

# USEN レジ



## USENレジ操作マニュアル

freee連携設定

ver.1.0.0

## 1. 連携概要

1-1. 連携内容 .....	04
1-2. 連携手順 .....	06

## 2. 連携設定

2-1. USENレジ 連携設定方法 .....	08
--------------------------	----

## 3. 連携結果の確認

3-2. freeeサイトでの確認 .....	11
-------------------------	----

## 4. 連携の再実行

4-1. 連携の再実行 .....	13
-------------------	----

## 5. 決済情報登録

5-1. 決済情報を登録する .....	15
-入金先銀行口座の明細を同期している場合-	
.....	16
5-2. 決済情報を登録する .....	16
-入金先銀行口座の明細を同期していない場合-	
.....	
FAQ .....	18
お問い合わせ .....	21

※QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

# 1. 連携概要

## 1-1. free連携について

「USENレジ」と「free」を連携することにより、売上情報、入出金情報、現金差異などの取引データを「free」へ取り込むことが可能になります。



### 連携内容詳細

- ① USENレジで閉局したタイミングでfree側に取引データが送信されます。
- ② 銀行口座の同期のような明細形式ではなく、はじめから取引として自動登録されます。
- ③ USENレジから取り込まれる取引データは、勘定科目「**売上高**」となり、売上のレコード毎に明細行が作られます。
- ④ USENレジで現金以外の支払い方法で登録された売上は、「未決済」の状態としてfreeに登録されます。
- ⑤ 品目（補助科目）には「【POS Regi】現金」「【POS Regi】クレジット」など、  
【POS Regi】と金種を組み合わせたものが表示されます。（下記画像参照）

<input type="checkbox"/>	発生日	期日	勘定科目	税区分	金額	<input checked="" type="checkbox"/> 取引先	<input checked="" type="checkbox"/> 品目	<input checked="" type="checkbox"/> メモタグ	<input checked="" type="checkbox"/> 部門	<input checked="" type="checkbox"/> 取引内容	<input checked="" type="checkbox"/> 備考	<input checked="" type="checkbox"/> セグメント
<input type="checkbox"/>	収入	2025-01-10	2025-01-10	合計	409,217							
<input type="checkbox"/>			売上高	課税売上10%	1,100		【POS Regi】現金 0001 0001:店舗0001					
<input type="checkbox"/>			売上高	課税売上10%	1,500		【POS Regi】現金 0001 0001:店舗0001					
<input type="checkbox"/>			売上高	課税売上10%	2,000		【POS Regi】現金 0001 0001:店舗0001					
<input type="checkbox"/>			売上高	課税売上10%	2,000		【POS Regi】現金 0001 0001:店舗0001					
<input type="checkbox"/>			売上高	課税売上10%	3,500		【POS Regi】現金 0001 0001:店舗0001					

# 1. 連携概要

## 連携対象データ

データ連携の対象となるデータは以下の通りです。

対象データ	概要
売上情報	現金/クレジット/その他決済（商品券、電子マネーなど）の売上情報 支払取消などの売上金修正情報（取消伝票、訂正伝票）
入出金情報	レジへの入出金情報
現金差異	実際のレジ内現金と想定 of レジ金額の差異

## データ連携の仕組み

連携の設定をすることで、freeへ連携データの取込みが可能となります。

連携は通常閉局のタイミングで自動で連携されますが、  
通信エラー等で連携できていない場合は、  
データ送信エラーが発生した営業日での閉局作業が再度必要となります。

※詳細は次頁以降をご参照ください。

### 【自動連携について】

- ・閉局時に実行

### 【データ再連携について】

- ・送信エラーが発生した日にちで再度閉局

※実行手順は「連携結果の確認」の再実行手順を参照ください。

# 1. 連携概要

## 1-2. 連携手順

サービスを利用するには、**管理画面**と**freeeのサイト上**から連携設定を行う必要があります。連携設定を行うことにより、日々の売上情報をfreeeに自動的に連携することができます。



