
USEN PAY ENTRY

USEN専用端末（Android版）
初期設定・操作マニュアル

目次

項目	ページ
■ ご利用機器および機材構成図について	4
■ ご納品物	5
■ 初期設定 用意するもの	6
カードリーダーの各部名称	7
USEN専用端末（Android版）の設定	8
決済端末の設定	9
プリンターの接続	10
アプリへのログイン	11
管理画面へのログイン	12
店頭掲示ツールの設置	13
■ 決済をおこなう カードによる決済	14
カードによる決済の取消	17
電子マネー機能の追加	18
電子マネーによる決済	19
電子マネーによる決済の取消	20
電子マネーによる決済の注意点	21

目次

項目	ページ
■ 取引履歴を確認する カード取引履歴の確認（管理画面）	24
電子マネー取引履歴の確認（管理画面）	25
■ お売上のご精算 入金サイクル（翌日入金サービスを利用する場合）	26
入金サイクル（翌日入金サービスを利用しない場合）	27
支払通知書	28
■ レシートの編集	29
■ レシートサンプル	30
■ 障害時・故障時の動作確認① 端末とネットワーク疎通の確認	31
■ 障害時・故障時の動作確認② カードリーダーのリセット	32
■ 営業開始前（ご利用開始前）の事前準備	33
■ 金属製カードの利用禁止について	34
■ お知らせサイト、FAQサイトについて	35
■ USEN MEMBERSについて	36
■ よくあるご質問	37

目次

項目	ページ
■ エラーコード表/規約マニュアル	43
■ 改訂履歴	45

ご利用機器および機材構成図について

機器連携について

本サービスはUSENが提供するUSEN専用端末のみでの利用となっており、その他Android端末はご利用できません。



ご納品物

ご納品物

ご納品物に不足がないか、ご確認ください。

USEN専用端末



決済端末



納品確認書



簡易マニュアル



クレードル



プリンター

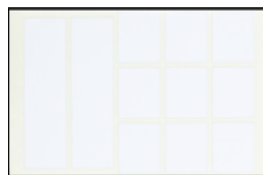


プリンタークレードルセット

店頭掲示用ツール3種類 (POP)



目隠しシール



充電用アダプタ・ケーブル



その他各ブランドのステッカーも同梱いたします。

用意するもの

1 インターネットがつながるUSEN専用端末



【対応機種】USEN専用端末（Android版）
※タブレットの詳細はUSEN専用端末の
タブレット操作マニュアルをご確認ください。
い。

3 アカウント通知書



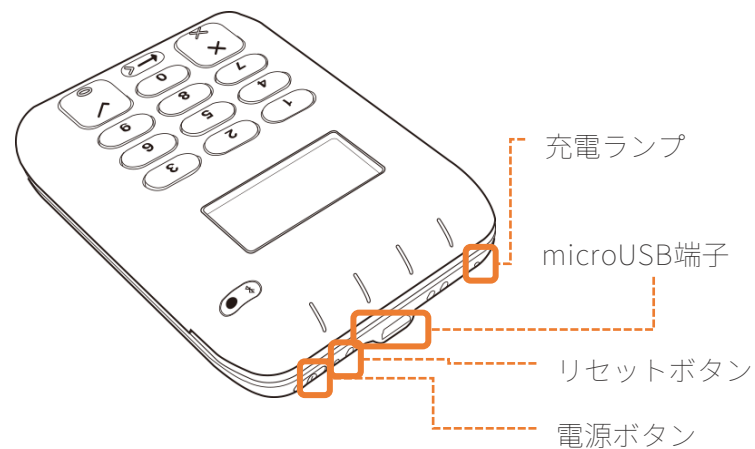
2 納品物一式




カードリーダー端末・レシートプリンター（オプション）
は、
十分に充電されていることをご確認ください。
充電残量が不十分ですと初期設定が正常に行えない
場合があります。

初期設定

カードリーダーの各部名称



カードリーダーのディスプレイ表示について

- カードリーダーを充電しない状態で何も操作せず3分ほど経過しますと、カードリーダーはスリープモードとなり電源が切れたように見えます。
- 緑色の  ボタンでスリープモードは解除できます。

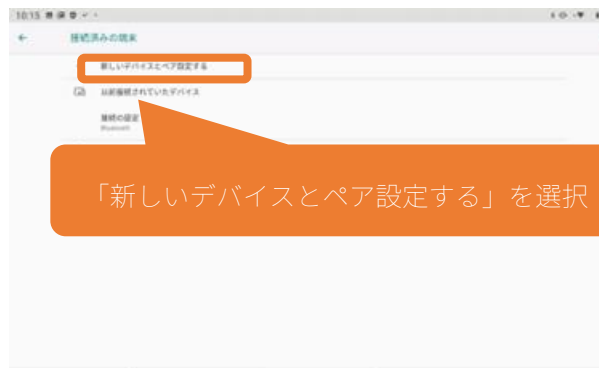
初期設定

USEN専用端末（Android版）の設定

1 タブレットの設定アプリを開く



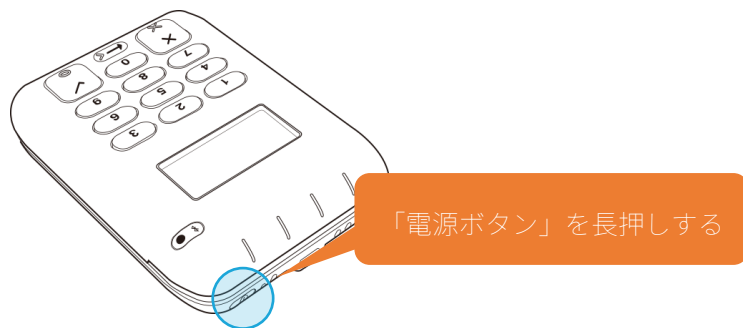
2 Bluetoothが接続を確認する



初期設定

決済端末の設定

1 カードリーダーを起動させる



2 Bluetoothを接続状態にする



カードリーダーの右上「Bluetooth接続ボタン」の青色ランプが高速で点滅するまで押し続けてください（約4秒）

3 カードリーダーとUSEN専用端末を接続する



Bluetooth接続先選択画面で、「USEN_Upay 000」をタッチします。



カードリーダーに表示される数字とペアリング設定確認に表示されたメッセージ内の6桁の数字が同じであることを確認してください。同じであれば「ペア設定する」ボタンをタッチし、すぐにカードリーダーの緑色の✓ボタンも押してください。9

