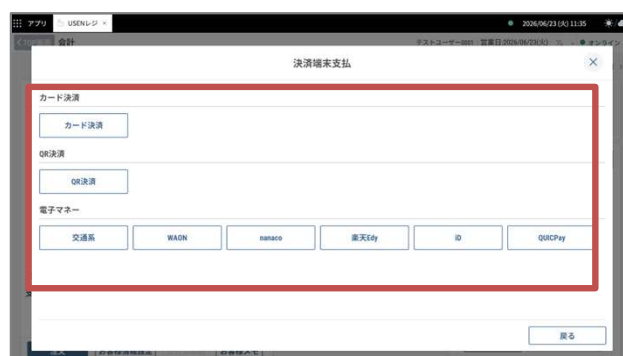
会計内容の**全額**を**Stera連携**で**決済**を行う場合の会計の流れは以下の通りです。

※Stera連携決済手段別（カード・電子マネー・QRコード）の会計の詳細な流れは
【2-3. Stera を使用した会計の流れ（カード決済）】以降をご確認ください。

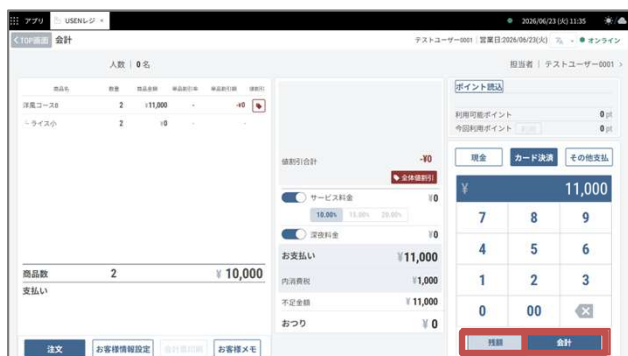
レジ操作



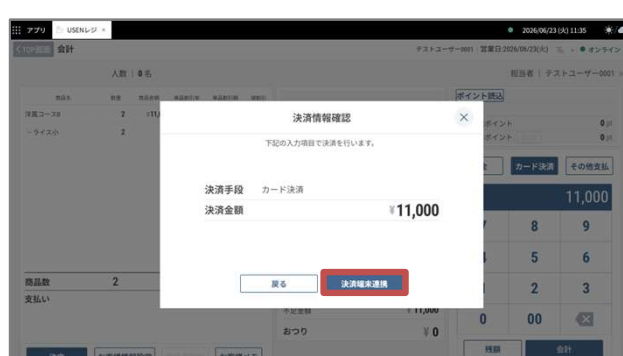
① 会計画面より、「決済端末」をタップします。



② 該当の支払い方法をタップします。



③ 「残額」>「会計」をタップします。



④ 金額を確認後、「決済端末連携」をタップします。



⑤ 決済処理中画面が表示されるので、Steraにて決済を行います。

※ **強制切断** ボタンは、接続が不安定な際などに
決済を中断するためにご使用ください。
Steraでの詳細な決済手順は【2-3】以降をご確認ください。

2. Steraを利用した会計方法

レジ操作



⑥ Steraにて決済完了後、支払完了画面が表示されます。控えを印刷したい場合は「控え印刷」を、会計を終了する場合は「OK」をタップします。

※お客様控え利用を「自動」に設定している場合は、自動的に印刷されます。
詳細は、【3.3-1 USENレジ支払完了画面からの控え印刷方法】をご確認ください。

⑦ 会計完了画面が表示されると終了です。会計後の各種操作は各種ボタンをタップして行ってください。

注意事項

Steraで会計を行う場合は、必ず**SteraがHOME Menu画面か、決済画面**になっていることを確認し、決済を行ってください。



HOME Menu画面



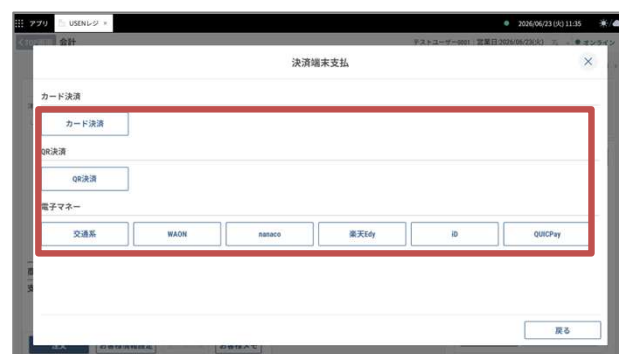
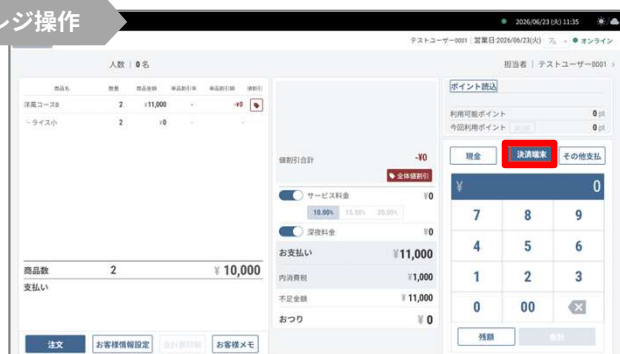
決済画面

2-2. Stera を使用した会計の流れ (一部金額Stera支払い/残額を現金支払いの場合)

会計金額の一部の金額をStera連携で決済を行い、
残額を現金で会計を行う流れは以下の通りです。

※併用決済は**5種類まで**可能です。

レジ操作



① まずは、一部会計金額をSteraで決済を行います。
会計画面より、「決済端末」をタップします。

② 該当の支払い方法をタップします。



③ 会計する金額を入力し、「会計」をタップします。

④ 金額を確認後、
「決済端末連携」をタップします。



⑤ 決済処理中画面が表示されるので、Steraにて操作を行います。
Steraでの詳細の決済手順は
【2-3】以降をご確認ください。

注意事項

交通系ICとその他の決済手段で併用決済を行う場合は、
その他決済手段から先に会計を行う必要があります。

2. Steraを利用した会計方法

レジ操作



⑥ Steraにて決済完了後、支払完了画面が表示されます。控えを印刷したい場合は「控え印刷」を、会計を終了する場合は「OK」をタップします。



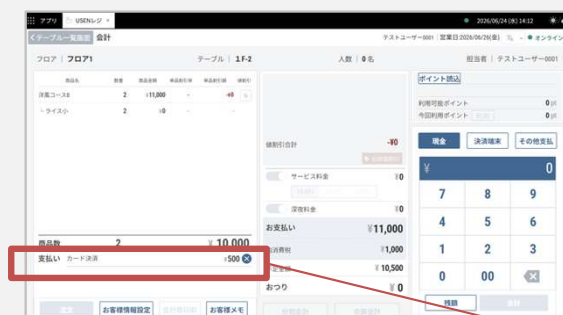
⑦ 会計画面に自動で戻るため、残額を現金で会計します。決済手段が「現金」になっていることを確認後、会計する残額を入力、「会計」をタップします。