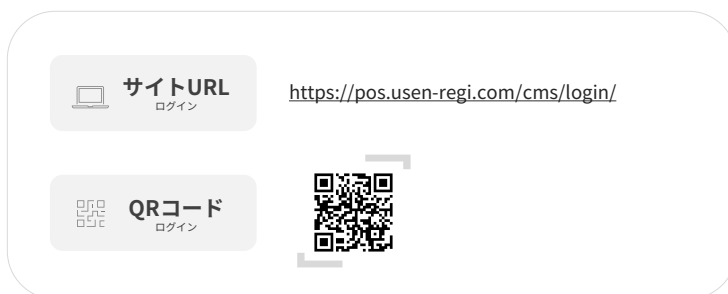
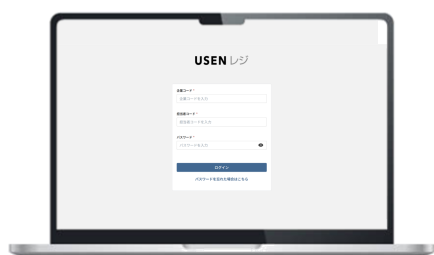
## 2. 連携設定

## 2. 連携設定

### 2-1. USENレジ 連携設定方法

以下URLもしくは二次元コードより管理画面にアクセスしてください。

※推奨ブラウザはGoogle Chromeとなります。



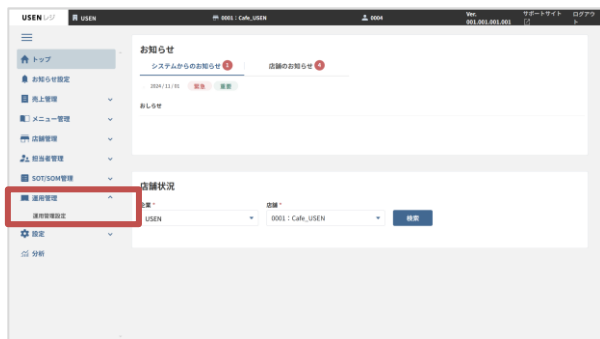
#### 連携設定手順

①「**企業コード**」「**担当者コード**」「**パスワード**」を入力後、「**ログイン**」を押下します。

※「企業コード」「担当者コード」「パスワード」は  
ログインID通知書」をご確認下さい。

A screenshot of the USENレジ login form. The form is titled 'USEN レジ' and contains three input fields: '企業コード \*' with the placeholder '企業コードを入力', '担当者コード \*' with the placeholder '担当者コードを入力', and 'パスワード \*' with the placeholder 'パスワードを入力' and a toggle icon. Below the fields is a blue 'ログイン' button and a link 'パスワードを忘れた場合はこちら'.

## 2. 連携設定



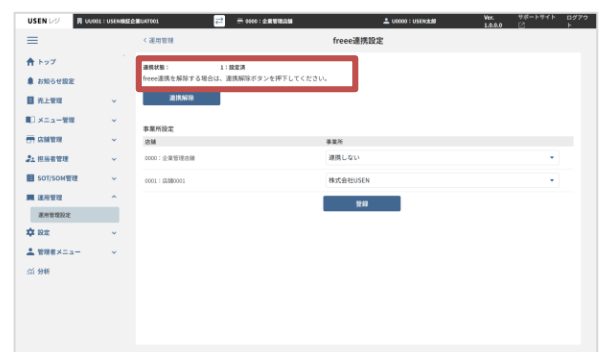
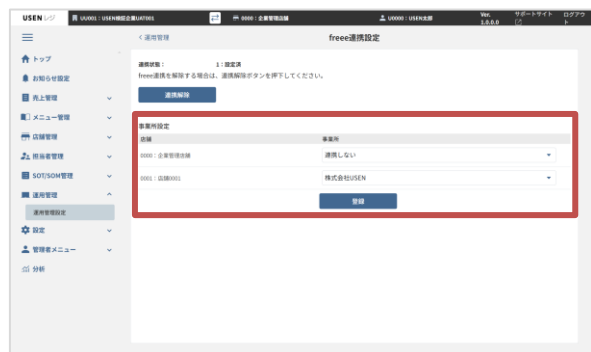
②TOP画面のメニュータブより  
「運用管理」>「運用管理設定」を押下します。