初期設定

プリンターの接続

1 レシートプリンターの準備をする



Bluetooth受付け状態にします。電源をオフにしたまま、電源ボタンを7秒以上長押ししてください。電源ボタン上部のランプが、短い間隔で点滅します。

3 接続の確認をする



「MP-B20」が「接続済み」になり、レシートプリンター電源ボタン上部のランプの点滅がゆっくりになれば、接続完了です。
※レシートロール紙はUSEN CARTから追加でご購入いただくことができます。

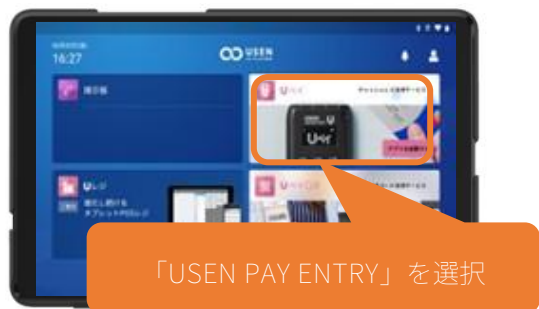
2 レシートプリンターとUSEN専用端末を接続する



Bluetooth接続先選択画面で、「MP-B20」を選択します。

アプリへのログイン

1 USEN PAY ENTRYアプリを起動する



複数の店舗への導入や他のサービスからの切り替えを行う際は、誤ったアカウント情報でログインしないよう、十分ご注意ください。

2 アカウント通知書の情報でログインをする



ホーム画面に遷移すれば、ログイン完了です。

⚠ ログインができない場合

ログインIDやパスワードの相違により、ログインに連続6回失敗してしまった場合、セキュリティ上の観点からアカウントがロックされます。

ロック状態になった場合は、管理画面から解除いただけます。

管理画面での解除方法については「よくあるご質問」ページに記載をしています。

「アカウント通知書」を紛失された場合は、USEN決済サポートセンターまでお問合せください。

0120-125-440

USEN決済サポートセンター
24時間受付（年中無休）

管理画面へのログイン

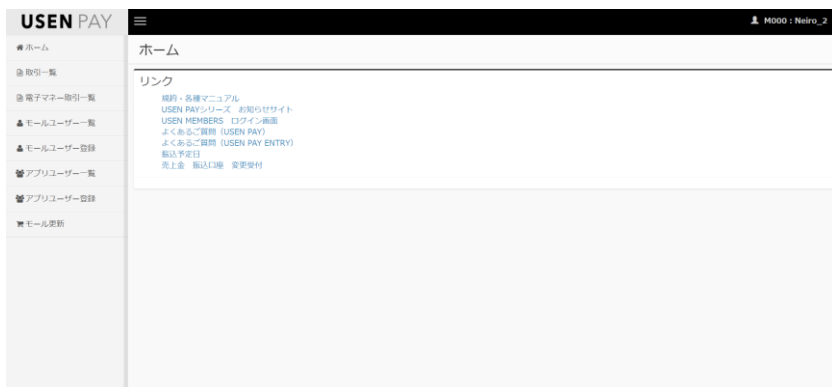
1 管理画面へアクセスをする

URL

<https://owner.usen-pay.com/user-management/login>

上記URLを入力していただき、ログイン画面にアクセスしてください。
お気に入り登録やブックマークを推奨しています。

3 ホーム画面を確認する



「ログイン」ボタンをタップすると、ホーム画面に遷移します。



管理画面はパソコンでのご利用をお願いします。
(スマートフォン・タブレットなどPC以外で管理画面をご利用されると正常に動作しない場合がございます。)

2 管理画面へログインをする



ご納品時にお渡ししている「アカウント通知書」をもとに、
ログインID・パスワードを入力してください。
初回ログイン時はパスワード設定画面に遷移します。
独自のパスワードを決めてログインをしてください。
※パスワードは90日毎に再設定が必要になります。

初回ログイン後、二要素認証の設定をお願いします。
設定方法は[こちら](#)（管理画面マニュアルP11）

決済をはじめる

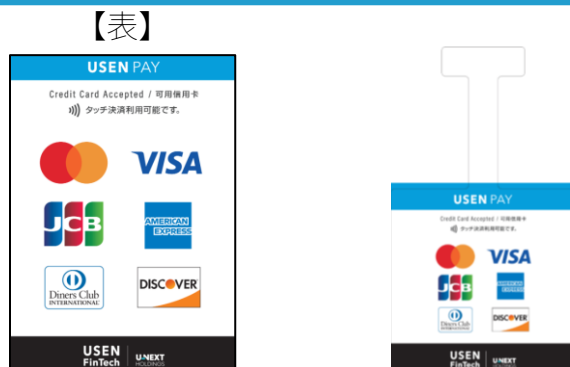
店頭掲示ツールの設置

各種サービスが受け付けられることをお客様に告知するために、お配りしているブランドステッカーを店頭/店内に、三角POPとスイングPOPをレジ付近に掲示してください。レジの付近に掲示すると、効果的にお客様に伝わります。

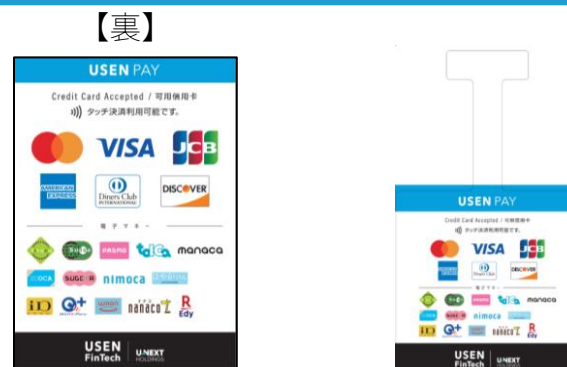
優先的に三角POP・スイングPOPの設置をお願いします。利用ができないブランドについては【目隠しシール】をご利用ください

三角POPは【表】と【裏】でブランド表記が異なります。設置時は電子マネーの審査が下りていない可能性があるため【表】を利用していただき、電子マネーの審査完了後【裏】を掲示してください

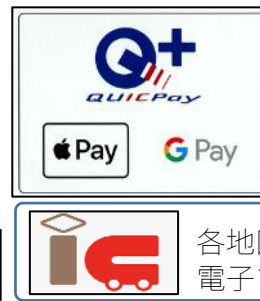
設置時（電子マネー未承認）



電子マネー承認後



必要に応じ個別ブランドのステッカーをご利用下さい



各地区の交通系電子マネーブランド

決済をおこなう

カードによる決済 (1)

失敗した場合は「障害時・故障時の動作確認」をご確認ください。

[決済処理の前に]