⑧ 会計完了画面が表示されると終了です。会計後の各種操作は各種ボタンをタップして行ってください。

支払い欄の❌ボタンからStera連携決済の払い戻しをする場合

上記手順⑦より会計の一部金額をStera連携で決済完了後、支払い欄の❌ボタンをタップすることでStera連携決済の払い戻しを行うことができます。払い戻し手順は次ページよりご確認ください。



支払い カード決済

¥500

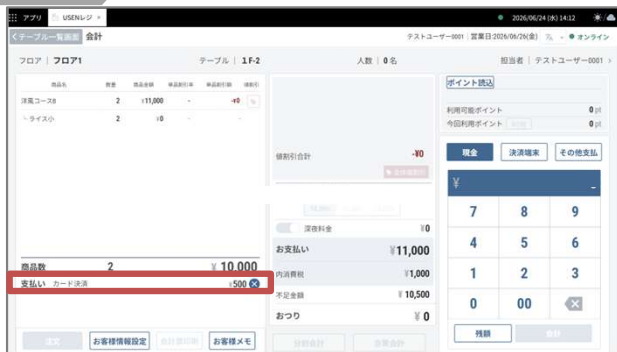


2. Steraを利用した会計方法

支払い欄の × ボタンからStera連携決済の払い戻しをする操作手順

会計自体は終わっておらず、Steraで決済を行った決済を取り消す場合にこちらの操作を行います。例：カードで決済したがQRに変更したい等

レジ操作



① 会計の一部金額をStera連携決済で支払完了後、支払い欄の × ボタンをタップします。

② 払い戻しを行う決済手段と金額を確認後、「決済端末連携」をタップします。

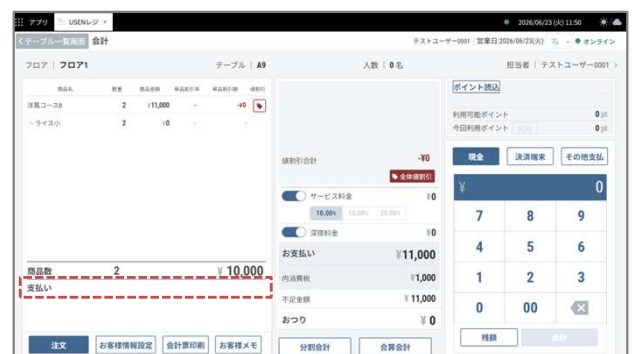


Stera操作



③ 払戻中画面が表示されるので、Steraにて操作を行います。

④ Steraにて支払取消を行います。Steraでの詳細な支払取消手順は【4-2】以降をご確認ください。



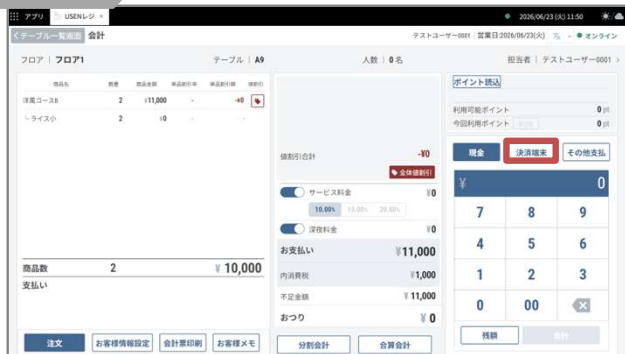
⑤ Steraにて払戻完了後、払戻完了画面が表示されます。控えを印刷したい場合は「控え印刷」を、終了する場合は「OK」をタップします。