③運用管理画面に遷移後、サービス連携内の  
「free連携」を押下します。



④「連携開始」を押下します。  
「連携を開始します。よろしいですか。」  
のダイアログが出たら「OK」を押下します。

⑤freeのログイン画面が表示されログインを行います。  
アカウントへのアクセス確認画面が表示されますので  
内容をご確認の上「許可する」を押下します。



⑥自動で管理画面に戻るので連携したい店舗を選択し、  
「登録」を押下します。  
「登録します。よろしいですか。」のダイアログが出たら  
「OK」を押下して、完了です。

⑦画面上部のステータスが  
「1: 連携済」となり完了となります。

### 3. 連携結果の確認

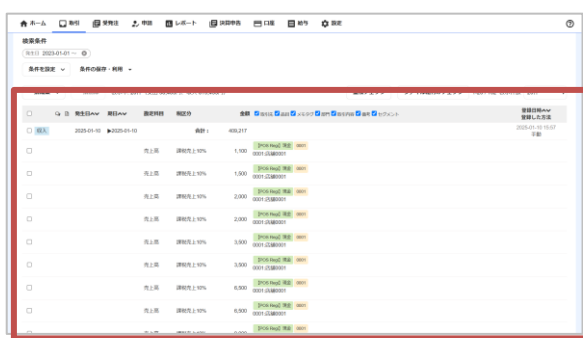
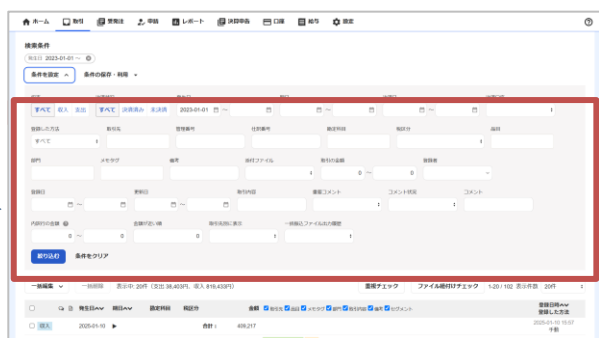
### 3. 連携結果の確認