カードリーダーのディスプレイに「USEN PAY」USEN PAYが表示されているかご確認ください。
ディスプレイが暗くなっている場合は、カードリーダーの緑色の✔ボタンを押してください。

1 ホーム画面から「カード決済」をタッチする



2 金額を入力し「カード決済手続きに進む」をタッチする



3 決済内容を確認する



4 電源を確認しカードを読み取る



位置情報取得の許可を求めるメッセージが表示された場合は、「許可」をタップしてください。

決済をおこなう

カードによる決済 (2)

5 カード読み取り方法

タッチ決済



))) マークがあるカードはタッチ決済が可能です。タッチ決済は15,001円からサインの入力が必要です。

磁気カード



磁気カードリーダーにカードをスライドさせて、カード情報を読み取ります。カードは表面を手前にして、左から右へすばやくスライドさせます。
※ICカードをスライドさせるとエラーになります。

ICチップ付きのカード



ICチップをスロット側に向けて、しっかりと奥まで差し込みます。
※磁気カードをICスロットに挿入すると、エラーになります。

分割可能店のみ



支払方法を選んで
「支払方法確定」を選択

お支払い回数を選択します。
お客様のご指定に沿って選択し、
「支払方法確定」をタップします。
※決済額以上の分割回数をご選択ください。

分割可能店のみ



「カード決済処理」を
選択

お支払い回数に相違がないことを確認し、
「カード決済処理」をタップします。

決済をおこなう

カードによる決済 (3)

失敗した場合は「障害時・故障時の動作確認」をご確認ください。

6 ICチップカード・磁気カードの場合は暗証番号 (PIN) かサインを入力する

暗証番号 (PIN)



暗証番号入力後、✓を押す

サイン



サイン入力後
「入力完了」を選択

カード裏面に記載されているサインと、画面上のサインが一致していることを確認して、「入力完了」をタッチします。
※タッチ決済は15,001円からサインの入力が必要です。

7 決済完了と表示される



レシートを印刷する場合
「レシート印刷」を選択

「終了する」を選択すると
ホーム画面に戻る

分割・リボ・ボーナス払いご利用時、
お客様へカード利用明細書発行が必須となります。
プリンターを導入されていない加盟店様におかれましては、
アプリより電子メールでの発行も可能ですので
是非ともご利用ください

決済をおこなう

カードによる決済の取消

- ・ 利用日当日の取消の場合対象となるお客様のカードが必要です。
- ・ お客様のカードへの処理反映は即時ではございません。処理の進捗状況につきましては、カードホルダー様よりご契約元のカード会社へ直接お問い合わせいただく必要がございます。

1 ホーム画面から「取引履歴」をタッチして対象の取引を選択する



取引履歴の詳細を確認したい場合もこちらの手順を実施してください。
右上の 🔍 をタップすると検索を行うことができます。

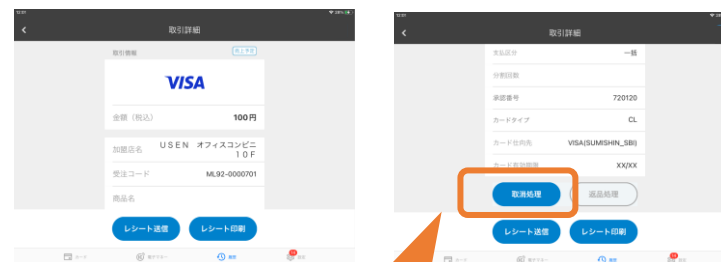
3 カードを読み取る



決済時同様カードを読み取る。
(取引日翌日以降はカードが不要になる為④の画面へ遷移します。)

USEN & U-NEXT GROUP © All Right Reserved.

2 画面下部の「取消処理」をタッチする



4 画面上にサインをする



「入力完了」をタッチすると、取消完了画面に遷移します。

決済をおこなう

電子マネー機能の追加

- 電子マネー機能追加のお知らせは、ご契約時に記入いただいたメールアドレスにお送り差し上げます。
- 電子マネー機能の反映には、USEN PAY ENTRYアプリを再ログインする必要があります。
ご納品時にお渡しした「USEN PAY ENTRYアカウント通知書」を手元に準備してください。
- 1アカウント（契約）にたいして、電子マネーが利用できるAndroid端末は累計3台までとなります。

1 ログアウトし再ログインする



一度「ログアウト」し、改めてパスワードを入力して再ログインします。

2 電子マネーが追加されていることを確認する



ホーム画面に、「電子マネー決済」「電子マネー残高照会」「トレーニングモード切替」が追加されます。

3 電子マネー端末初期認証を確認する



設定＞端末状況確認＞電子マネー＞端末初期認証が「未認証」の場合、「電子マネー端末初期認証」を押してください。USEN & U-NEXT GROUP © All Right Reserved.

メニューが変わらない場合

「設定」＞「表示メニュー変更」から「電子マネー」を選択してください



決済をおこなう

電子マネーによる決済

※トレーニングモードではないことを確認してください

- 1 ホーム画面から「電子マネー決済」をタッチする



- 2 金額を入力し「電子マネー決済手続きに進む」をタッチし電子マネー決済を行うブランドをタッチする



- 3 音が鳴るまで電子マネーをかざしてもらう



お客様のカードをカードリーダー端末にかざします。

- 4 支払完了と表示される



「終了する」を選択するとホーム画面に戻る

決済をおこなう

電子マネーによる決済の取消

⚠ ブランドにより返品・取消ができないものがございます。

交通系電子マネー、nanaco、WAON、楽天Edyは性質上、
返金・取消ができません。現金での返金をお願いします。
QUICPay、iDはアプリからのみ取消が可能です。

カード決済の取消同様、取引履歴の該当決済取引履歴
詳細画面より支払取消処理手続きが行えます。

- ※取消には、決済に使用したQUICPayまたはiDが必要です。
- ※利用日翌日以降に取消を行う場合も
対象となるお客様の電子マネーが必要です。
- ※管理画面からは取消を行うことはできません。