⑥ 会計画面に自動で戻るなので、支払い欄から払い戻しを行ったStera連携決済が削除されていることを確認後、会計を再度行います。

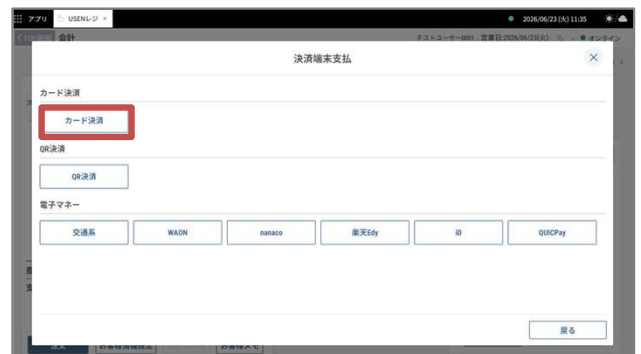
2-3. Stera を使用した会計の流れ（カード決済）

Stera連携で**カード決済**を行う場合の会計の流れは以下の通りです。

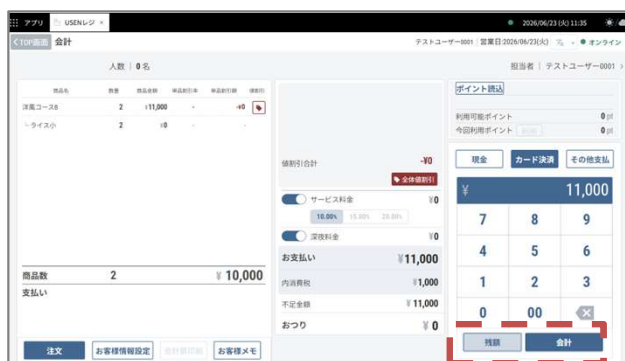
レジ操作



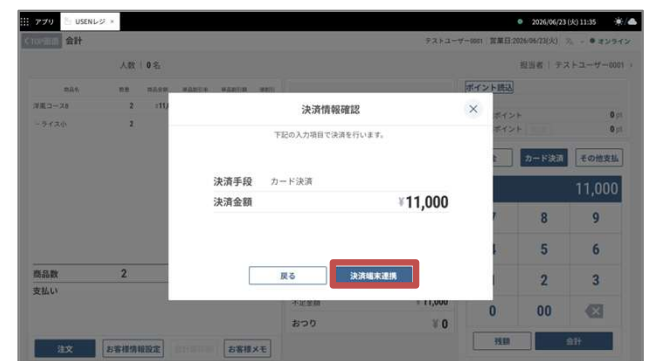
① 会計画面より、「決済端末」をタップします。



② 「カード決済」をタップします。



③ 「残額」>「会計」をタップします。



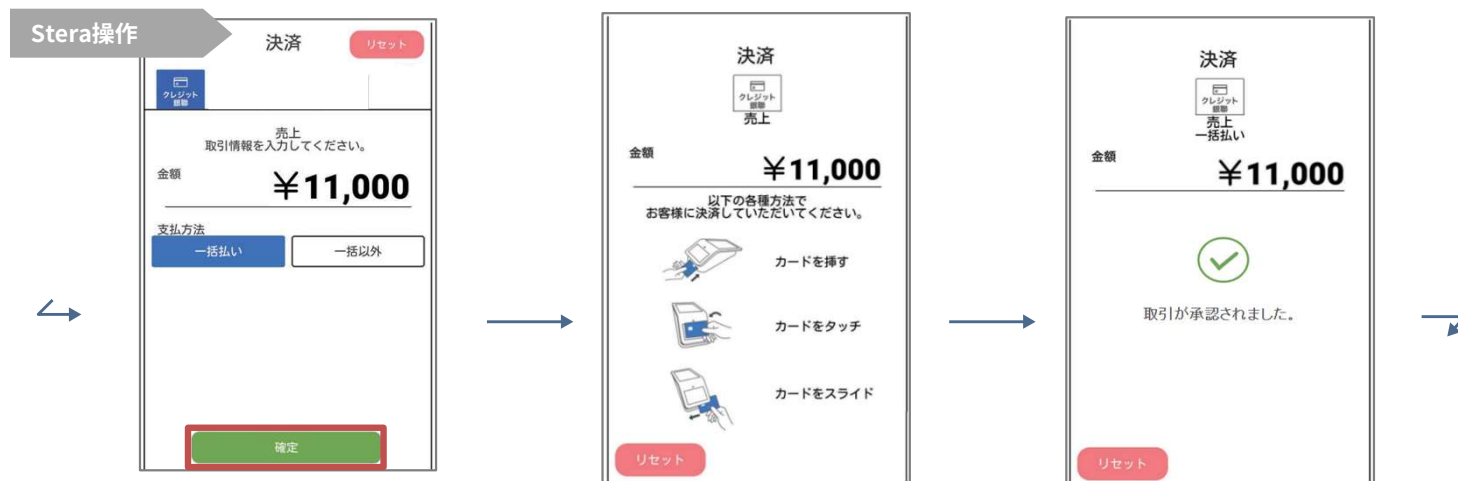
④ 金額を確認後、「決済端末連携」をタップします。



⑤ 決済処理中画面が表示されるので、Steraにて操作を行います。

※ **強制切断** ボタンは、接続が不安定な際などに決済を中断するためにご使用ください。

2. Steraを利用した会計方法

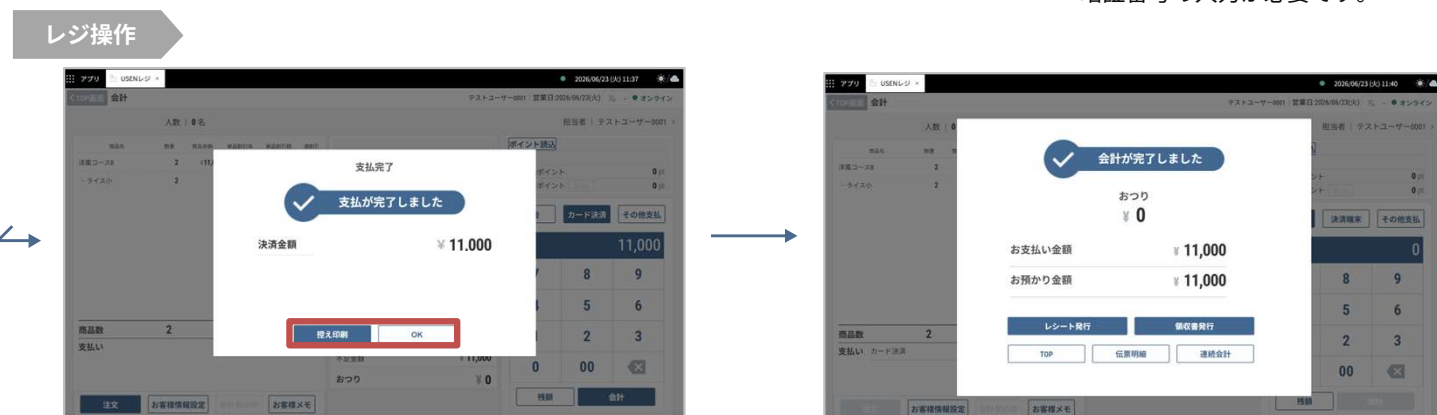


⑧ 金額を確認後、「確定」をタップします。

⑨ お客様のカードを読み取ります。

⑩ Steraでの決済完了です。

※カード差し込みでの決済の場合は暗証番号の入力が必要です。



⑩ 支払完了画面が表示されます。
控えを印刷したい場合は「控え印刷」を、
会計を終了する場合は「OK」をタップします。

⑪ 会計完了画面が表示されると終了です。
会計後の各種操作は各種ボタンをタップして
行ってください。