#### freeeサイトでの確認



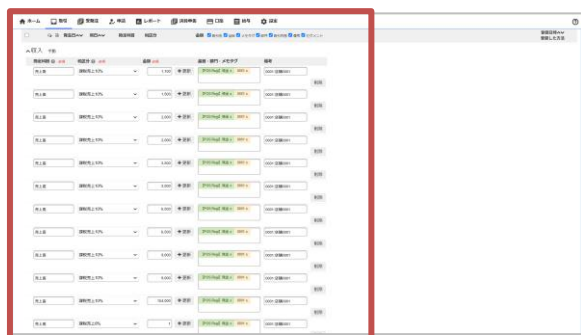
①「取引」メニューから「取引の一覧・登録」を開きます。

②「検索条件」項目に表示された「条件を設定」をクリックして展開します。



③「品目」欄へ「POS Regi」などと文字列を入力し、「POS Regi」を含む品目を指定して「絞り込む」をクリックします。

④データの絞り込みを行うことによって、USENレジ経由のデータを一覧で確認することができます。



#### 注意事項

USENレジから連携されたデータは、Freeeにおける銀行口座の同期のような明細形式ではなく、はじめから取引として自動登録されます。

⑤絞り込まれた取引をクリックすると、取引の詳細情報の確認や修正をすることもできます。

## 4. 連携の再実行

## 4. 連携の再実行

### 4-1. 連携の再実行方法

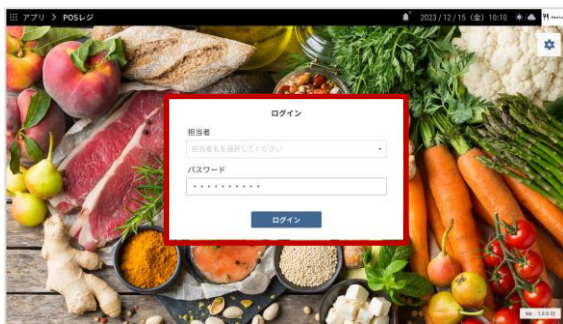
freeへデータ送信のタイミングでエラーが生じた際、

**連携が正常に行われない事**があります。

また、既にレジクローズ処理が実施済みの場合でも、インターネットの通信状況などによりfreeに反映されていない場合があります。

freeの製品に反映されていない場合は、次ページの操作に従い連携の再実行を行って下さい。

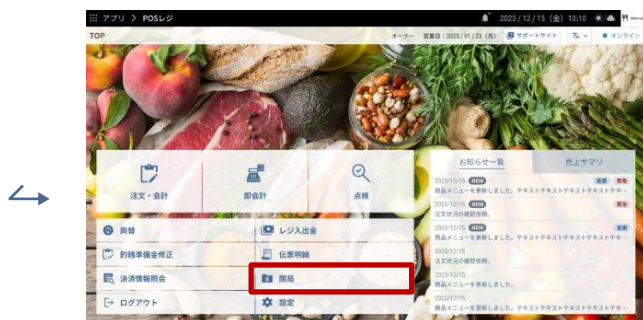
#### 再実行手順



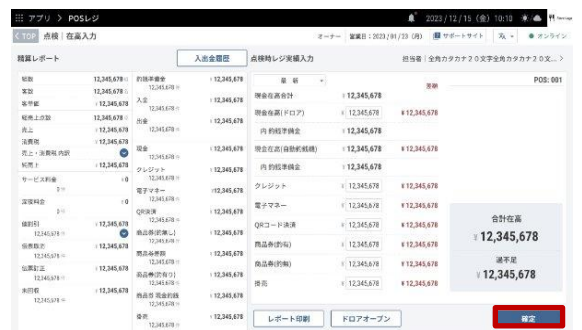
①担当者選択、パスワード入力をして「**ログイン**」をタップします。



②連携を再実行したい開始営業日を指定し、「**確定**」ボタンを押して下さい。



③ログイン完了後「**閉局**」をタップします。



④閉局画面が表示されたら「**閉局**」をタップし、画面が閉じれば完了となります。

## 5. 決済情報登録

～現金以外の決済情報の登録～

## 5. 決済情報登録

### 5-1. 決済情報を登録する-入金先銀行口座の明細を同期している場合-

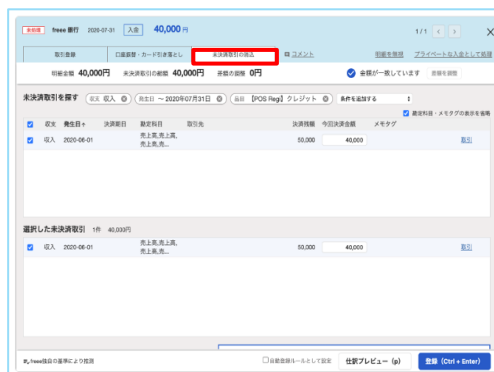
#### 注意事項

USENレジで「現金」以外の支払い方法で登録されたデータは、未決済の取引状態の「売上高」としてfreeeに登録されます。入金先銀行口座の明細がfreeeに取り込まれている場合は「自動で経理」画面から決済情報を登録することができます。