⚠ トレーニングモードではないことを確認してください

トレーニングモードは電子マネー決済のテストに利用するものです。
テスト用の架空の残高から差し引かれ、売上は計上されません。

ご利用の際は、トレーニングモードではないことを
必ず確認するようにしてください。

トレーニングモード中は、画面上部に「トレーニングモード」と
表記された帯が表示されるほか、お支払い後の電子マネー残高が
「99,999円」と表示されます。

なお、トレーニングモードにて利用された取引の保証については、
当社では受けかねること、予めご了承ください。

電子マネートレーニングモードにて楽天Edyが表示されない現象につい
ては、不具合ではなく仕様となります。

取消可能ブランド



「トレーニングモード」の
帯が表示されています。



交通系残高に「99,999円」
と表示されています。



楽天Edyは表示されませ
ん。

決済をおこなう

電子マネーによる決済の注意点

 Android端末の音量を一定以上に設定してください

電子マネーでのお支払いの完了時/エラー発生時には、Android端末から電子音が流れます。

これは、お支払いが完了したこと/エラーが発生したことをお客様にお伝えするためのものであるため、

Android端末の音量を一定以上（目盛りの2以上）に設定しておく必要があります。

これを満たしていない場合は、ダイアログが表示されお支払い手続きが中断されますが、音量を上げることで再開できます。



決済をおこなう

電子マネーによる決済の注意点

⚠ 処理未了発生時の対応手順

1. 処理未了の発生

エラー音が鳴り、取引結果が不明のメッセージが表示されます



取引成功



支払完了のメッセージとともに、取引の詳細が表示されます。

以降の手順は決済の完了時と同じです。

2. 残高照会の実施

決済端末をお客様に向けて、処理未了発生時と同じカードをタッチしてもらう



結果が表示されたら
その内容に応じ、
以下いずれかの対応を行う

取引失敗



支払未完了のメッセージが表示されます。

「はじめからやり直す」をタッチして、決済手続きをやり直してください。

成否不明



取引状態が未確認のメッセージとともに、取引の詳細が表示されます。画面の指示に従って、以降の引き去り有無の確認を行ってください。処理未了のレシートを出力することも可能です。

通信環境やタッチ時間の不正などで、取引結果が不明な状態で終了（処理未了）する場合があります。この状態を放置すると、売上額の不一致などが生じる恐れがあります。この場合は、「処理未了発生時の対応手順」を行って、必ず取引結果を確認のうえ、対応を完了してください。

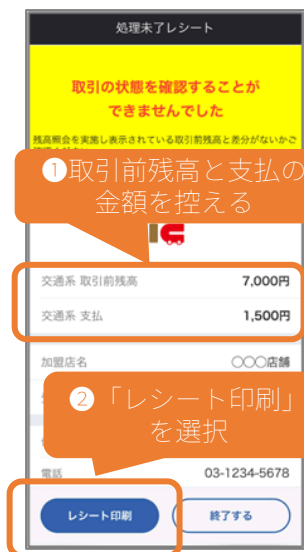
処理未了発生時にお客様がいらっしゃらない場合は、端末から確認をすることはできません。取引の成否は翌月の支払通知書の入金額からご確認ください。

決済をおこなう

電子マネーによる決済の注意点

⚠ 引き去り有無の確認手順

1 金額の控えの作成



2 取引詳細の表示終了



3 残高照会の実施

ホーム>その他メニュー>
残高照会を行い、
お客様のカード残高を表示

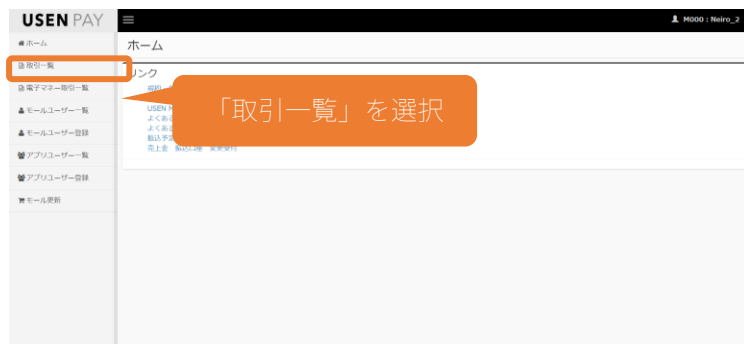
4 引き去り有無の確認

カード残高と取引前残高との間に、
支払金額と同額の差分があれば
「正しい金額の引き去り有り」、
差分が無ければ「引き去り無し」と
なります。結果に応じ、
商品の引き渡しや、決済手続きの
やり直しを行ってください。