※控え利用が「自動」になっている場合、控えは自動的に印刷されます。

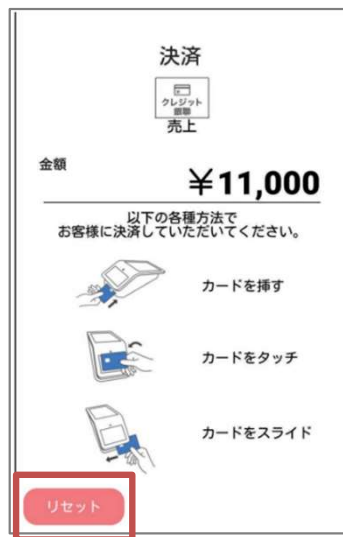
注意事項

磁気スワイプで決済された場合、ブランド返却されないため
「その他カード決済」として集計されます。

会計の途中で決済をキャンセルする場合の操作手順（カード決済）

① Steraより「リセット」を押下

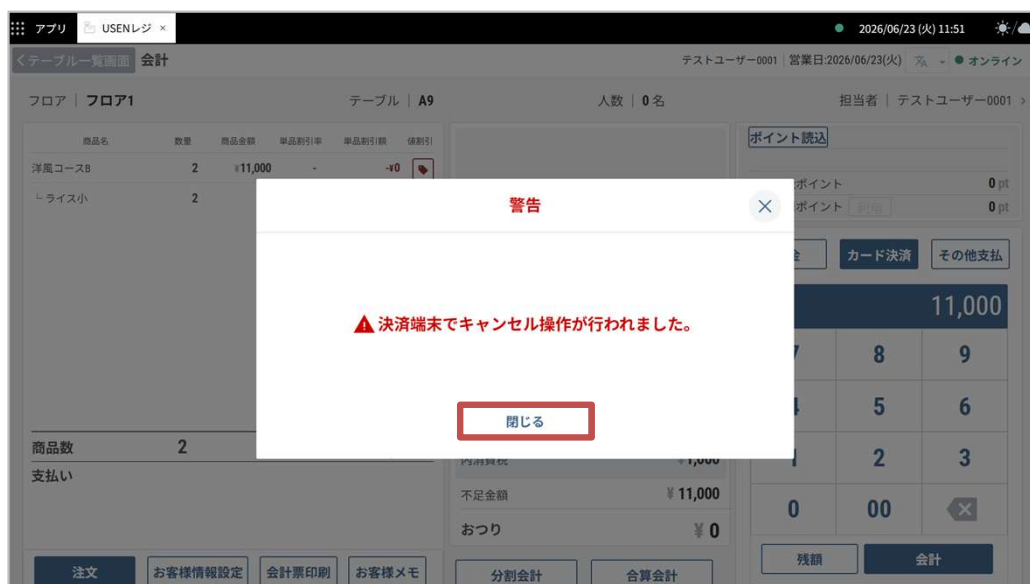
Steraのカード読み取り画面より左下の「リセット」をタップします。



② レジよりSteraのキャンセルを確認

Steraで「リセット」するとUSENレジでキャンセルメッセージが表示されるので「閉じる」をタップします。

会計画面に自動で戻るなので、レジ側も処理中の決済がキャンセルとなります。

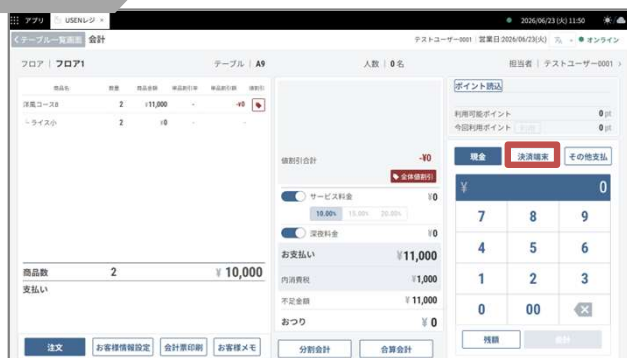


2. Steraを利用した会計方法

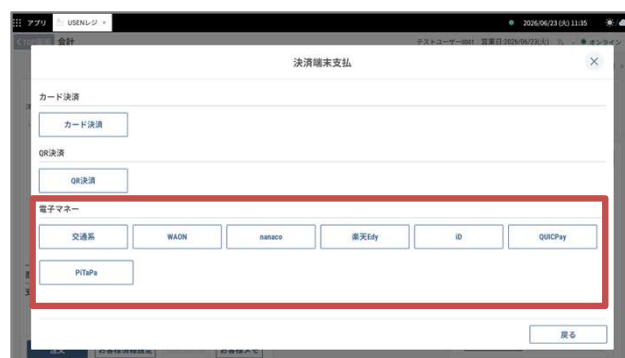
2-4. Stera を使用した会計の流れ（電子マネー決済）

Stera連携で電子マネー決済を行う場合の会計の流れは以下の通りです。

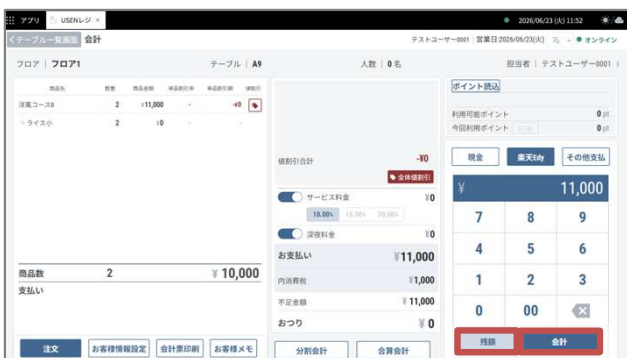
レジ操作



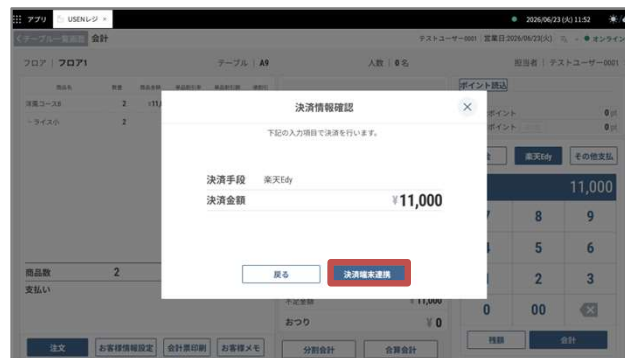
① 会計画面より、「決済端末」をタップします。



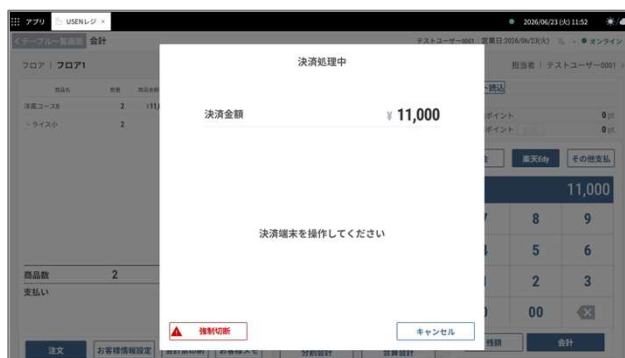
② 該当のブランドをタップします。
※電子マネー決済の場合はブランド選択が必須になります。