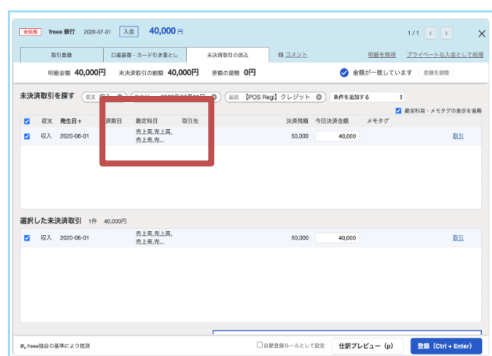
① 「取引」メニュー→「取引の一覧・登録」を開きます。

② 「絞り込む」の機能等を利用して、決済情報を登録する取引を絞り込みます。



③ 明細詳細画面上部から「未決済取引の消込」タブに切り替えます。

④ 「未決済取引を探す」欄から決済情報を登録する未決済取引にチェックを入れます。  
この時チェックした未決済取引は「選択した未決済取引」欄に移動されます。



⑤ 登録する決済情報に問題なければ「登録」をクリックします。

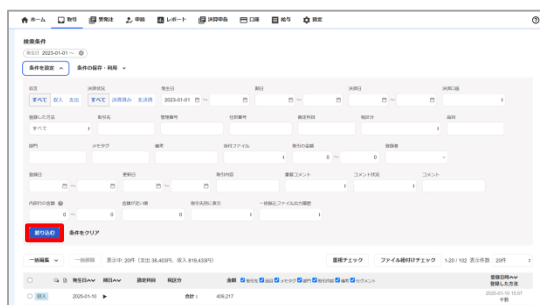
※手数料などによる差額が発生した場合は、差額を解消するまで「登録」をクリックできません。  
「差額を調整」をクリックし、差額分についての必要事項を入力の上、再度操作をお試しください。

# 5. 決済情報登録

## 5-2. 決済情報を登録する-入金先銀行口座の明細を同期していない場合-

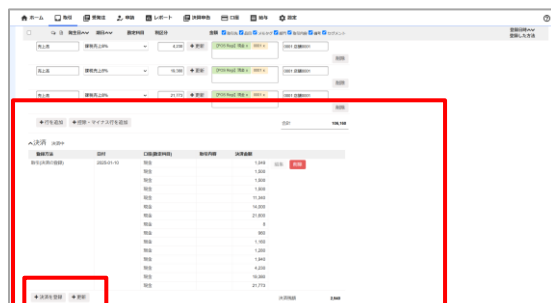
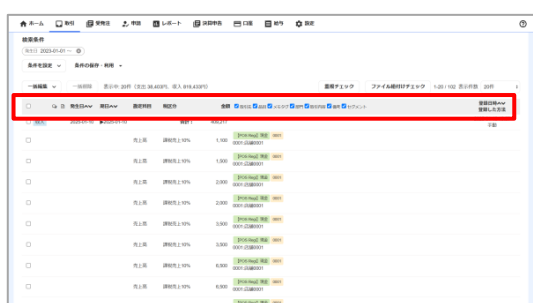
### 注意事項

USENレジで「現金」以外の支払い方法で登録されたデータは、未決済の取引状態の「売上高」としてfreeに登録されます。入金先銀行口座の明細がfreeに取り込まれている場合は「自動で経理」画面から決済情報を登録することができます。