取引履歴を確認する

カード取引履歴の確認（管理画面）

1 管理画面ホーム画面から「取引一覧」を選択する



ホーム画面左側のタブから、「取引一覧」を選択します。

3 対象となる取引が表示される



【取引履歴確認可能期間】

カード：過去1年間（前年の同日まで確認可能）

2 取引を検索する



条件を指定せず「検索」を選択すれば、全ての取引が表示されます。

処理日時の幅は3ヵ月以内で設定してください。

4 受注コードを選択すると取引詳細が表示される



取引履歴を確認する

電子マネー取引履歴の確認（管理画面）

- 1 管理画面ホーム画面から
「電子マネー取引一覧」を選択する



ホーム画面左側のタブから、「取引一覧」を選択します。

- 3 対象となる取引が表示される



【取引履歴確認可能期間】

電子マネー：過去1年間（前年の同日まで確認可能）

- 2 取引を検索する



条件を指定せず「検索」を選択すれば、全ての取引が表示されます。
処理日時の幅は3カ月以内で設定してください。

- 4 受注コードを選択すると取引詳細が表示される



入金サイクル（翌日入金サービスを利用する場合）

⚠ ブランドにより、振込日が異なります

翌日入金（毎日）※土日祝含む

カード



交通系
電子マネー



1回/月（当月末締め：翌月末振込）

電子マネー



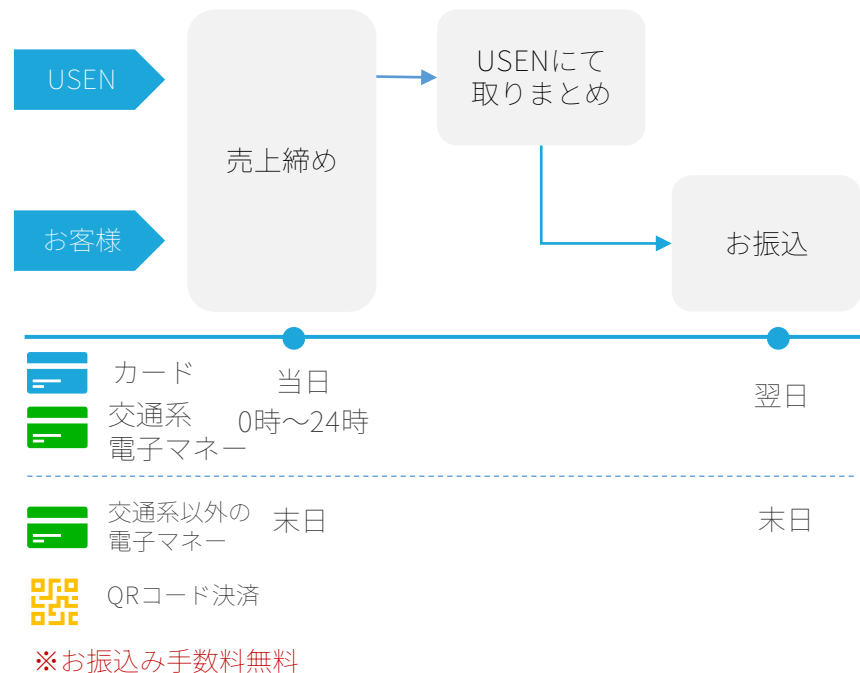
翌日入金サービス申込方法

下記WEBサイトよりお申込みの受け付けをしています。

https://payment.usen.com/inquiry/bank_account/input.php?agent=usen

翌日入金サービスの注意事項

翌日入金サービス指定口座のUSEN支店・USEN法人支店は1法人（個人）につき、1口座のみ保有可能となります。複数店舗で翌日入金サービスをご利用の場合、店舗毎に同口座に入金がされます。なお、振込名義で契約店舗は判別つきません。



翌日入金サービス受付フォーム



お売上のご精算

入金サイクル（翌日入金サービスを利用しない場合）

ブランドにより、振込日が異なります

2回/月

- 1回目 当月15日締め：当月末振込
- 2回目 当月末締め：翌月15日振込

カード



1回/月

- 当月末締め：翌月末振込

電子マネー



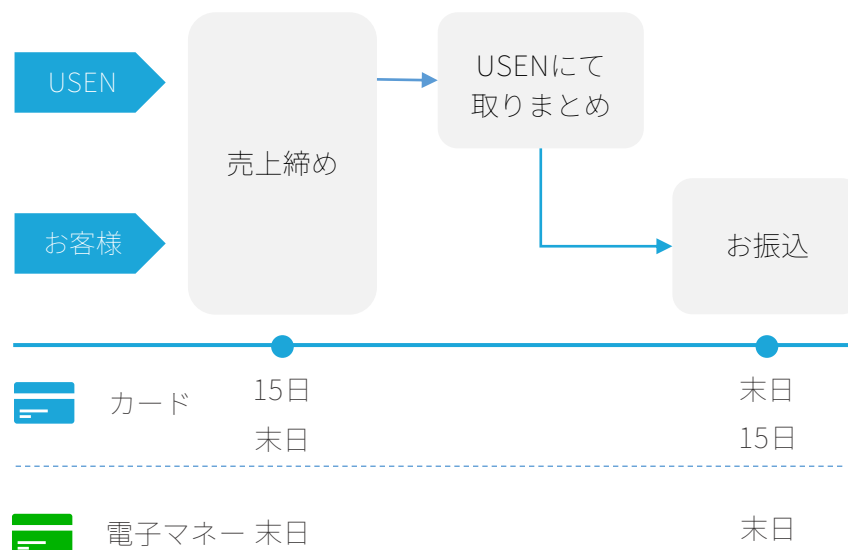
交通系以外の電子マネーはUSEN PAY QRの契約がある場合、合算で入金されます。支払通知書も合計したものが発行されます。

お振込み手数料

みずほ銀行・住信SBIネット銀行の場合：無料

その他のご口座の場合：¥180（税別）/回（売上金と相殺）

※末日のお振り込みでカードと交通系以外の電子マネーのご入金がある場合2回分のお振り込み手数料が発生いたします。



支払通知書

USEN MEMBERSにてご確認いただくことができます。

お支払いの明細書となる支払通知書はUSEN MEMBERSからご確認可能です。

- 支払通知書更新日（翌日入金サービスをご利用している場合）
翌日入金サイクル分 1～15日取引分：末日の2営業日前 16日～月末取引分：翌月15日の2営業日前
1回/月サイクル分 お振込日の1営業日前
 - 支払通知書更新日（翌日入金サービスをご利用していない場合）
2回/月サイクル分：お振込日の2営業日前
1回/月サイクル分：お振込日の1営業日前
- ※お振り込み日が土日祝の場合は更新日が前後いたします。
16日～月末取引分：後倒しの営業日 1～15日取引分・1回/月サイクル分：前倒しの営業日