③ 「残額」>「会計」をタップします。



④ 金額を確認後、
「決済端末連携」をタップします。



⑤ 決済処理中画面が表示されるので、Steraにて操作を行います。

※  強制切断 ボタンは、接続が不安定な際などに決済を中断するためにご使用ください。

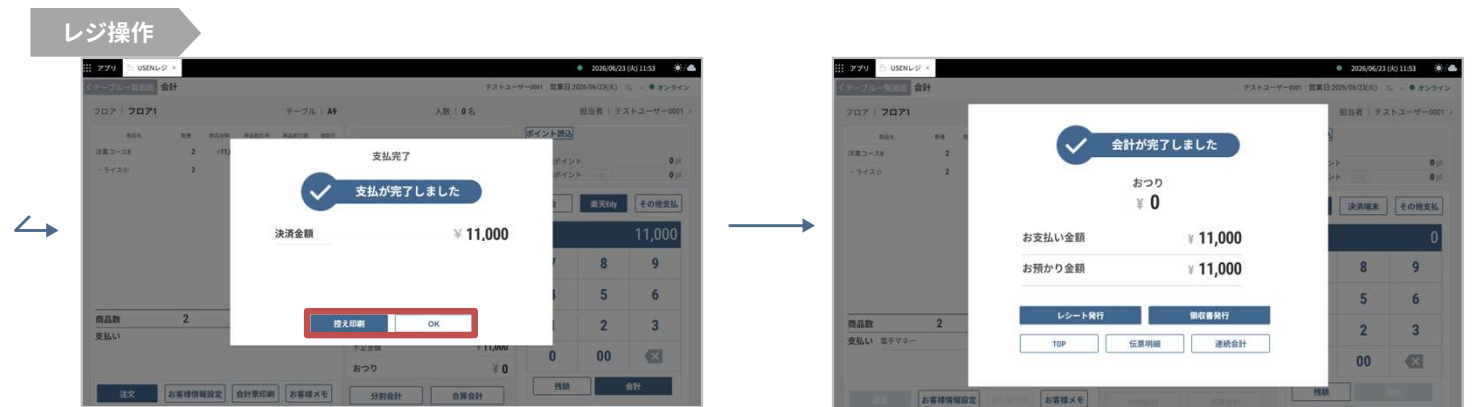
2. Steraを利用した会計方法



⑧ 「確定」をタップします。

⑨ お客様のカードを読み取ります。

⑩ Steraでの決済完了です。



⑩ Steraにて決済完了後、
支払完了画面が表示されます。
控えを印刷したい場合は「控え印刷」を、
会計を終了する場合は「OK」をタップします。

⑪ 会計完了画面が表示されると終了です。
会計後の各種操作は各種ボタンをタップして
行ってください。

※控え利用が「自動」になっている場合、控えは自動的に印刷されます。

会計の途中でSteraでの決済をキャンセルする場合の操作手順（電子マネー決済）

① Steraより「リセット」を押下

Steraのカード読み取り画面右上の「リセット」をタップします。



② レジよりSteraのキャンセルを確認

Steraで「リセット」するとUSENレジでキャンセルメッセージが表示されるので「閉じる」をタップします。

会計画面に自動で戻るなので、レジ側も処理中の決済がキャンセルとなります。



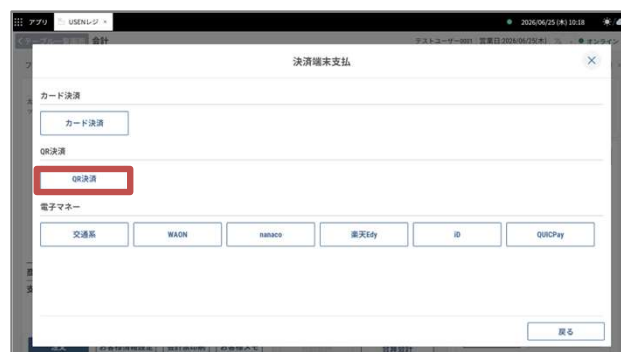
2-6. Stera を使用した会計の流れ（コード決済）

Stera連携で**コード決済**を行う場合の会計の流れは以下の通りです。

レジ操作



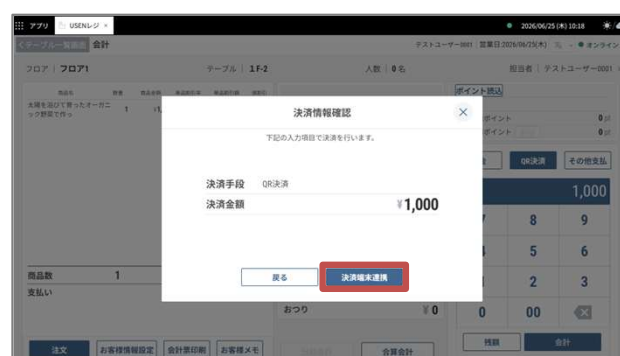
① 会計画面より、「決済端末」をタップします。



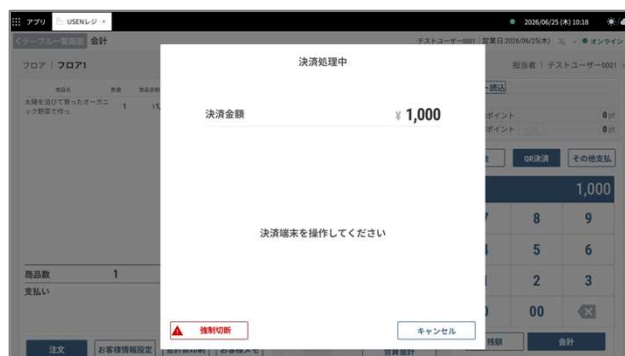
② 「QR決済」をタップします。



③ 「残額」>「会計」をタップします。



④ 金額を確認後、「決済端末連携」をタップします。



⑤ 決済処理中画面が表示されるので、Steraにて操作を行います。

※ **強制中断** ボタンは、接続が不安定な際などに決済を中断するためにご使用ください。

2. Steraを利用した会計方法



⑧金額を確認後「確定」をタップし、決済を行うお客様のQRコードを読み取ります。

⑨ Steraにて決済完了です。



⑩ Steraにて決済完了後、支払完了画面が表示されるので「OK」をタップします。
※コード決済では控えの印字はできません。

⑪ 会計完了画面が表示されると終了です。
会計後の各種操作は各種ボタンをタップして行ってください。

注意事項

カード・電子マネー・QRコードを読み取り後に **強制切断** をタップすると Steraでは払い戻しが完了し、POSでは取消が未完了の状態となってしまいます。
読み取り後に切断した場合、POSの伝票明細より伝票取消を行ってください。