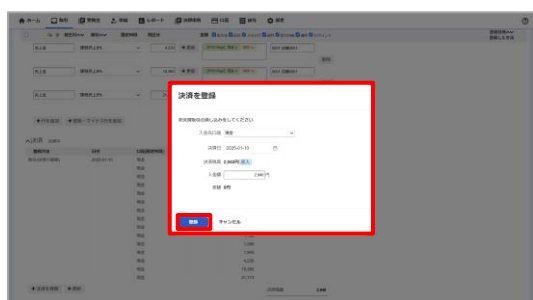
①「取引」メニュー→「取引の一覧・登録」を開きます。

②「絞り込む」の機能等を利用して、決済情報を登録する取引を絞り込みます。



③決済情報を登録する取引をクリックし、取引の詳細を展開します。

④取引の明細の一覧の下に詳細が展開されているので、「決済」項目に表示されている「+決済を登録」をクリックします。



⑤登録する決済情報に問題がなければ「登録」をクリックします。

以上で決済情報の登録が完了です。

# FAQ

**Q** 連携ができず、管理画面の「連携結果のメッセージにアクセストークンの取得に失敗しました」と表示されます。また、管理画面の連携設定に「期限切れ」と表示されます。

**A** 管理画面の連携設定より連携解除をしたのち再度連携設定を実施してください。

**Q** 1日ずつではなく一括で再送できる方法はないでしょうか？

**A** 複数日を一括で再送する機能はありません。

**Q** 税計算も自動連係されるのでしょうか？

**A** 税率別・支払科目別の売上金額の理論値を算出し、連携しております。

**Q** 今まで連携できていたが急に連携できなくなりました。

**A** 連携に失敗している事が考えられます。改めて下記操作をお願い致します。

1. USENレジ管理画面より、サービス連携設定画面を表示する。
2. 対象店舗の事業所を「連携しない」に設定いただき登録ボタンを押下する。
3. 対象店舗の事業所を設定いただき登録ボタンを押下する。

**Q** クレジットの振り込み手数料は連携されますか？

**A** 売上金額のみが連携されます。

---

**Q** 「当年会計期間外」と表示され、データ連携が行えません。

**A** freeeでは同一会計期間のデータのみ連携を行うことが可能となります。

Uレジの店舗設定で会計期間を保持しており、期間外の場合は「当年会計期間外」と表示されデータ連携が行えないようになっております。

会計年度外を再送したい場合は、以下の手順でお試してください。

①Uレジの会計年度を変更

②freee側の会計年度を変更

※freee側の会計年度変更による影響有無についてはfreee側に確認したうえで実施ください。

③再送（再実行）

④freeeの会計年度を変更（元に戻す）

※freee側の会計年度変更による影響有無についてはfreee側に確認したうえで実施ください。

⑤Uレジの会計年度を変更（元に戻す）

---

**Q** 再実行時のデータはどのように連携されますか。

**A** 一度目の連携データとの差分が連携されます。

---

**Q** アクセス権限がないと表示されて、連携ができません。

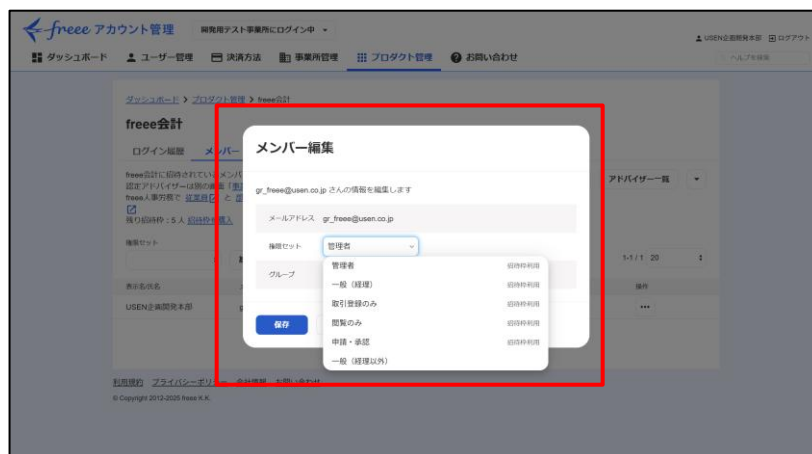
**A** USENレジ上で設定したアカウントがfree側へのアクセス権限がない状態です。  
USENレジ上で設定したアカウントの権限をご確認いただき、管理者権限付与をお願いします。



① freeの管理画面にログインし、「設定＞メンバー招待」を選択する。



② レジ管理画面にて連携設定を実施したアカウントの権限を確認する。  
変更が必要な場合は操作の「…」を押下する



③ 権限が管理者でない場合は、「管理者」設定にする。

## USENレジに関するお問い合わせ



**0120-210-440** 年中無休/24時間受付

**USENサービスお客様サポートサイト**  
各サービスのよくあるご質問を掲載しております。



**URL**  
USENサービスお客様サポートサイト

<https://support.usen.com/>



**QRコード**  
USENサービスお客様サポートサイト