■ 確認方法

下記WEBページをご確認ください。

https://assets.umembers.usen.com/pdf/um_invoicemanual.pdf

【確認方法QRコード】



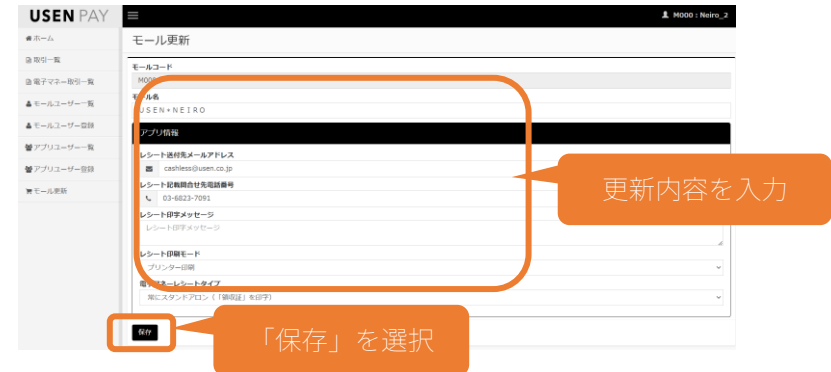
レシートの編集

レシートの表示変更方法

1 「モール更新」を選択する



2 各項目入力の上「保存」を選択する



編集可能な項目一覧

モール名

レシートに記載される店舗名を変更します。

レシート送付先 メールアドレス

メールアドレスを設定すれば、加盟店控えのレシートメールが登録アドレス宛に送信されます。

レシート記載 問い合わせ先 電話番号

レシートに記載される電話番号を変更します。

レシート印字 メッセージ

レシートにメッセージを添えられます。
例えば年末年始の休業日や、キャンペーンのお知らせなどにご利用ください。

レシートサンプル

【カード】

【クレジットカード売上票】

加盟店名
USEN オフィスコンビニ11F
03-6823-7744

受注コード ML93-0001312
ご利用日 2023/06/20 12:28:31
カード番号 IC
VISA *****1045

伝票番号	有効期限	取引内容
01328	XX月XX日	売上

支払区分	取扱区分	商品区分
一括	110	990

端末番号 3124625325399
カード会社 SUMISHIN_SBI
承認番号 722830
処理通番 52667386

金額 ￥1
△△金額 ￥1
合計金額 ￥1

ご利用ありがとうございます。

ARCOU ATC0247 No00
A0000000031010
VISACREDIT

売場 係員

お客様控

【クレジットカード売上票】

加盟店名
USEN オフィスコンビニ11F
03-6823-7744

受注コード ML93-0001312
ご利用日 2023/06/20 12:28:31
カード番号 IC
VISA *****1045

伝票番号	有効期限	取引内容
01328	XX月XX日	売上

支払区分	取扱区分	商品区分
一括	110	990

端末番号 3124625325399
カード会社 SUMISHIN_SBI
承認番号 722830
処理通番 52667386

金額 ￥1
△△金額 ￥1
合計金額 ￥1

ご利用ありがとうございます。

ARCOU ATC0247 No00
A0000000031010
VISACREDIT

売場 係員

加盟店控

【電子マネー】

領収証

加盟店名
USEN オフィスコンビニ11F
東京都品川区上大崎三丁目1-1
03-6823-7744

ご利用日 2023/06/20 12:37:32
受注コード ML93-0001313
カード番号 JE*** **** 3535
SPRWID JE10711068831

商品名 アイスコーヒー

交通系支払 ￥1
交通系残高 ￥4,454

レジ#020 レシート#000008
問い合わせ番号 0005-5886949313

ご利用ありがとうございます。

お客様控

領収証

加盟店名
USEN オフィスコンビニ11F
東京都品川区上大崎三丁目1-1
03-6823-7744

ご利用日 2023/06/20 12:37:32
受注コード ML93-0001313
カード番号 JE*** **** 3535
SPRWID JE10711068831

商品名 アイスコーヒー

交通系支払 ￥1
交通系残高 ￥4,454

レジ#020 レシート#000008
問い合わせ番号 0005-5886949313

ご利用ありがとうございます。

加盟店控

- 加盟店名
- 店舗電話番号
(電子レシートの編集で変更可能)
※住所の変更をご希望の場合はUSEN決済サポートセンター (0120-125-440) へご連絡ください。
- 商品名 (決済時に入力した場合記載 ※電子マネーのみ)
- メッセージ (電子レシートの編集で変更可能)

障害時・故障時の動作確認①

端末とネットワーク疎通の確認

インターネット接続とBluetooth接続の確認

USEN PAY ENTRYアプリがインストールされているAndroidタブレットがインターネットに正常に接続されているかご確認ください

※Wi-Fi接続時においても、外部インターネット接続がされていないケースが考えられます。

① インターネット接続確認

USEN PAY ENTRYアプリを利用しているAndroid端末にて、Chromeなどのブラウザアプリを起動し、外部のWEBサイト（ヤフージャパンなど）にアクセス可能かご確認ください。

(Chrome)



② Bluetooth接続確認

1. USEN PAY ENTRYアプリを利用しているAndroid端末にて、「設定」→「Bluetooth」を選択し、カードリーダー（USEN_Upay〇〇〇）が接続済みとなっていることをご確認ください。
2. USEN PAY ENTRYアプリを開き、「設定」→「端末状況確認」を選択し、カードリーダーとのBluetooth接続をご確認ください。

※Bluetooth接続が確認できない場合は「初期設定」の端末接続を実行

※カードリーダーの反応がなかったり、フリーズしている場合はカードリーダーのリセットを行ってください。

詳細は次ページに記載しています。



障害時・故障時の動作確認②

カードリーダーの初期化

1 カードリーダーのリセットボタンを押す



※爪楊枝や簡易クリップなどを利用し押下してください。

- ① 充電用LED
- ② 充電用クレードル接続部
- ③ **ピンホール状リセットボタン**
- ④ 充電用USBコネクタ
- ⑤ スワイプスロット
- ⑥ 電源ボタン

3 Bluetoothの接続をする



※Bluetooth接続方法は初期設定ページをご参照ください。

2 システムのリセットを実行する

カードリーダーの液晶に起動メニューが表示されます。

テンキーの2を選択し、システムのリセットを実行してください。
【REVIVE MENU】

1. Power up as normal
2. System Restore
3. Total factory reset

※2を選択し、次画面で右下のENTERボタンで決定する

4 「端末状況確認」を実施する



USEN PAY ENTRYアプリの
「設定」→「端末状況確認」から認証をしてください。
「端末を更新する」ボタンが青く活性化していたら
更新を行ってください。

営業開始前（ご利用開始前）の事前準備

安心してご利用いただくために

アプリの起動確認をお願いします。

USEN PAY ENTRYでは、インターネット接続をケーブルではなく、無線の電波（Wi-FiやBluetooth接続）を使って接続する決済サービスとなります。

そのため、インターネット接続が不安定になっていたり、切れていたりすると正常にサービスのご利用ができません。

毎営業時間が開始される前に、必ずネットワーク接続の確認を行ってください。

1. USEN PAY ENTRYアプリを起動し、アプリにログインが可能か確認

※ネットワーク未接続もしくは1週間以上利用がないと、再認証のためログイン画面に遷移することがあります

2. USEN PAY ENTRYのカードリーダーがBluetooth接続されているか確認

USEN PAY ENTRYアプリ⇒「設定」⇒「端末状況確認」を実行

金属製カードの利用禁止について

金属製カードはご利用いただけません

金属製カードは、カード本体の厚さが異なるケースや材質に伴う静電気等の帯電の恐れがあり、リーダー本体に挿入すると端末の故障に繋がる可能性があるのでご利用いただくことはできません。

ご来店者様より利用の申し出があった際には、その他のクレジットカードもしくは他の決済方法をご案内ください。タッチ決済可能なクレジットカードであればタッチ決済にてご利用いただけます。

金属製カードを差し込むと抜けなくなる場合があります、カードを強引に引き抜くと、カードが傷つく恐れがあります。もしくは、決済端末の故障に繋がることがありますので挿入しないようお願いします。また金属製カード禁止のステッカーをカードリーダーに貼って頂くようお願いします。