決済を途中でキャンセルする場合の操作手順（コード決済）

① Steraより「リセット」を押下

Steraのカード読み取り画面より左下の「リセット」をタップします。



② レジよりSteraのキャンセルを確認

Steraで「リセット」するとUSENレジでキャンセルメッセージが表示されるので「閉じる」をタップします。

会計画面に自動で戻るなので、レジ側も処理中の決済がキャンセルとなります。



3. Stera決済の 控えについて

3-1. USENレジ支払完了画面からの控え印刷方法

USENレジ支払完了画面よりStera連携決済（**カード決済・電子マネー決済**）の控えを印刷する方法は以下の通りです。

コード決済は、支払完了時も支払取消時も**控えは発行されません**。

※USENレジ管理画面＞店舗管理＞店舗個別管理＞店舗情報＞店舗情報4＞レシート＞お客様控えを「**自動**」、店舗控え「**ON**」をに設定している場合、**控えが自動で発行**されます。
（カード会社控えは上記設定の場合にも自動で発行されます）

※**伝票明細より控えを再印字することはできません**。



steraにてカード決済／電子マネー決済完了後に表示される支払完了画面より、「控え印刷」をタップすると手動で控えが印刷が可能されます。

※支払取消後の控えも払戻完了画面＞控え印刷より印刷できます。

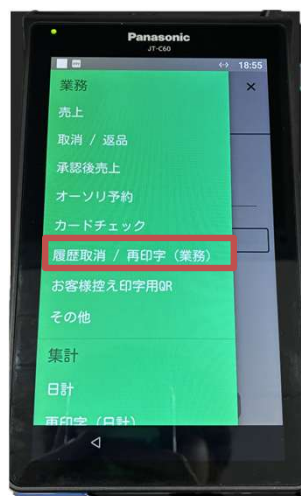
控え印刷方法

会計後はUSENレジから控えを印刷することができません。
steraより印刷してください。

stera操作



① 「HOME MENU」より「決済」をタップします。

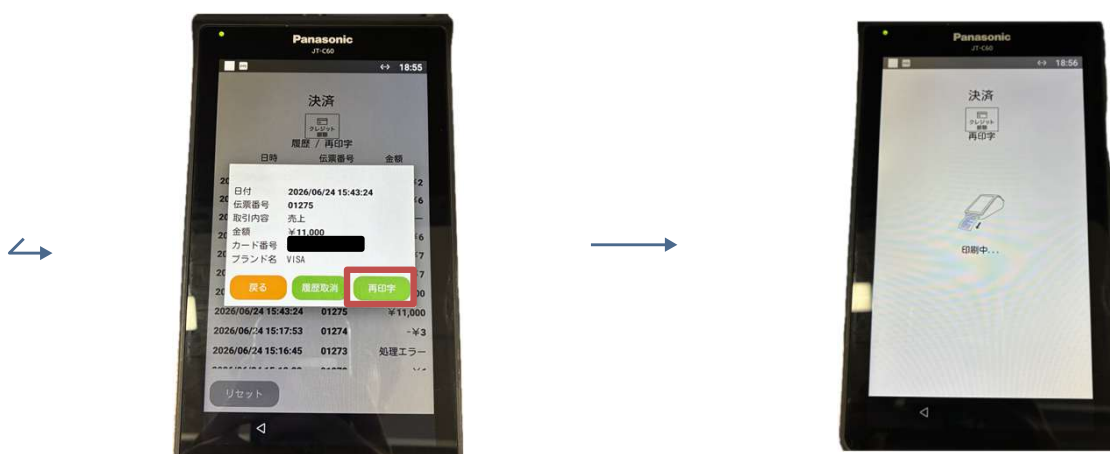


② 「履歴取消／再印字（業務）」をタップします。



③ 再印字したい取引を選択します。

3. Stera決済の控えについて



④ 「再印字」をタップします。

⑤ 再印字が開始されます。

3. Stera決済の控えについて

3-2. Stera連携決済の控えサンプル

Stera連携決済を行った際にUSENレジから印字される控えのサンプルです。

カード決済

クレジットカード売上票	
加盟店名 (DXテスト)開発統括部F検証ルーム 999-999-999	
ご利用日	2026/05/25 15:45:05
カード番号	377782****6304
その他カード決済	CL
伝票番号：有効期限：取引内容 00119 : XX/XX : 売上	
支払区分：取扱区分：商品区分 一括 : 110 : 5678	
カード会社	AMEX
承認番号	000000
処理番号	
金額	¥165
合計金額	¥165
ご利用ありがとうございました。 またのご来店お待ちしております。	
ARCY1 ATC0034 No01 A000000025010402 AMEX	
売場	: 係員 :

お客様控

クレジットカード売上票	
加盟店名 (DXテスト)開発統括部F検証ルーム 999-999-999	
ご利用日	2026/05/25 15:45:05
カード番号	377782****6304
その他カード決済	CL
伝票番号：有効期限：取引内容 00119 : XX/XX : 売上	
支払区分：取扱区分：商品区分 一括 : 110 : 5678	
カード会社	AMEX
承認番号	000000
処理番号	
金額	¥165
合計金額	¥165
ARCY1 ATC0034 No01 A000000025010402 AMEX	
売場	: 係員 :

加盟店控

カード取消・返品

クレジットカード取消票	
加盟店名 (DXテスト)開発統括部F検証ルーム 999-999-999	
ご利用日	2026/05/25 15:47:05
カード番号	377782****6304
その他カード決済	CL
伝票番号：有効期限：取引内容 00120 : XX/XX : 取消	
支払区分：取扱区分：商品区分 一括 : 110 :	
カード会社	AMEX
承認番号	949477
処理番号	949477
金額	¥165
合計金額	¥165
ご利用ありがとうございました。 またのご来店お待ちしております。	
ARC ATC0035 No01 A000000025010402 AMEX	
売場	: 係員 :