表



裏

お知らせサイト、FAQサイトについて

お知らせサイト、FAQサイト

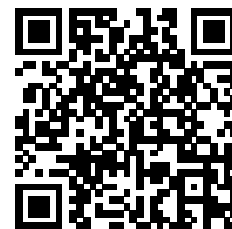
ブックマークをお願いいたします。

USENPAYシリーズのお知らせ、メンテナンス情報を掲載しておりますのでご利用ください。

お知らせサイトURL : <https://usen.com/service/payment/releasenotes/>



お知らせサイトQRコード



また、困ったときに便利なFAQサイトもございます。

FAQサイトURL : <https://support.usen.com/category/show/122>



FAQサイトQRコード

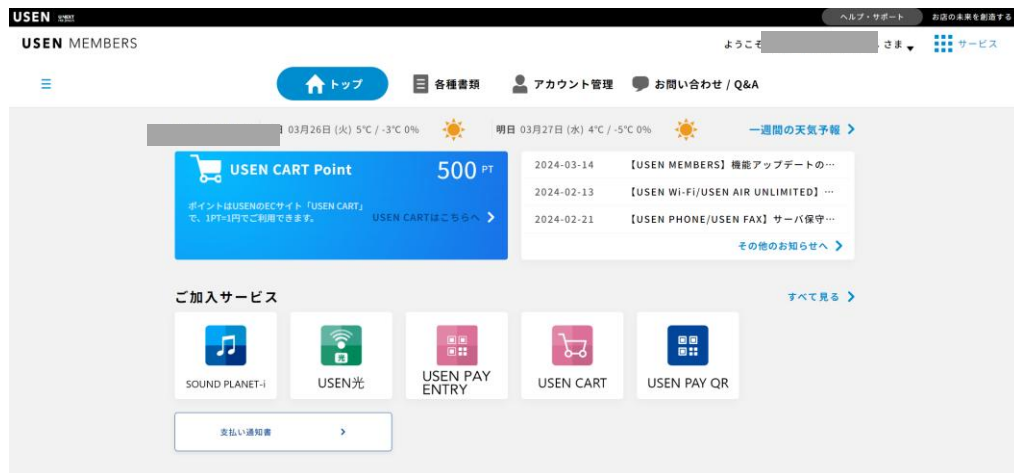


USEN MEMBERSについて

USEN MEMBERS

ブックマークをお願いいたします。

お客様専用マイページ「USEN MEMBERS」とはWEB上で「支払通知書」の閲覧ができるマイページサービスです。



登録用QRコード



マイページでは、ご請求情報やご加入サービス、利用可能ブランドなどのFAQもPC・スマホから常時ご確認いただけます。

※お客様のご契約状態によりご請求情報をご確認いただけない場合があります。

※利用可能ブランド閲覧方法については、FAQサイトよりご確認ください。

右記QRコードより、ぜひお客様専用マイページ「USEN MEMBERS」へご登録ください。

※会員登録にはお客様番号（USEN PAY ENTRYアプリのログインID）が必要です。

※複数店舗ご契約のお客様はお客様番号ごとの登録が必要となります。

既に登録済みのお客様は右記QRコードよりログインください。

ログイン用QRコード



よくあるご質問

Q 決済金額の上限を知りたい。

カードの場合、上限額は保有するお客様により異なり、一律に定められたものではありません。
以下電子マネーはプリペイド式であるため、事前にチャージした金額によります。

A 交通系電子マネー：上限20,000円
nanaco/WAON/楽天Edy：上限50,000円
また、iDは上限が30,000円となっており、30,001円以上の決済はエラーとなります。

Q 決済完了後に金額変更はできるか。

訂正が「減額」の場合のみ、以下のフォームより受け付けいたします。

>> 【USEN PAYシリーズ】売上減額訂正依頼フォーム

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSem_boqNanZkVoMLZfEzYmhZW9d2p_U1ieXCgn9H8u--PyyLg/viewform

受け付け後、受け付け完了メールを弊社へ申請いただいているメールアドレスへ送りますので、ご確認ください。

A なお、訂正が「増額」の場合は、受け付けが出来かねます。

また「売上計上」は上記フォームからは承れません。

下記USEN決済サポートセンターまでお問い合わせ下さい。

■ USEN決済サービスサポートセンター 0120-125-440

Q USEN PAY ENTRYはQRコード決済（PayPayやd払い、auPAYなど）に対応しているか。

A 対応しておりません。
別サービスである「USEN PAY QR」はQRコード決済専用アプリですので、併せての導入をお勧めします。

Q USEN PAY ENTRYの端末1台を、複数の店舗で利用したい。

A ご契約店舗以外ではご利用いただけません。新規のお申込みが必要です。

Q 管理画面のログインID・パスワードを忘れてしまった。

A ご納品時にお渡しした「アカウント通知書」をご確認ください。
紛失された場合は、USEN決済サポートセンターまでお問合せください。

USEN決済サポートセンター：0120-125-440（24時間 / 365日受付）

Q 決済完了後に支払回数を変更できるか。

A 支払回数の変更はできません。一度返品（取消）を実施し、改めて正しい支払回数で決済しなおしてください。

Q アプリのログインID・パスワードを忘れてしまった。

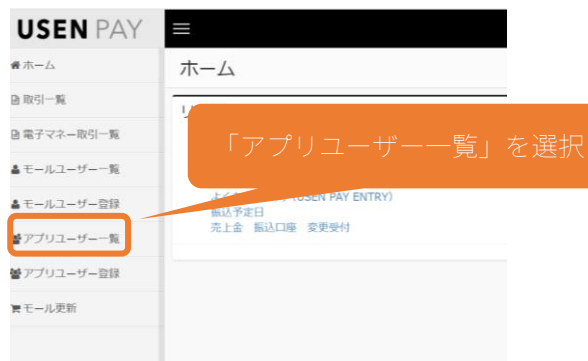
A 納品時にお渡しした「アカウント通知書」をご確認ください。
また管理画面にて「アプリユーザー」を選択し、「ユーザーID」をクリック後パスワード初期化を実行すると再設定されたパスワードが表示されます。ユーザーIDと新たに設定されたパスワードで再度ログインを実施してください。
USEN PAY ENTRYアプリではオートログイン機能を実装しております。
初回ログイン時にパスワード入力の下にあります「次回から自動でログインをする」にチェックを入れていただくことをおすすめいたします。