お客様控

クレジットカード取消票	
加盟店名 (DXテスト)開発統括部F検証ルーム 999-999-999	
ご利用日	2026/05/25 15:47:05
カード番号	377782****6304
その他カード決済	CL
伝票番号：有効期限：取引内容 00120 : XX/XX : 取消	
支払区分：取扱区分：商品区分 一括 : 110 :	
カード会社	AMEX
承認番号	949477
処理番号	949477
金額	¥165
合計金額	¥165
ARC ATC0035 No01 A000000025010402 AMEX	
売場	: 係員 :

加盟店控

電子マネー決済

領収書	
加盟店名 (DXテスト)開発統括部F検証ルーム 999-999-999	
ご利用日	2026/05/25 15:37:51
会員番号	**** * 0421
承認番号	
上位端末ID	4976151008395
取引内容 有効期限 商品区分 売上 XX/XX	
1D支払	¥500
伝票番号#00112	
問い合わせ番号	000000

お客様控

領収書	
加盟店名 (DXテスト)開発統括部F検証ルーム 999-999-999	
ご利用日	2026/05/25 15:37:51
会員番号	6900 1111 0023 Q***
承認番号	
上位端末ID	4976151008395
取引内容 有効期限 商品区分 売上 XX/XX	
1D支払	¥500
伝票番号#00112	
問い合わせ番号	000000

加盟店控

電子マネー取消・返品

取消・返品	
加盟店名 (DXテスト)開発統括部F検証ルーム 999-999-999	
ご利用日	2026/05/25 15:39:31
会員番号	**** * 0421
承認番号	
上位端末ID	4976151008395
取引内容 有効期限 商品区分 取消 XX/XX	
1D支払取消返品	¥500
伝票番号#00114	
問い合わせ番号	000000

お客様控

取消・返品	
加盟店名 (DXテスト)開発統括部F検証ルーム 999-999-999	
ご利用日	2026/05/25 15:39:31
会員番号	6900 1111 0023 Q***
承認番号	
上位端末ID	4976151008395
取引内容 有効期限 商品区分 取消 XX/XX	
1D支払取消返品	¥500
伝票番号#00114	
問い合わせ番号	000000

加盟店控

4. Steraを使用した 決済取消処理

4-1. Stera決済履歴の確認方法

エラー発生時や取消・返金を実施する際は**取引の履歴**をご確認ください。

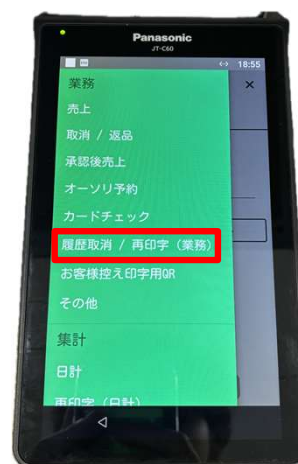
※USENレジとの連動に失敗した場合の取引成功有無はSteraの取引履歴をご確認ください。

Steraの履歴に残っていない場合はSteraのマニュアルより、取消返品対象となる取引がない場合の操作について確認の上、必要に応じて再度会計を実施してください。

Stera操作



① 「HOME MENU」より「決済」をタップします。



② 「履歴取消／再印字（業務）」をタップします。



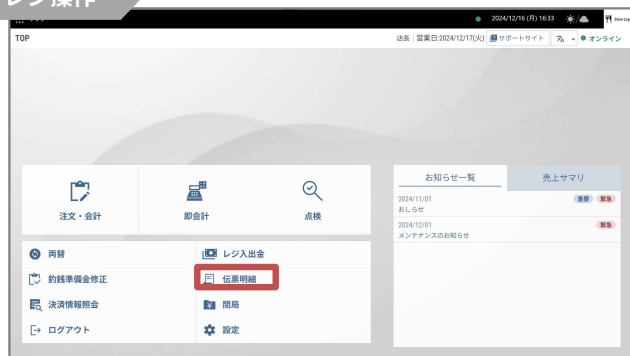
③ 取引履歴一覧を確認する

4. Steraを使用した決済取消処理

4-2. USENレジでの決済取消方法

USENレジでStera連携で行った**決済を取り消す**流れは以下の通りです。
※クレジットカード、電子マネー（ID、QUICPayのみ）、QRコードでの
取消は全て同じ手順になります。

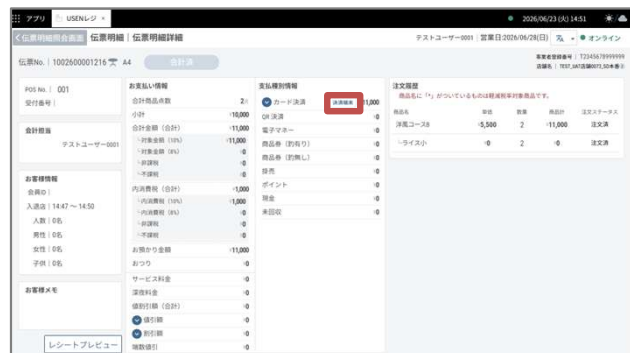
レジ操作



① USENレジトップ画面より、「伝票明細」をタップします。



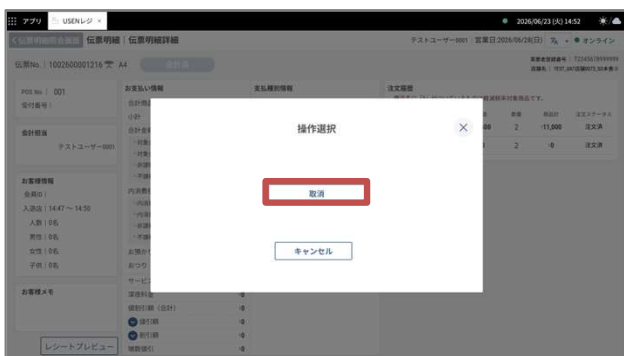
② 取消を行う伝票の「詳細」をタップします。



③ 支払種別情報内の「決済端末」ボタンをタップします。



④ Stera決済履歴画面より、
取消を行う決済情報をタップします。
※種類の欄は決済支払いに応じた記載になります。



⑤ 操作選択が表示されるので「取消」をタップします。



⑥ 払戻中画面が表示されるので、
Steraにて操作を行います。指示に従い取引を取消する。

4. Steraを使用した決済取消処理

Stera操作





⑯ Steraにて支払取消が完了するとUSENレジに払戻完了画面が表示されます。控えを印刷したい場合は「控え印刷」を、終了する場合は「OK」をタップします。以降は**伝票取消**を行ってください。

取消と返品の違いについて



取消：当日分の売上を取り消す場合は「取消」を選択します。
返品：当日以外の売上を取り消す場合は「返品」を選択します。

本操作を行った後は、対象の取引の伝票取消を行ってください。
 詳細はUSENレジトレーニングマニュアルの【8-2. 伝票取消】をご確認ください。

※伝票取消を行わないと、USENレジ側では**支払が取消されません。**

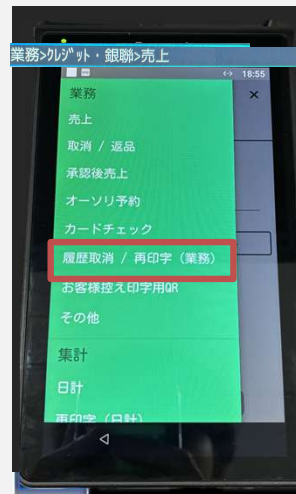
支払取消完了後の支払ステータスの確認

支払取消完了後の支払ステータスの確認は、
Stera・USENレジ両方からご確認いただけます。

① Steraでの支払ステータスの確認方法



① 「HOME MENU」より「決済」をタップします。



② 「履歴取消/再印字 (業務)」をタップします。



③ 取引履歴一覧から確認したい取引をタップします。



④ ステータスの確認ができます。

② USENレジでの支払ステータスの確認方法



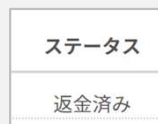
① USENレジの伝票明細より、支払取消を行った決済情報の「詳細」をタップします。



② 支払種別情報内の「決済端末」ボタンをタップします。



③ Stera決済履歴画面よりステータスが「返金済み」になっていることを確認します。



4-3. USENレジで決済取消ができない場合の取消方法

連携エラーなど何らかの理由でUSENレジでStera連携決済の取消ができない場合は、**Steraより取消処理後、USENレジにて伝票取消**を行うことで決済の取消が可能です。

※ PiTaPaの決済取消はUSENレジより行うことができませんが、Steraからの取消は可能です。PiTaPaの決済取消は以下の通りです。

原則、PiTaPa以外の決済方法で特に問題がない場合は、USENレジより決済取消処理を行ってください。詳しくは【4-2. USENレジでの決済取消方法】をご確認ください。

SteraでのPiTaPa決済取消方法

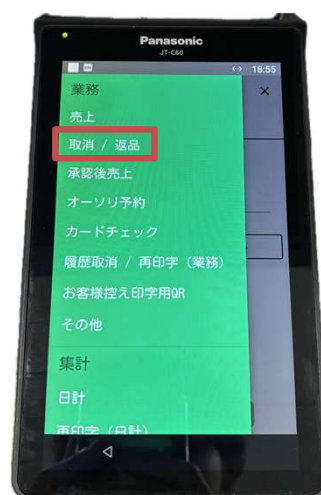
クレジットカード、電子マネー（PiTaPa、ID、QUICPayのみ）、QRコードのSteraでの取消は同じ手順になります。



① 「HOME MENU」より「決済」をタップします。



② 「電子マネー」をタップします。



③ 「取消／返品」をタップします。



④ 「PiTaPa」を選択します。



⑤ 「伝票番号」「金額」を入力し、「確定」をタップします。



⑥ 内容に間違いがないことを確認し、再度「確定」をタップします。



⑦ 「PiTaPa」をかざします。

⑧ 取引完了です。

本操作を行った後は、対象の取引の伝票取消を行ってください。
詳細はUSENレジトレーニングマニュアルの【8-2. 伝票取消】をご確認ください。

※伝票取消を行わないと、USENレジ側では**支払が取消されません**。

5. 不具合かなと思ったら

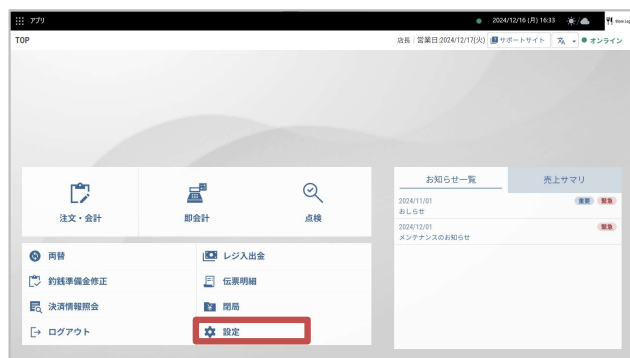
5. 不具合かなと思ったら

5-1. Steraが接続されない場合

以下のように、Steraが**接続できない場合**、
決済端末接続確認を行うことで、
回復する可能性がございます。



決済端末接続確認の流れはPOSにて行います。



① 「設定」をタップします。



② 「機器接続」をタップします。



③ 「決済端末接続」をタップします。



④ 接続が成功すると接続モーダルが表示されます。

5-2. エラー発生時決済履歴確認について

エラーが発生した場合や、決済・取消が成功しているか不明な場合など
USENレジとの連携で不安がある場合は、
Steraで決済履歴のご確認をお願いいたします。
決済履歴の確認手順の詳細は、【5-1.決済履歴の確認方法】をご確認ください。

※USENレジの伝票明細に会計履歴や重複決済がない場合でも、決済が完了している場合がございます。Steraの履歴をご確認ください。

6.お困りの際は

USENレジサポートセンター

お問い合わせ先

24時間受付（年中無休）

TEL. **0120-210-440**

故障の際は、上記の電話番号にお問い合わせください。

USEN | **UNEXT**
HOLDINGS



USENサポートサイト

Steraに関するお問い合わせ



Steraシリーズお知らせサイト

お知らせ、メンテナンス情報を掲載しておりますのでご利用ください。



URL
Stera操作マニュアル

<https://connect.panasonic.com/jp-ja/products-services/mobile/lineup/jt-c60/manual>



改訂日	改定内容
2026年7月7日	新規作成
2026年7月28日	電子マネーでの支払いについて修正
2026年8月5日	磁気スワイプで決済された場合の注意事項追加