よくあるご質問

Q アカウントがロックされてしまったため、解除したい。（管理画面の場合）

A USEN PAY ENTRYアプリのロック状態は、管理画面でパスワードを再設定することで解除できます。
以下手順をもとに、操作してください。

1 管理画面「アプリユーザー一覧」を選択



2 解除するアカウントを検索する



何も入力せず「検索」を選択すると、
全てのアカウントが表示されます。

3 パスワード初期化を実行する



4 初期パスワードをアプリログイン画面に入力する



Q 電子マネー証明書ダウンロードエラーと表示され、電子マネーが利用できない。

電子マネーのライセンスが枯渇しています。電子マネーライセンスは1契約につき3台になります。
以下の場合、ライセンスが消費されます。

- ・同じアカウントで別のiOS/Android端末でログインした時
- ・Android端末を初期化し再ログインした場合

A

再度電子マネーを利用する場合はライセンス追加が必要になります。

USEN決済サポートセンターまでお問合せください。

USEN決済サポートセンター：0120-125-440（24時間 / 365日受付）

Q 翌日入金とは何ですか？

USEN PAY ENTRYの売上額を翌日振込手数料無料にて振り込ませていただくサービスです。

A 「翌日入金プラン」にお申込されており、住信SBIネット銀行振込口座として登録いただいている店舗様のみが対象です。（JCBブランドを業務代行にて接続されている加盟店様はお申込みいただけません）

Q 翌日入金サービスを住信SBIネット銀行以外の銀行口座で申し込みしたい。

A お申込みいただけません。住信SBIネット銀行のみのお受付となります。

Q 住信SBIネット銀行の口座について、問い合わせをしたい。

A 口座に関するお問い合わせは、住信SBIネット銀行へお電話もしくはHPのチャットよりお問い合わせください。
住信SBIネット銀行 お問い合わせ <https://www.netbk.co.jp/contents/support/>

Q 翌日入金サービス利用中なのだが、前日に決済された商品が本日に返品になった。

A USEN PAY ENTRYカードリーダー、もしくは管理画面より返品処理をされた場合は、
返品処理日の売上額よりマイナス額分を相殺しお振込みをいたします。

Q 翌日入金サービスの支払サイクルを知りたい。

A カード、交通系電子マネー決済は決済の翌日に振り込まれます。
交通系電子マネー以外の電子マネー決済は、月に1度、1日～末日の売上を、翌月末にお振込みします。
振込予定日が金融機関の休業日の場合は、月末振込となります。

Q 決済した際にご利用者様にメールで通知が届いているが、レジ側orアプリ側では
取引履歴が無いもしくはエラーになっている。

A カードによっては決済をした際に、ご利用者様に通知が送信される場合がありますが、
あくまでもカードの利用を通知するもので、必ずしも決済が確定するものではありません。
カードが正常に取引できたかの確認はアプリもしくは管理画面の取引履歴からご確認ください。
また正常に処理されていない場合は、ご利用者様にご案内のうえ、改めて決済を行って下さい

Q 途上審査について知りたい

加盟店審査通過後においても、金融機関（カード会社・電子マネー事業者）において随時途上審査を行っております。

- A 結果によっては契約の強制停止（解約）が発生する場合がございます。
途上審査の結果強制停止が発生した場合は、弊社よりメールにてご連絡いたします。
審査基準については各社非公開となっているため、審査基準や事由についてはお答えできません。

Q 銀聯カードでの決済に対応しているか。

- A 対応しておりません。銀聯カード（UNION PAY）のデュアルカードの場合もご利用いただけません。
-

エラーコードについてはエラーコード表をご確認ください。
お問い合わせの際はエラーコードをお伝えください。

エラーコード表URL

https://usen.com/service/payment/assets/pdf/errorcode_list.pdf

エラーコード表QRコード



各種規約・マニュアルは下記URLをご覧ください。

各種規約・マニュアルURL

<https://usen.com/service/payment/releasenotes/detail.html?id=3>

各種規約・マニュアルQRコード



上記手順でも解決しない場合はお問合せください

- お客様には別の支払手段をご案内する
- USEN決済サポートセンターに問い合わせる

0120-125-440

USEN決済サポートセンター
24時間受付（年中無休）

改訂履歴

改定日	バージョン	改定内容
2020年7月30日	1.0	新規作成
2021年8月13日	1.1	UT8対応に内容を改修
2021年9月30日	1.2	販促物の変更・追加
2021年10月20日	1.3	電子マネー利用方法、支払方法、決済時の金額確認を追加
2021年12月1日	1.4	翌日入金サービス追加、よくあるご質問を追記
2022年6月14日	1.5	オートログイン機能注意点を追記
2022年11月1日	1.6	よくあるご質問を修正 サービス名称を「Uペイ」から「USEN PAY」へ変更
2023年7月10日	1.7	位置情報モジュール、営業開始前（ご利用開始前）の事前準備、金属製カード、障害時・故障時の動作確認、レシート印字表記、電子マネー初期認証、お知らせサイト、FAQサイト、USENMEMBERSについて追記

改訂履歴

改定日	バージョン	改定内容
2023年7月24日	1.8	USEN MEMBERS/FAQサイトQRコード変更
2023年8月4日	1.9	よくある質問の追記
2023年11月30日	2.0	サービス名称を「USEN PAY」から「USEN PAY ENTRY」へ変更
2024年2月15日	2.1	よくあるご質問：【USEN PAY】決済金額減額訂正依頼フォーム URLを変更
2024年3月26日	2.2	レイアウトを一部変更 管理画面のリニューアルに伴い画像変更 よくあるご質問内容を更新 不具合かなと思ったらページ詳細をリンクに変更
2024年4月1日	2.3	HD商号変更に伴いロゴデザインを差し替え 支払通知書確認方法を変更
2024年5月10日	2.4	<ul style="list-style-type: none">初期設定・用意するもの ページを修正管理画面の電子マネー取引履歴確認可能期間を3か月から1年間に変更
2024年6月3日	2.5	<ul style="list-style-type: none">納品物一覧に納品確認書を追加
2024年9月18日	2.6	<ul style="list-style-type: none">カードによる決済に分割・リボ・ボーナス払いご利用時の注釈を追記

改訂履歴

改定日	バージョン	改定内容
2024年11月15日	2.7	<ul style="list-style-type: none">カードによる決済：分割に関して注釈追加レシートの編集「レシート送付先メールアドレス」説明文変更不具合かと思ったらページをエラーコード表/規約マニュアルへ変更
2024年11月25日	2.8	<ul style="list-style-type: none">端末直送に伴い納品物を変更
2025年1月28日	2.9	<ul style="list-style-type: none">アップデートに伴い電子マネー決済ブランド追加
2025年3月3日	2.10	<ul style="list-style-type: none">利用可能ブランド閲覧機能追加に伴い、USEN MEMBERSについて追記
2025年8月1日	2.11	<ul style="list-style-type: none">カードによる決済の取消について注釈追加
2025年10月1日	2.12	<ul style="list-style-type: none">三角POP、スイングPOPの更新アカウント通知書のデザイン差し替え
2025年10月21日	2.13	<ul style="list-style-type: none">管理画面の二要素認証設定について追加管理画面の交通系取引前の金額表示について追加